



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα εκ του αριθμ. 10/2018
πρακτικού συνεδριάσεως Διοικητικού
Συμβουλίου

Αριθμ. Απόφασης 94/2018

Θέμα: «Έγκριση διενέργειας προμηθειών έτους 2018»

Στα νησιά Πάτμο και Λειψούς, σήμερα την 21^η του μηνός Ιουνίου του έτους 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:30 στα Δημοτικά Καταστήματα Πάτμου και Λειψών, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, με τηλεδιάσκεψη, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 3242/2004 και της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/7841/19-04-2005 Κ.Υ.Α., το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, κατόπιν της υπ' αριθμ. 1221/15-06-2018 εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου του, που επιδόθηκε σε κάθε ένα των μελών, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και την παράγραφο 4 του άρθρου 67 του Νόμου 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπου ορίζεται ότι: «*Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του δήμου. Η πρόσκληση επιδίδεται ή γνωστοποιείται στους συμβούλους τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση. ...Αν δεν ορίζεται αντίκλητος ή πρόσφορο μέσο για τη γνωστοποίηση, αρκεί η δημοσίευση της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του δήμου*».

Αρχικά διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 96 του Νόμου 3463/2006, επειδή επί συνόλου εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντα τα επτά (7).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ στην Πάτμο	ΠΑΡΟΝΤΕΣ στους Λειψούς
1. Στόικος Γρηγόριος, Πρόεδρος	1. Μάγγος Φώτιος, Δήμαρχος Λειψών
2. Μαύρου Νομική	2. Γαμπιέρης Θεολόγος
3. Ματάκias Εμμανουήλ, Αναπλ. Μέλος	3. Κλάψη Ισιδώρα, Αναπλ. Μέλος
4. Κραουνάκης Γεώργιος, Λιμενάρχης Πάτμου	

ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Ευγενικός Πανάγος	2. Γιαμαίου – Σιφουνιού Γεωργία
Αν και εκλήθησαν νόμιμα και έγκαιρα.	

Παρίστανται, επίσης η κα Κάππου Αναστασία, Διοικητική Υπάλληλος, για την τήρηση των πρακτικών, καθώς και ο υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Καρακατσάνης Γεώργιος.

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το 4^ο θέμα της ημερησίας διατάξεως και έθεσε υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου:

- 1) Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α΄/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- 2) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 3) Την Πράξη 33/2012 του 7ου Τμήματος του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύμφωνα με την οποία: «Ο ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α΄ 87/7.6.2010) ορίζει, στο άρθρο 65 παρ. 1, ότι: «Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του» και, στο άρθρο 72, ότι: «1. Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) (...), δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών (...) σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, (...)». Από το συνδυασμό των ανωτέρω διατάξεων συνάγεται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης των Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, έχει γενική αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του οικείου Ο.Τ.Α., εκτός από τα θέματα που, βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του Δήμου. Όσον αφορά ειδικότερα στην έγκριση διενέργειας ορισμένης δημοτικής προμήθειας, η αρμοδιότητα ανήκει στο Δημοτικό Συμβούλιο και μόνο κατ' εξαίρεση, όταν η προμήθεια διενεργείται με απευθείας ανάθεση, λόγω της συνδρομής εξαιρετικά επείγουσας περίπτωσης, αρμόδιο όργανο για την έγκρισή της είναι η Οικονομική Επιτροπή. Το ίδιο όργανο (Οικονομική Επιτροπή) είναι, καταρχήν, αρμόδιο για την έγκριση μιας δαπάνης και τη διάθεση της σχετικής πίστωσης».
- 4) Την ανάγκη διενέργειας των κάτωθι προμηθειών για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.:

A/A	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ	ΑΙΤΙΑ
1	10.6612	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	500,00 €	Αφορά στην προμήθεια γραφικής ύλης για την κάλυψη αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
2	10.6614.0001	Προμήθεια αναλωσίμων Η/Υ & φωτοτυπικών μηχανημάτων	500,00 €	Αφορά στην προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών και φωτοτυπικού μηχανήματος για την κάλυψη αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
3	20.7135.0005	Προμήθεια ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους	5.000,00 €	Αφορά στην προμήθεια ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους για την κάλυψη των αναγκών του λιμένα Πάτμου
4	70.7135.0005	Προμήθεια εξοπλισμού πυρασφάλειας	2.000,00 €	Αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού πυρασφάλειας για την κάλυψη των αναγκών του λιμένα Σκάλας Πάτμου
5	10.6613	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων	1.000,00 €	Αφορά την προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων (π.χ. καρτών ελεγχόμενης στάθμευσης μπλοκ λιμενικών δικαιωμάτων, κοκ, κ.λπ.)
6	30.6654	Προμήθεια λοιπού υλικού	1.000,00 €	Αφορά στην προμήθεια λοιπού υλικού για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

7	10.7133	Έπιπλα σκεύη	446,84 €	Αφορά στην προμήθεια επίπλων
---	---------	--------------	----------	------------------------------

5) Ότι στον προϋπολογισμό τρέχοντος έτους έχουν προβλεφθεί οι σχετικές πιστώσεις.

6) Την παρ. 2 του άρθρου 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), σύμφωνα με την οποία: «*Το Διοικητικό Συμβούλιο κυρίως αποφασίζει: για τον κανονισμό εργασιών του, τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό, τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, για την κατάρτιση του Τεχνικού Προγράμματος, την έγκριση μελετών, πρακτικών δημοπρασίας, αναθέσεων, προμηθειών, για την συντήρηση και επισκευή υφισταμένων έργων και πραγμάτων, για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού του εξοπλισμού και για την διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στους λιμένες και τη γύρω χερσαία και θαλάσσια ζώνη που συνδέεται λειτουργικά με αυτούς, τη ρύθμιση κυκλοφορίας και των κατευθύνσεων κυκλοφορίας, την παραχώρηση του ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης χώρων που ευρίσκονται εντός των λιμενικών ζωνών ευθύνης του για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και λοιπές δραστηριότητες, την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, τον προσδιορισμό του χώρου στάθμευσης οχημάτων εντός των ζωνών ευθύνης του, την διάθεση πιστώσεων και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στους σκοπούς σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου».*

Κατόπιν των ανωτέρω, ο Πρόεδρος πρότεινε την έγκριση της διενέργειας των ανωτέρω προμηθειών και κάλεσε τα Μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση κι αφού έλαβε υπόψη του την εισήγηση του Προέδρου, τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.), την Πράξη 33/2012 του 7ου Τμήματος του Ελεγκτικού Συνεδρίου, τον προϋπολογισμό τρέχοντος έτους, την ανάγκη διενέργειας των προμηθειών, το άρθρο 65 του Νόμου 3852/2010 και το άρθρο 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.,

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τη διενέργεια των κάτωθι προμηθειών:

A/A	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ	ΑΙΤΙΑ
1	10.6612	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων	500,00 €	Αφορά στην προμήθεια γραφικής ύλης για την κάλυψη αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
2	10.6614.0001	Προμήθεια αναλωσίμων Η/Υ & φωτοτυπικών μηχανημάτων	500,00 €	Αφορά στην προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών και φωτοτυπικού μηχανήματος για την κάλυψη αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
3	20.7135.0005	Προμήθεια ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους	5.000,00 €	Αφορά στην προμήθεια ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους για την κάλυψη των αναγκών του λιμένα Πάτμου
4	70.7135.0005	Προμήθεια εξοπλισμού πυρασφάλειας	2.000,00 €	Αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού πυρασφάλειας για την κάλυψη των αναγκών του λιμένα Σκάλας Πάτμου

5	10.6613	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων	1.000,00 €	<i>Αφορά την προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων (π.χ. καρτών ελεγχόμενης στάθμευσης μπλοκ λιμενικών δικαιωμάτων, κοκ, κ.λπ.)</i>
6	30.6654	Προμήθεια λοιπού υλικού	1.000,00 €	<i>Αφορά στην προμήθεια λοιπού υλικού για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.</i>
7	10.7133	Έπιπλα σκεύη	446,84 €	<i>Αφορά στην προμήθεια επίπλων</i>

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 94/2018.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Στόικος Γρηγόριος
Δήμαρχος Πάτμου

Τα Μέλη

Μαύρου Νομική – Ματάκias Εμμανουήλ
Κραουνάκης Γεώργιος – Μάγγος Φώτιος
Γαμπιέρης Θεολόγος – Κλάψη Ισιδώρα

Ακριβές Αντίγραφο
Πάτμος, 25/06/2018

Ο Πρόεδρος

Στόικος Γρηγόριος
Δήμαρχος Πάτμου

Η Ειδική Γραμματέας

Κάππου Αναστασία