



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

**ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ:
«ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΛΙΜΕΝΑ ΠΑΤΜΟΥ»**

Προϋπολογισμός δαπάνης:	59.652,56€
Φ.Π.Α. 17%:	10.140,94€
Σύνολο:	69.793,50€

Πάτμος, Απρίλιος 2017



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΛΙΜΕΝΑ
ΠΑΤΜΟΥ»
Κ.Α.: 20.6279.0001

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η μελέτη αυτή αφορά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας του λιμένα Σκάλας Πάτμου, η οποία είναι απαραίτητη για την ευπρεπή εμφάνιση και την καλή λειτουργία του, σε ολόκληρη την έκταση της χερσαίας ζώνης, όπως αυτή καθορίστηκε με την υπ' αριθμ. 46511/10179/02-10-2013 Απόφαση της Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ 378 Α.ΑΠ./30-10-2013). Σημειώνεται ότι η χερσαία ζώνη του ανωτέρω λιμένα έχει συνολικό εμβαδόν 46.989,70τ.μ.

Η παροχή της υπηρεσίας θα είναι διάρκειας είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, η οποία δεν πρόκειται να είναι προγενέστερη της 26ης Σεπτεμβρίου 2017, δεδομένου ότι στις 25-09-2017 λήγει η τρέχουσα σύμβαση.

Η παροχή της θα γίνεται από τουλάχιστον έναν εργαζόμενο πλήρους απασχόλησης κι έναν μερικής (τετράωρης) κατά την θερινή περίοδο (δηλαδή από την 16^η Ιουνίου έως και την 15^η Σεπτεμβρίου) και από τουλάχιστον έναν εργαζόμενο πλήρους απασχόλησης κατά την υπόλοιπη περίοδο. Η υπηρεσία θα παρέχεται όλες τις ημέρες του έτους (δηλαδή όχι μόνο τις καθημερινές, αλλά και τα Σαββατοκύριακα, καθώς και τις αργίες). Το ωράριο εργασίας του εργαζόμενου πλήρους απασχόλησης θα είναι καθ' όλη την διάρκεια του έτους 07:00-15:00. Το ωράριο εργασίας του εργαζόμενου μερικής απασχόλησης κατά τη θερινή περίοδο θα είναι 16:00-20:00. Διευκρινίζεται ότι με τον όρο «ένας εργαζόμενος» δεν υπονοείται εργασία του ίδιου φυσικού προσώπου και τις επτά ημέρες της εβδομάδας, αφού κάτι τέτοιο αντίκειται στην εργατική νομοθεσία.

Η ανωτέρω υπηρεσία θα παρασχεθεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας μελέτης. Συγκεκριμένα, η παροχή της υπηρεσίας συνίσταται στις παρακάτω εργασίες:

α) **Σάρωμα (σκούπισμα) όλων των χώρων της χερσαίας ζώνης λιμένα Σκάλας Πάτμου** και καθαρισμό τους από υγρά ή άλλα απόβλητα που θέτουν σε κίνδυνο την σωματική ακεραιότητα των πολιτών.

β) **Εκκένωση όλων των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός** δύο (2) φορές ημερησίως κατά την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου (το πρωί και το απόγευμα) και μία (1) φορά κατά τους υπόλοιπους μήνες του έτους (το πρωί). Με μέριμνα και δαπάνη του αναδόχου, οι κάδοι σε κάθε περίπτωση θα είναι εφοδιασμένοι με σακούλα κατάλληλου μεγέθους (ανοιχτόχρωμη διαφανή και όχι μαύρη - αδιαφανή) εντός της οποίας θα αποτίθενται τα απορρίμματα από το κοινό, ώστε να αποφευχθεί η ρύπανσή τους από υγρά και ημιστερεά απορρίμματα. Εάν παρόλα ταύτα για οποιοδήποτε λόγο οι κάδοι λερωθούν, ο ανάδοχος θα υποχρεούται να τους καθαρίσει και να τους απολυμάνει. Όλα τα μικρά απορρίμματα που θα συγκεντρώνονται από τον ανάδοχο κατόπιν των ανωτέρω εργασιών, θα αποτίθενται στους κάδους απορριμμάτων της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου Πάτμου, οι οποίοι

εκκενώνονται από τα απορριμματοφόρα του. Σημειώνεται ότι ειδικά κατά την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου μισή ώρα πριν από την προσέγγιση κρουαζιεροπλοίου θα γίνεται εκκένωση των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός, η οποία θα επαναλαμβάνεται ανά δίωρο μέχρι την αναχώρησή τους.

γ) **Καθαρισμό του χώρου πρασίνου** μεταξύ των κρηπιδωμάτων της παλιάς μαρίνας και της παραλιακής οδού, καθώς και αποψίλωση τόσο στο συγκεκριμένο σημείο όσο και οπουδήποτε αλλού απαιτηθεί (όποτε υποδειχθεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών).

δ) **Καθαρισμό των αποχωρητηρίων** που θα γίνεται ως εξής:

- Απολύμανση του εξοπλισμού τους με υγρά απολυμαντικά κάθε πρωί. Σωστός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικό σφουγγαράκι και σύρμα για το τρίψιμο στις λεκάνες όπου υπάρχει εστία μικροοργανισμών, όπως επίσης και στους νιπτήρες. Το σφουγγαράκι που χρησιμοποιείται για τον καθαρισμό της τουαλέτας και συγκεκριμένα, της λεκάνης δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται ρητά και κατηγορηματικά για οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που υπάρχει μέσα στο αποχωρητήριο. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής θα πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που δεν θα τα διαβρώνουν.

- Τα βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης, θα καθαρίζονται και θα πλένονται με απόλυτη λεπτομέρεια και συχνότητα κάθε πρωί αφού θα εμβυθίζονται απαραίτητα σε χλώριο. Όποια από αυτά τα είδη φθείρονται και βρωμίζουν ιδιαίτερα θα αφαιρούνται αμέσως και θα αντικαθίστανται.

- Τα αποχωρητήρια θα σφουγγαρίζονται κάθε πρωί αλλά και ενδιάμεσα όποτε προκύψει έκτακτο πρόβλημα. Τα καλαθάκια θα είναι πάντα καθαρά και θα υπάρχει πάντα χαρτί υγιείας και υγρό σαπούνι.

Διευκρινίζεται ότι στους νιπτήρες των αποχωρητηρίων, θα τοποθετηθούν.

i. Αντισηπτικά κρεμοσάπωνα εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.

ii. Αντισηπτικά που στη σύνθεσή τους θα περιέχουν αλκοόλη 75% εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.

ε) **Καθαρισμό των παραλιών** από φύκια, απορρίμματα και άλλα αντικείμενα που θα εκβράζονται από τη θάλασσα, όποτε τούτο απαιτείται.

στ) **Απομάκρυνση φυκιών και λοιπών απορριμμάτων που συγκεντρώνονται επί της επιφάνειας της θάλασσας** στις γωνίες των κρηπιδωμάτων με τη χρήση απόχης, όποτε τούτο απαιτείται.

ζ) **Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων με χρήση αυτοκινήτου.** Για την εκτέλεση αυτής της εργασίας θα χρησιμοποιείται ανοικτό ανατρεπόμενο φορτηγό, με το οποίο θα εκτελείται ένα δρομολόγιο εβδομαδιαίως σε όλο το μήκος της χερσαίας ζώνης λιμένα (2km) προκειμένου να συγκεντρωθούν τα ογκώδη αντικείμενα (ηλεκτρικές συσκευές, παλέτες, κλαδέματα, λάστιχα κλπ) που έχουν αποθεθεί σε διάφορα σημεία του λιμένα, τα οποία θα οδηγούνται στο Χώρο Διάθεσης Απορριμμάτων και θα παραδίδονται στην Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου Πάτμου. Το μήκος της συνολικής διαδρομής που θα εκτελείται σε κάθε δρομολόγιο φθάνει τα 10km. Τα συγκεντρούμενα υλικά θα πρέπει να καλύπτονται προκειμένου να μην διασκορπίζονται από τον αέρα.

Τουλάχιστον ένας από τους εργαζόμενους που θα απασχοληθούν για την παροχή της υπηρεσίας θα πρέπει να είναι κάτοχος διπλώματος οδήγησης, τέτοιας κατηγορίας που να του επιτρέπει να οδηγεί το ανωτέρω ανοικτό φορτηγό.

Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να είναι ενήμερο για τον τρόπο χρήσης όλων των υλικών και των μηχανικών μέσων που θα απαιτηθούν για την παροχή της υπηρεσίας. Απαγορεύεται η χρήση διαβρωτικών χημικών ή άλλων που μπορούν δημιουργήσουν βλάβες στις εγκαταστάσεις.

Τονίζεται ότι ο πρωινός καθαρισμός στο Καταφύγιο Τουριστικών Σκαφών (σάρωμα και εκκένωση των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός) θα πρέπει να ολοκληρώνεται μέχρι τις 09:00π.μ. βάσει του άρθρου 2, παρ. 3.6, εδαφ. α του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του (ΦΕΚ 1466Β/06-09-2010).

Επίσης, ο ανάδοχος θα υποχρεούται να επέμβει εκτάκτως εκτός του ανωτέρω ωραρίου εφόσον ειδοποιηθεί από αρμόδιο όργανο της Υπηρεσίας μας σε περίπτωση έκτακτου περιστατικού (π.χ. διάχυση λαδιών ή πετρελαίων, ύπαρξη νεκρού ζώου κ.ο.κ.).

Η δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **59.652,56€ πλέον του Φ.Π.Α.**

Η υπηρεσία θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και υπάρχει διαθέσιμη πίστωση στον προϋπολογισμό του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. με Κ.Α 20.6279.0001 και τίτλο «Καθαριότητα λιμένος Πάτμου» προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017. Δεδομένου ότι ο διαγωνισμός αφορά την παροχή της υπηρεσίας και κατά τα προσεχή δύο έτη (2018 και 2019), θα ληφθεί πρόνοια για την εγγραφή των απαιτούμενων ποσών στον ανωτέρω κωδικό κατά την σύνταξη του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας μας για τα έτη αυτά.

Συγκεκριμένα, οι προϋπολογιζόμενες απαιτούμενες πιστώσεις ανά έτος είναι οι εξής:

- α) Για το έτος 2017: **5.200,00€**(≈4.382,04€πλέον Φ.Π.Α. 17%)
- β) Για το έτος 2018: **38.500,00€**(≈30.968,96€πλέον Φ.Π.Α. 24%)
- γ) Για το έτος 2019: **30.200,00€**(≈24.301,56€πλέον Φ.Π.Α. 24%).

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Πάτμος, 21-04-2017

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Γεώργιος Καρακατσάνης
Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΛΙΜΕΝΑ
ΠΑΤΜΟΥ»
Κ.Α.: 20.6279.0001

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Για να υπολογιστεί το κόστος της υπηρεσίας, αναλύεται το κόστος μισθοδοσίας ενός υπαλλήλου, ο οποίος ενδεικτικά θεωρείται ότι είναι άγαμος, άνω των 25 ετών, με προϋπηρεσία 0-3 ετών. Το κόστος μισθοδοσίας και ασφαλιστικών κρατήσεων του εργαζόμενου αυτού παρουσιάζεται και ανάγεται σε κόστος ανά ώρα στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος συντάχθηκε λαμβάνοντας υπόψη τις πρόσφατες εξελίξεις που έχει επιφέρει στον τομέα αυτό το Μνημόνιο.

ΜΟ Μικτών αποδοχών (1)		586,08 €
Κάλυψη κανονικής άδειας		48,84 €
Άδεια αντικαταστάτη		4,07 €
ΜΟ Μικτών αποδοχών (2)		638,99 €
Δώρο Πάσχα	1,04166	27,73 €
Δώρο Χριστουγέννων	1,04166	55,47 €
Επίδομα Αδείας		26,62 €
ΜΟ Μικτών αποδοχών (3)		748,82 €
Εργοδοτικές Εισφορές	25,06%	187,65 €
Μηνιαίο Εργοδοτικό Κόστος		936,47 €
Ώρες εργασίας ανά μήνα	166,67	
Κόστος ημερήσιας ώρας εργασίμων ημερών		5,62 €

Το ανωτέρω ωρομίσθιο (5,62€) αποτελεί το ελάχιστο νόμιμο. Επειδή, όμως, η παροχή της υπηρεσίας δεν αναμένεται να γίνει μόνον από εργαζόμενους αυτής της κατηγορίας, αλλά και από έγγαμους, με περισσότερα χρόνια υπηρεσίας κλπ, ενώ θα πρέπει σε αυτό να συνυπολογιστεί και εύλογο κέρδος του αναδόχου, το ωρομίσθιο για την εκπόνηση του προϋπολογισμού της υπηρεσίας θεωρήθηκε ίσο με **7,00€**

Ημέρες και ώρες εργασίας απασχολούμενων για την καθαριότητα λιμένα Πάτμου

	2 υπάλληλοι κατά την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου [1 πλήρους κι ένας μερικής (τετράωρης) απασχόλησης] και 1 υπάλληλος πλήρους απασχόλησης κατά την υπόλοιπη διάρκεια του έτους				
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (€)	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (€)	7,00
Εργάσιμες (κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης πλην της περιόδου 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου): 456	8	3.648	7,00	25.536.00	

Εργάσιμες (κατά την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου): 160	12	1.920	7,00	13.440,00	
Κυριακές – αργίες (κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης πλην της περιόδου 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου): 82	8	656	12,25	8.036,00	+75%
Κυριακές – αργίες (κατά την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου): 32	12	384	12,25	4.704,00	+75%
ΣΥΝΟΛΑ:		6.608		51.716,00	

Πέραν τούτου, το κόστος των αναλωσίμων που απαιτείται για την παροχή της υπηρεσίας εκτιμάται σε **3.000,00€**

Τέλος, το κόστος του εβδομαδιαίου δρομολογίου αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, θεωρώντας ότι το μέγιστο βάρος των αντικειμένων που θα συγκεντρώνονται δεν θα υπερβαίνει τα 500kg ανέρχεται στο ποσό των **15,00€**

Έτσι, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας αναλύεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (€)
1	Καθαριότητα λιμένα Πάτμου κατά τις ημέρες από Δευτέρα έως και Σάββατο	Εργατοώρες	5.568	7,00	38.976,00
2	Καθαριότητα λιμένα Πάτμου κατά τις Κυριακές και επίσημες αργίες	Εργατοώρες	1.040	12,25	12.740,00
3	Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων	Δρομολόγιο	104	15,00	1.560,00
4	Κόστος αναλωσίμων	Κατ' αποκοπή			3.000,00
5	Διοικητικό Κόστος	Κατ' αποκοπή (προεκτιμάται σε 6% του αθροίσματος του προϋπολογιζόμενου κόστους εργασιών και των αναλωσίμων, χωρίς το ποσοστό αυτό να είναι δεσμευτικό για τους διαγωνιζόμενους)			3.376,56
		ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			59.652,56
		Φ.Π.Α. (17%)			10.140,94
		ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			69.793,50

Πάτμος, 21-04-2017

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Γεώργιος Καρακατσάνης
Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΛΙΜΕΝΑ
ΠΑΤΜΟΥ»
Κ.Α.: 20.6279.0001

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την υπηρεσία «Καθαριότητα λιμένα Πάτμου». Η ανωτέρω υπηρεσία θα παρασχεθεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης για τις ανάγκες του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

β) Τόπος παροχής υπηρεσίας ορίζεται η χερσαία ζώνη του λιμένα Σκάλας Πάτμου, η οποία καθορίστηκε με την υπ' αριθμ. 46511/10179/02-10-2013 Απόφαση της Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ. Α.Α.Π. 378/30-10-2013).

γ) Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **59.652,56€**, πλέον του Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 2

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

α. Του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β. Του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Εργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

γ. Του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, με τίτλο: «Περί συμβάσεων εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών σε Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Της υπ' αριθμ. 140146/17-08-2010 Απόφασης του Υφυπουργού Πολιτισμού και Τουρισμού (ΦΕΚ 1466Β'/06-09-2010).

ΑΡΘΡΟ 3

Οι προσφερόμενες από τον ανάδοχο τιμές θα είναι σταθερές και αμετάβλητες, θα ισχύσουν για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν υπόκεινται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει τμηματικά σε δώδεκα (12) δόσεις με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την τμηματική παραλαβή των εργασιών ανά δίμηνο και εφόσον η αρμόδια επιτροπή παραλαβής του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα αυτών. Κατά την παραλαβή των εργασιών θα γίνεται επιμέτρηση των προσφερθεισών ωρών εργασίας και των λοιπών παρασχεθεισών εργασιών, βάσει της οποίας θα προκύπτει η αμοιβή του αναδόχου. Αντίθετα, η καταβολή του ανταλλάγματος των αναλωσίμων θα γίνει σε δώδεκα (12) ισόποσες δόσεις.

Επειδή η παράδοση της υπηρεσίας θα είναι τμηματική, θα εκδίδεται τιμολόγιο του παρόχου αμέσως μετά την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. Με το πρωτόκολλο παραλαβής η αρμόδια επιτροπή θα πιστοποιεί την καλή εκτέλεση των παρασχεθεισών εργασιών. Το ανωτέρω τιμολόγιο θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από Έντυπο 4 – Πίνακα Προσωπικού, καθώς και από παραστατικά τα οποία θα αποδεικνύουν την από πλευράς του αναδόχου καταβολή της αμοιβής των εργαζομένων (αντίγραφο καταθετηρίου τραπεζής) και των ασφαλιστικών εισφορών στο Ι.Κ.Α. (τελευταία Α.Π.Δ. και απόδειξη καταβολής του αναλογούντος ποσού ή απόφαση ρύθμισης που θα έχει εκδοθεί μετά την πιο πρόσφατη υποβολή Α.Π.Δ.).

Το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. υποχρεούται να εξοφλεί τον ανάδοχο μέσα σε διάστημα εξήντα (60) ημερών για την πρώτη φορά (λόγω υποχρέωσης υποβολής του σχετικού Χρηματικού Εντάλματος

Πληρωμής στην Υπηρεσία Επιτρόπου Νομού Δωδεκανήσου του Ελεγκτικού Συνεδρίου) και τριάντα (30) ημερών για τις υπόλοιπες από την παραλαβή των εργασιών, εφόσον ο ανάδοχος εκδώσει το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και προσκομίσει τα νόμιμα δικαιολογητικά.

ΑΡΘΡΟ 4

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η από πλευράς του αναδόχου προσκόμιση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας, ποσού ίσου με το πέντε τοις εκατό (5%) της αξίας της σύμβασης (συνυπολογιζομένης της δοθείσας έκπτωσης), η ισχύς της οποίας θα εκτείνεται σε τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά από την λήξη της συναφθησόμενης σύμβασης.

Κατά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή θα εξετάζεται η καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και η συμμόρφωση με τη μελέτη. Εφόσον προκύψει ακαταλληλότητα όλης ή μέρους της ποσότητας των παρασχεθεισών εργασιών, το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. δικαιούται κατά την κρίση του να προβεί στην απόρριψή τους και στην αντίστοιχη μείωση της αμοιβής του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 5

Εάν ο ανάδοχος καθυστερήσει για οποιονδήποτε λόγο την παράδοση των συμφωνηθεισών εργασιών πέραν της ορισθείσας προθεσμίας επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 ποινικές ρήτρες.

Η ποινική ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και παρακρατείται από τον επόμενο λογαριασμό πληρωμής του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 6

Σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία παροχής της υπηρεσίας παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. ή από ανωτέρα βία κώλυμα του αναδόχου, ο οποίος όμως δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση για την καθυστέρηση αυτή.

Εάν ο ανάδοχος καθυστερήσει την παράδοση της εργασίας, πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με συνέπεια ολόκληρο το ποσό της εγγύησης να καταπέσει υπέρ του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 7

Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση της υπηρεσίας αμείβεται και ασφαρίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας, η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Ο ανάδοχος, υποχρεούται να καταβάλλει την αποζημίωση των εργαζομένων κατά το τέλος έκαστου μηνός.

ΑΡΘΡΟ 8

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 9

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνεται από ένστολο προσωπικό του αναδόχου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει στο προσωπικό εκτός από τον αναγκαίο για την παροχή της υπηρεσίας εξοπλισμό (σκούπες, φτυάρια, χειραμαξίδια κ.λπ.) και είδη ομοιόμορφης ένδυσης με ολόσωμες φόρμες, ανακλαστικό γιλέκο, σήμανση, παπούτσια εργασίας, αδιάβροχο, γάντια κ.λπ. Στις φόρμες θα αναφέρεται με κεφαλαία γράμματα «ΕΡΓΟΛΑΒΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΤΜΟΥ» και το λογότυπο του αναδόχου.

Ο ανάδοχος θα είναι υπόλογος απέναντι του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και υποχρεούται να αντικαταστήσει προσωπικό που η επιτροπή παραλαβής εργασιών θα κρίνει αιτιολογημένα ότι είναι ακατάλληλο.

Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών υποχρεούται να εφαρμόζει τις κείμενες διατάξεις που αφορούν στον καθορισμό των **προδιαγραφών ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων** κατά την εργασία [ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται ο Ν. 1568/1985 (Φ.Ε.Κ. 177Α'/18-10-1985) όπως τροποποιήθηκε από τους Ν. 2639/1998 (Φ.Ε.Κ. 205Α'/02-09-1998), Ν. 2224/1994 (Φ.Ε.Κ. 112Α'/06-07-1994) και Ν. 3227/2004 (Φ.Ε.Κ. 31Α'/09-02-2004), ο Ν. 3144/2003 (Φ.Ε.Κ. 111Α'/08-05-2003), όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 3227/2004 (Φ.Ε.Κ. 210Α'/19-08-2004), το Π.Δ. 396/1994 (Φ.Ε.Κ. 220Α'/19-12-1994), το Π.Δ. 17/1996 (Φ.Ε.Κ. 11Α'/18-01-1996), όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 159/1999 (Φ.Ε.Κ. 157Α'/03-08-1999) και το Π.Δ. 305/1996 (Φ.Ε.Κ. 212Α'/29-08-1996)].

Ο **Ανάδοχος** έχει την αποκλειστική επαγγελματική και **αστική ευθύνη** απέναντι σε οποιοδήποτε **τρίτο**, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. για κάθε ατύχημα ή ζημιά σε πρόσωπα ή πράγματα που τυχόν θα συμβούν από πλημμελή άσκηση των καθηκόντων του.

Ο ανάδοχος **υποχρεούται** να έχει **ασφαλίσει** όλο το **προσωπικό** που θα **απασχολεί** για την παροχή της υπηρεσίας στους οικείους ασφαλιστικούς φορείς ασφάλισης, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Επίσης, ο **ανάδοχος** υποχρεούται στην **απαρέγκλιτη τήρηση** των διατάξεων της **εργατικής νομοθεσίας**, δηλαδή την καταβολή των νομίμων αποδοχών στο απασχολούμενο προσωπικό για την υλοποίηση της παρούσας εργολαβίας, σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. Υ.Α. 4434.1/02/2008 και της ΕΚ 725/2004.

Πάτμος, 21-04-2017

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Γεώργιος Καρακατσάνης
Πολιτικός Μηχανικός



ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΛΙΜΕΝΑ
ΠΑΤΜΟΥ»
Κ.Α.: 20.6279.0001

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (€)
1	Καθαριότητα λιμένα Πάτμου κατά τις ημέρες από Δευτέρα έως και Σάββατο	Εργατοώρες	5.568		
2	Καθαριότητα λιμένα Πάτμου κατά τις Κυριακές και επίσημες αργίες	Εργατοώρες	1.040		
3	Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων	Δρομολόγιο	104		
4	Κόστος αναλωσίμων	Κατ' αποκοπή			
5	Διοικητικό Κόστος	Κατ' αποκοπή (προεκτιμάται σε 6% του αθροίσματος του προϋπολογιζόμενου κόστους εργασιών και των αναλωσίμων, χωρίς το ποσοστό αυτό να είναι δεσμευτικό για τους διαγωνιζόμενους)			
		ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :			
		Φ.Π.Α. (17%):			
		ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			

....., - -2017
(τόπος, ημερομηνία)
Ο Προσφέρων

(Υπογραφή, σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Δεδομένου ότι κατά το παρελθόν έχει παρατηρηθεί δυσχέρεια στην ορθή σύνταξη ανάλυσης οικονομικής προσφοράς, όπως αυτή προβλέπεται από το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, παρακάτω παρατίθεται υπόδειγμα προς διευκόλυνση των διαγωνιζομένων.

Ας υποθέσουμε ότι ο πάροχος έχει συμπληρώσει το έντυπο οικονομικής προσφοράς ως κατωτέρω:

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (€)
1	Καθαριότητα λιμένα Πάτμου κατά τις ημέρες από Δευτέρα έως και Σάββατο	Εργατοώρες	5.568	6,80	37.862,40
2	Καθαριότητα λιμένα Πάτμου κατά τις Κυριακές και επίσημες αργίες	Εργατοώρες	1.040	12,00	12.480,00
3	Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων	Δρομολόγιο	104	14,00	1.456,00
4	Κόστος αναλωσίμων	Κατ' αποκοπή			2.000,00
5	Διοικητικό Κόστος	Κατ' αποκοπή (προεκτιμάται σε 6% του αθροίσματος του προϋπολογιζόμενου κόστους εργασιών και των αναλωσίμων, χωρίς το ποσοστό αυτό να είναι δεσμευτικό για τους διαγωνιζόμενους)			2.958,91 (ο διαγωνιζόμενος προσφέρει ποσοστό 5,5%)
		ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :			56.757,31
		Φ.Π.Α. (17%):			9.648,74
		ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			66.406,05

Με βάση την παραπάνω προσφορά θα συνταχθεί η ανάλυση ως κατωτέρω:

Ανάλυση οικονομικής προσφοράς για την παροχή της υπηρεσίας «Καθαριότητα λιμένα Πάτμου», βάσει του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010

α) Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν για την παροχή της υπηρεσίας

Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν για την παροχή της υπηρεσίας «Καθαριότητα λιμένα Πάτμου» θα είναι τρεις (3) την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου και δύο (2) κατά την υπόλοιπη διάρκεια του έτους, προκειμένου να τηρείται η κείμενη εργατική νομοθεσία.

β) Ημέρες και ώρες εργασίας εκάστου εργαζομένου

Για την παροχή της υπηρεσίας θα διατίθενται σε καθημερινή βάση κατά την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου δύο καθαριστές: ο πρώτος θα είναι οκτάωρης απασχόλησης και θα εργάζεται κατά

τις ώρες 07:00-15:00 και ο δεύτερος μερικής (τετράωρης) απασχόλησης και θα εργάζεται κατά τις ώρες 16:00-20:00.

Για την παροχή της υπηρεσίας θα διατίθεται σε καθημερινή βάση κατά την περίοδο 16 Σεπτεμβρίου - 15 Ιουνίου του επομένου έτους ένας καθαριστής οκτάωρης απασχόλησης, ο οποίος θα εργάζεται κατά τις ώρες 07:00-15:00.

Η υπηρεσία θα παρέχεται όλες τις ημέρες του έτους, δηλαδή όχι μόνο τις καθημερινές, αλλά και τα Σαββατοκύριακα καθώς και τις αργίες.

Επίσης, το ανωτέρω προσωπικό θα επεμβαίνει εκτάκτως εκτός του ανωτέρω ωραρίου εφόσον ειδοποιηθεί από αρμόδιο όργανο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου σε περίπτωση έκτακτου περιστατικού (π.χ. διάχυση λαδιών ή πετρελαίων, ύπαρξη νεκρού ζώου κ.ο.κ.).

γ) Συλλογική σύμβασης εργασίας στην οποία θα υπάγονται οι εργαζόμενοι

Το προσωπικό που θα προσληφθεί για την παροχή της υπηρεσίας θα αμείβεται σύμφωνα με την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας 2017 (*Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που υπάρχει επιχειρησιακή σύμβαση, θα αναφερθεί αυτή*).

δ) Προϋπολογιζόμενο ποσό για τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων

Βάσει της μελέτης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου το κόστος της ώρας εργασίας κατά την διάρκεια εργασιμών ημερών προκύπτει ως κατωτέρω:

ΜΟ Μικτών αποδοχών (1)		586,08 €
Κάλυψη κανονικής άδειας		48,84 €
Άδεια αντικαταστάτη		4,07 €
ΜΟ Μικτών αποδοχών (2)		638,99 €
Δώρο Πάσχα	1,04166	27,73 €
Δώρο Χριστουγέννων	1,04166	55,47 €
Επίδομα Αδείας		26,62 €
ΜΟ Μικτών αποδοχών (3)		748,82 €
Εργοδοτικές Εισφορές	25,06%	187,65 €
Μηνιαίο Εργοδοτικό Κόστος		936,47 €
Ωρες εργασίας ανά μήνα	166,67	
Κόστος ημερήσιας ώρας εργασιμών ημερών		5,62 €

Επομένως, το συνολικό εργοδοτικό κόστος (μισθοδοσίας και ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη) για το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την παροχή της υπηρεσίας θα είναι:

$5.568 \times 5,62\text{€} + 1.040 \times 5,62\text{€} \times 1,75$ (προσαύξηση 75% λόγω αργίας) = $31.292,16\text{€} + 9.205,56\text{€} = 41.520,56\text{€}$

Από αυτά, το προϋπολογιζόμενο ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων είναι $41.520,56\text{€} / 1,2506 = 33.200,51\text{€}$.

ε) Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών του εργοδότη βάσει της ανωτέρω ανάλυσης προκύπτει από την διαφορά των μεικτών αποδοχών και του ποσού των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, ήτοι ισούται με $41.520,56\text{€} - 33.200,51\text{€} = 8.320,05\text{€}$.

στ) Υπολογισμός εύλογου ποσοστού διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ του Δημοσίου κρατήσεων

Το διοικητικό κόστος υπολογίζεται σε 5,5% επί του αθροίσματος της αξίας όλων των εργασιών και των αναλωσίμων βάσει της κατατεθείσας προφοράς, ήτοι ισούται με $5,5\% \times (37.862,40\text{€} + 12.480,00\text{€} + + 1.456,00\text{€} + 2.000,00\text{€}) = \mathbf{2.958,91\text{€}}$.

Το κόστος των αναλωσίμων εκτιμάται σε **2.000,00€**.

Οι νόμιμες υπέρ του Δημοσίου κρατήσεις ισούνται με:

- Παρακράτηση φόρου 8%: $56.757,31\text{€}$ (ποσό προφοράς μη συμπ/νου του Φ.Π.Α.) $\times 8\% = \mathbf{4.540,58\text{€}}$.
- Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων: $56.757,31\text{€}$ (ποσό προφοράς μη συμπ/νου του Φ.Π.Α.) $\times 0,06\% = \mathbf{34,05\text{€}}$.
- Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών: $56.757,31\text{€}$ (ποσό προφοράς μη συμπ/νου του Φ.Π.Α.) $\times 0,06\% = \mathbf{34,05\text{€}}$.
- Χαρτόσημο: $2 \times 34,05\text{€}$ (κράτηση υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών) $\times 3,00\% = \mathbf{2,04\text{€}}$.
- Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου: $2,04\text{€} \times 20\% = \mathbf{0,41\text{€}}$.

Το εργολαβικό κέρδος προκύπτει από την αφαίρεση όλων των ανωτέρω ποσών από το ποσό της προφοράς μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Επομένως ισούται με:

$56.757,31\text{€} - 33.200,56\text{€} - 8.320,05\text{€} - 2.958,91\text{€} - 2.000,00\text{€} - 4.540,58\text{€} - 34,05\text{€} - 34,05\text{€} - 2,04\text{€} - 0,41\text{€} = \mathbf{5.666,71\text{€}}$.

ζ) Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Κάθε εργαζόμενος στη διάρκεια του ωραρίου εργασίας του θα καθαρίζει ολόκληρη την έκταση της χερσαίας ζώνης του λιμένα Σκάλας Πάτμου, δηλαδή **46.989,70τ.μ.**, κινούμενος απ' άκρου εις άκρο και επεμβαίνοντας όπου υπάρχει ανάγκη.

....., - -2017

(τόπος, ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

(Υπογραφή, σφραγίδα)