



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ  
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ  
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**  
 Πάτμος, 20 Ιουνίου 2017  
 Αριθμ. πρωτ.: 1230

### Απόφαση υπ' αριθμ. 72

**Θέμα:** «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας: «Ταχυμεταφορές για την κάλυψη κατεπειγουσών ταχυδρομικών αναγκών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.»»

#### Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α' /7-6-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 6 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α' /08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Την υπ' αριθμ. 60/2017 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με θέμα: «Έγκριση διενέργειας υπηρεσιών έτους 2017».
6. Την υπ' αριθμ. 63/2017 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με θέμα: «Έγκριση δαπανών και ψήφιση πολυετών υποχρεώσεων».
7. Το γεγονός ότι η δαπάνη της υπηρεσίας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.
8. Ότι στον Κ.Α. 00.6221.0002 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
9. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 105/2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 2 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
10. Την ανάγκη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου για τη σχετική υπηρεσία.

#### **Αποφασίζει**

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της υπηρεσίας «Ταχυμεταφορές για την κάλυψη κατεπειγουσών ταχυδρομικών αναγκών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.», με απευθείας ανάθεση.

2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό που έχει συνταχθεί από την Αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Εκμετάλλευσης και Διοικητικού του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθεται παρακάτω:

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>: Αντικείμενο της υπηρεσίας**

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την υπηρεσία: «**Ταχυμεταφορές για την κάλυψη κατεπειγουσών ταχυδρομικών αναγκών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.**». Αντικείμενο της παρούσας είναι η παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς αντικειμένων στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.) με παραλήπτες που εδρεύουν σε ολόκληρη την ελληνική επικράτεια (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες), με σκοπό την έγκαιρη, ασφαλή και ποιοτική παραλαβή, μεταφορά, διανομή/παράδοση των αντικειμένων στους τελικούς αποδέκτες σε όλη την επικράτεια της χώρας και στο εξωτερικό. Επίσης, η υπηρεσία καλύπτει και την αποστολή ταχυδρομικών αντικειμένων από Δημόσιες Υπηρεσίες (Ελεγκτικό Συνέδριο, Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου, κ.ο.κ.) και την παράδοσή τους στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με χρέωσή του.

Ο χρόνος παροχής της υπηρεσίας ορίζεται σε δύο (2) έτη από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>: Διατάξεις**

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>: Τεχνική Περιγραφή**

Η παροχή της υπηρεσίας συνίσταται σε παραλαβή ταχυδρομικών αντικειμένων από το γραφείο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. από αρμόδιο υπάλληλο του αναδόχου, με παράλληλη έκδοση σχετικού παραστατικού, το οποίο θα φέρει μοναδικό αριθμό αποστολής και παράδοσή του στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. την στιγμή της παραλαβής, καθώς και η εν συνεχεία προώθησή τους στον προορισμό τους και παράδοση στην έδρα του αποδέκτη εντός τριών (3) εργασίμων ημερών. Ο ανωτέρω χρόνος παρατείνεται σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας (π.χ. απαγόρευση απόπλου πλοίων) για το χρονικό διάστημα που καθίσταται ανέφικτη η αποστολή αντικειμένων από και προς Πάτμο, ενώ δεν ισχύει σε περίπτωση που ο αποδέκτης τους εδρεύει σε δυσπρόσιτη νησιωτική ή ορεινή περιοχή. Σε περίπτωση που το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. είναι αποδέκτης ταχυδρομικών αντικειμένων που διακινούνται με χρέωσή του, η παράδοσή τους θα γίνεται στο γραφείο του από αρμόδιο υπάλληλο του αναδόχου, εντός των προαναφερθεισών προθεσμιών.

Η εξόφληση του αναδόχου για τις παρασχεθείσόμενες υπηρεσίες θα γίνεται μηνιαίως, με την έκδοση τιμολογίου, το οποίο θα παραδίδεται με μέριμνα και δαπάνη του αναδόχου στο γραφείο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. εντός του πρώτου δεκαημέρου του επομένου μηνός.

Τυχόν μη τήρηση κάποιου από τους ανωτέρω όρους συνεπάγεται εκκίνηση των διαδικασιών έκπτωσης του αναδόχου.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>: Προϋπολογισμός**

Βάσει των υπαρχόντων στατιστικών στοιχείων από την παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. κατά το παρελθόν, ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας αναλύεται ως κατωτέρω:

α/α	Περιγραφή εργασίας	Μονάδα	Ποσότητα/ έτος	Συνολική Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€)	Προϋπολογιζόμενο κόστος εργασίας (€)
1	Ταχυμεταφορά αντικειμένων βάρους έως 2kg	Τεμάχιο	250	500	3,00	<b>1.500,00</b>
2	Ταχυμεταφορά αντικειμένων βάρους από 2,01kg έως 3kg	Τεμάχιο	15	30	5,00	<b>150,00</b>
3	Ταχυμεταφορά αντικειμένων βάρους από 3,01kg έως 4kg	Τεμάχιο	15	30	7,00	<b>210,00</b>
4	Πρόσθετη χρέωση για ταχυμεταφορά αντικειμένων βάρους μεγαλύτερου των 4,01kg	kg	100	200	2,00	<b>400,00</b>
<b>Σύνολο:</b>						<b>2.260,00€</b>
<b>Φ.Π.Α. (24%)</b>						<b>524,40€</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>						<b>2.802,40€</b>

#### **Άρθρο 5<sup>ο</sup>: Κατακύρωση της υπηρεσίας**

Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης ότι η προσφορά του πληροί τους όρους της παρούσας τεχνικής περιγραφής.

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup>: Παραλαβή και εξόφληση της υπηρεσίας**

Η αποζημίωση του ανάδοχου για τις εργασίες που θα παρασχεθούν θα καταβάλλεται μηνιαίως με χρηματικό ένταλμα, μετά την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο 100% της αξίας των υπηρεσιών που παρέχονται ανά μήνα, εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών στην Υπηρεσία μας.

#### **Άρθρο 7<sup>ο</sup>: Επιβαρύνσεις ανάδοχου**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τους ισχύοντες, κατά την ημέρα εξόφλησής του, φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α.

3. – Οι προσφορές θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα με κάθε πρόσφορο τρόπο και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχουν παραληφθεί και πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. εντός της προθεσμίας που θα καθοριστεί με την σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ενώ η αποσφράγισή τους θα γίνει κατά τα προβλεπόμενα από το Ν. 4412/2016. Προσφορές που θα υποβληθούν σε μεταγενέστερο χρόνο δεν θα γίνουν αποδεκτές και θα επιστραφούν χωρίς να εξετασθούν. Οι προσφορές θα περιέχουν επί ποινή αποκλεισμού όλα τα δικαιολογητικά που θα αναφέρονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα εκδοθεί.

4. – Η δαπάνη της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί σχετική πίστωση με Κ.Α. 00.6221.0002.

**Ο Πρόεδρος**

**Γρηγόριος Στόικος**  
**Δήμαρχος Πάτμου**