



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Χώρα – Πάτμος
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ
 Τηλέφωνο: 2247 3 60307
 Fax: 2247 0 33355

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτμος, 15 Μαΐου 2018
 Αριθμ. πρωτ.: 958

Απόφαση υπ' αριθμ. 72

Θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας: “Εργασίες συντήρησης και επισκευής λιμενικών εγκαταστάσεων Πάτμου”»

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α΄/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Την υπ' αριθμ. 46511/10179/02-10-2013 Απόφαση της Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ Α.ΑΠ. 378/30-10-2013), με την οποία καθορίστηκε η χερσαία ζώνη του λιμένα Σκάλας Πάτμου.
6. Την υπ' αριθμ. 41/2018 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με θέμα: «Έγκριση διενέργειας υπηρεσιών έτους 2018».
7. Την υπ' αριθμ. 43/2018 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με θέμα: «Ψήφιση πιστώσεων έτους 2018».
8. Το γεγονός ότι η δαπάνη της υπηρεσίας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.
9. Ότι στον Κ.Α. 30.6262.0002 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
10. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 68/2018 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 1 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

11. Την ανάγκη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου για τη σχετική υπηρεσία, δεδομένου ότι δεν διαθέτει καθόλου εργατοτεχνικό προσωπικό

Αποφάσιζει

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της υπηρεσίας «Εργασίες συντήρησης και επισκευής λιμενικών εγκαταστάσεων Πάτμου», με απευθείας ανάθεση.
2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή που έχει συνταχθεί από την υπηρεσία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθεται παρακάτω:

Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την υπηρεσία: «**Εργασίες συντήρησης και επισκευής λιμενικών εγκαταστάσεων Πάτμου**». Η ανάθεση της υπηρεσίας είναι αναγκαία για την συντήρηση των εγκαταστάσεων του λιμένα Σκάλας Πάτμου.

Άρθρο 2^ο: Νομοθεσία – Εφαρμοστές Διατάξεις

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Άρθρο 3^ο: Δαπάνη της Υπηρεσίας

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 2.800,00€ πλέον Φ.Π.Α., οποία προβλέπεται και καλύπτεται από την πίστωση που περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό εξόδων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου έτους 2018 και θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α:

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΜΟΥ
1	Εργασίες συντήρησης και επισκευής λιμενικών εγκαταστάσεων Πάτμου	30.6262.0002

Άρθρο 4^ο: Τεχνική Περιγραφή

Οι εργασίες που θα εκτελεσθούν έχουν ως εξής:

- **Συντήρηση και επισκευή – μετατόπιση προστατευτικών κιγκλιδωμάτων.** Η συντήρηση συνίσταται σε καθαρισμό είτε με μηχανικά μέσα (σβουράκι - ματσακόνι), είτε με αμμοβολή – υδροβολή, ώστε να απομακρυνθεί το επιφανειακό στρώμα σκουριάς, λαμβάνοντας ιδιαίτερη πρόνοια ώστε να μην καταλήγει στη θάλασσα, εφαρμογή αντισκωριακού εποξειδικού υποστρώματος σε δύο στρώσεις και βάψιμο με γκρι ναυτιλιακό χρώμα δύο συστατικών σε μία στρώση. Σε όσα σημεία υπάρχουν οπές λόγω οξειδωσης, ο ανάδοχος θα τις γεμίσει τοπικά με χρήση αφρού πολυουρεθάνης.

- **Βάψιμο ζαρντινιερών, τοίχων αντιστήριξης κλπ.** Σε διάφορα σημεία του λιμένα υπάρχουν ζαρντινιέρες, τοίχοι αντιστήριξης από σκυρόδεμα κλπ, που χρήζουν βαψίματος. Αρχικά θα γίνει ξύσιμο της επιφάνειας προς απομάκρυνση απολεπίσεων κλπ και θα ακολουθήσει η εφαρμογή λευκού ακρυλικού πλαστικού χρώματος σε δύο χέρια.
- **Συντήρηση διαγραμμίσεων οδών** σε διάφορα σημεία της χερσαίας ζώνης λιμένα, που θα εκτελεσθεί ως εξής:
 - α) Πλύσιμο της επιφάνειας που θα διαγραμμισθεί μέχρι την πλήρη απομάκρυνση σκόνης, λαδιών, σαθρών υλικών κλπ.
 - β) Εφαρμογή λευκού ακρυλικού ταχυστέγνωτου χρώματος, ειδικού για την διαγράμμιση οδών, με ρολό. Το χρώμα πρέπει να παρουσιάζει άριστη πρόσφυση και υψηλή ανακλαστικότητα. Η εφαρμογή του χρώματος θα γίνεται επί επιφάνειας απόλυτα στεγνής.
 - γ) Λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων για την προστασία των διαγραμμίσεων μέχρι το στέγνωμά τους, με τη χρήση πινακίδων, κώνων κ.ο.κ.

Δεν θα εκτελούνται εργασίες όταν η θερμοκρασία είναι μεγαλύτερη των 35οC και η σχετική υγρασία μεγαλύτερη του 80%.

Η προμήθεια όλων των απαιτούμενων υλικών για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών (χρωμάτων, σμυριδοπάνων, πινέλων κλπ) θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο της υπηρεσίας. Ομοίως, τον ανάδοχο βαρύνει και η δαπάνη για την χρήση όλων των μηχανικών μέσων που απαιτούνται για την εκτέλεση της υπηρεσίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην Τεχνική Υπηρεσία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. τα υλικά που προτίθεται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών, προκειμένου να τύχουν της έγκρισής της.

Όλες οι ανωτέρω εργασίες θα εκτελεστούν εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Απαγορεύεται η εκτέλεση εργασιών κατά τις ώρες ελλειμνισμού κρουαζιεροπλοίων και ημεροπλοίων που εκτελούν διεθνείς πλόες στο λιμένα Σκάλας Πάτμου ή στο αγκυροβόλιο έξωθεν αυτού. Μετά την παρέλευση του ωραρίου εργασίας του προσωπικού του αναδόχου δεν θα αφήνονται στο λιμένα εργαλεία, απορρίμματα ή λοιπά υλικά. Για κάθε παραβίαση του ανωτέρω όρου θα επιβάλλεται στον ανάδοχο ποινική ρήτρα ύψους πενήντα ευρώ (50,00€), η οποία θα παρακρατηθεί από την αμοιβή του.

Η λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων αυτοπροστασίας του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την παροχή της υπηρεσίας αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 5^ο: Παραλαβή και εξόφληση της υπηρεσίας

Η αποζημίωση του αναδόχου για τις εργασίες που θα παρασχεθούν, θα καταβληθεί με χρηματικό ένταλμα μετά την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. (η οποία θα προβεί σε επιμέτρηση) και την έγκριση του σχετικού πρωτοκόλλου από το Διοικητικό Συμβούλιό του.

Άρθρο 6^ο: Επιβαρύνσεις ανάδοχου

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τους ισχύοντες, κατά την ημέρα εξόφλησής του, φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α.

Άρθρο 7^ο: Πληρωμή ανάδοχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει στο 100% της αξίας της υπηρεσίας εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών στην Υπηρεσία μας».

3. – Εγκρίνει τον προϋπολογισμό της υπηρεσίας που έχει συνταχθεί από την υπηρεσία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθεται παρακάτω:

A/A	ΕΡΓΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Συντήρηση, επισκευή – μετατόπιση προστατευτικών κιγκλιδωμάτων	Τετραγωνικό μέτρο	100,00	18,00	1.800,00
2	Βάψιμο ζαρντινιερών, τοίχων αντιστήριξης κλπ	Τετραγωνικό μέτρο	100,00	6,00	600,00
3	Συντήρηση διαγραμμίσεων οδών με ανακλαστική βαφή	Τετραγωνικό μέτρο	100,00	4,00	400,00
ΣΥΝΟΛΟ:					2.800,00
Φ.Π.Α. (24%):					672,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					3.472,00

4. – Η δαπάνη της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ίδιους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί σχετική πίστωση με Κ.Α. 30.6262.0002.

5. – Οι προσφορές θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς σε κλειστό φάκελο και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχουν παραληφθεί και πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. εντός της προθεσμίας που θα καθοριστεί με την σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ενώ η αποσφράγισή τους θα γίνει κατά τα προβλεπόμενα από το Ν. 4412/2016. Προσφορές που θα υποβληθούν σε μεταγενέστερο χρόνο δεν θα γίνουν αποδεκτές και θα επιστραφούν χωρίς να εξετασθούν. Οι προσφορές θα περιέχουν επί ποινή αποκλεισμού όλα τα δικαιολογητικά που θα αναφέρονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα εκδοθεί.

6. – Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής. Σε περίπτωση που κατατεθούν προσφορές που κριθούν πλήρεις ως προς τα δικαιολογητικά και ταυτίζονται απόλυτα όσον αφορά στο προσφερόμενο ποσό, για την ανάδειξη του αναδόχου θα διενεργηθεί κλήρωση.

Ο Πρόεδρος

**Γρηγόριος Στόικος
Δήμαρχος Πάτμου**