



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ  
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Πάτμος, 12 Δεκεμβρίου 2018

Αριθμ. πρωτ.: 2553

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος  
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ  
 Τηλέφωνο: 2247 3 60307  
 Fax: 2247 0 33355

**Απόφαση υπ' αριθμ. 252**

**Θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας πολυμηχανήματος για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας μας»**

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α΄/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το Π.Δ. 114/2005 (ΦΕΚ 165Α΄/30-06-2005): «Υποχρεωτική ανασύσταση φακέλου, ο οποίος έχει απολεσθεί από υπαιτιότητα της υπηρεσίας» και ειδικότερα το άρθρο 2 αυτού.
6. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α΄/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

7. Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 10.7134.0001 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
8. Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.
9. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 145/2018 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 2 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
10. Την ανάγκη προμήθειας πολυμηχανήματος για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας μας.

### **Αποφασίζει**

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας πολυμηχανήματος για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας μας, με απευθείας ανάθεση.
2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό που έχει συντάξει ο υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθενται παρακάτω:

#### **«ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> - Αντικείμενο της προμήθειας**

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την προμήθεια πολυμηχανήματος [Laser Εκτυπωτή, σαρωτή, φωτοαντιγραφικού και συσκευής αποστολής και λήψης τηλεμοιοτυπιών (fax)] για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. Η ανωτέρω συσκευή κρίνεται απολύτως απαραίτητη για την διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και της εξυπηρέτησης των πολιτών που συναλλάσσονται με αυτό.

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> - Διατάξεις**

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3463/2006 και του Ν. 3852/2010, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

#### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> – Τεχνικά χαρακτηριστικά – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός**

Τα ακριβή χαρακτηριστικά του υπό προμήθεια είδους και ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας έχουν ως κατωτέρω:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΕΙΔΟΥΣ (€)
1	Πολυμηχάνημα [Laser Εκτυπωτής, σαρωτής, φωτοαντιγραφικό και συσκευή αποστολής και λήψης τηλεμοιοτυπιών (fax)], με τα κάτωθι χαρακτηριστικά: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μέγιστο μέγεθος χαρτιού: Α4</li> <li>• Χρώμα: Μονόχρωμο</li> <li>• Μνήμη εκτυπωτή: Τουλάχιστον 128MB</li> <li>• Ταχύτητα μονόχρωμης</li> </ul>	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	150,00	150,00

	εκτύπωσης και ταχύτητα σάρωσης: Τουλάχιστον 25 ppm <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση εκτύπωσης: Τουλάχιστον 4800 DPI x 600 DPI</li> <li>• Ανάλυση σάρωσης: Τουλάχιστον 4800 DPI x 4800 DPI</li> <li>• Αναλώσιμο: Toner</li> <li>• Συμβατότητα: PC (Windows XP και μεταγενέστερα)</li> </ul>				
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.):</b>					<b>150,00</b>
<b>Φ.Π.Α. (24%):</b>					<b>36,00</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>					<b>186,00</b>

Το κόστος θαλάσσιας μεταφοράς του υπό προμήθεια είδους από την έδρα του αναδόχου της προμήθειας στην Πάτμο και παράδοσής της στο γραφείο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. βαρύνει τον ίδιο.

**Για το προσφερόμενα είδος ο προμηθευτής θα πρέπει να προσφέρει εγγύηση τουλάχιστον δύο (2) ετών.**

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> - Έλεγχος – Δοκιμές – Παραλαβή ειδών**

Κατά την παραλαβή θα ελεγχθεί η αρτιότητα του παραλαμβανόμενου είδους και η συμφωνία του με τις ανωτέρω προδιαγραφές. Αν το είδος δεν πληροί κάποιο από τα ανωτέρω τεχνικά χαρακτηριστικά, θα εφαρμοστούν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016».

3. – Η δαπάνη της προμήθειας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους, δεδομένου ότι στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί η σχετική πίστωση, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.7134.0001.

4. – Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

5. – Η παράδοση του είδους θα γίνει εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση στον μειοδότη της Απόφασής μας περί ανάθεσης της προμήθειας.

**Ο Πρόεδρος**

**Γρηγόριος Στόικος  
Δήμαρχος Πάτμου**