



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτμος, 3 Απριλίου 2019
 Αριθμ. πρωτ.: 555

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ
 Τηλέφωνο: 2247 3 60307
 Fax: 2247 0 33355

Απόφαση υπ' αριθμ. 39

Θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας: “Συντήρηση κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης λιμένα Σκάλας Πάτμου”»

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α΄/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α΄/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
6. Το γεγονός ότι η δαπάνη της υπηρεσίας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.
7. Ότι στον Κ.Α. 30.6279.0001 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.

8. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 71/2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 2 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
9. Την ανάγκη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου για τη σχετική υπηρεσία, δεδομένου ότι δεν διαθέτει καθόλου εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό, κατάλληλο για την παροχή της.

Αποφασίζει

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της υπηρεσίας: «Συντήρηση κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης λιμένα Σκάλας Πάτμου», με απευθείας ανάθεση.
2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή που έχει συνταχθεί από την υπηρεσία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθεται παρακάτω:

Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την υπηρεσία: «Συντήρηση κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης λιμένα Σκάλας Πάτμου». Η ανάθεση της υπηρεσίας είναι αναγκαία για την συντήρηση και αντιμετώπιση προβλημάτων του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης του λιμένα Σκάλας Πάτμου που έχει τοποθετηθεί σε εφαρμογή του εγκεκριμένου Σχεδίου Ασφαλείας Λιμενικής Εγκατάστασης (Σ.Α.Λ.Ε.).

Άρθρο 2^ο: - Διατάξεις

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Άρθρο 3^ο: Δαπάνη της Υπηρεσίας

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 430,00€ πλέον Φ.Π.Α., οποία προβλέπεται και καλύπτεται από την πίστωση που περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό εξόδων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου έτους 2019 και θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α.:

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΜΟΥ
1	Συντήρηση και επισκευή ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λιμενικών εγκαταστάσεων	30.6279.0001

Άρθρο 4^ο: Τεχνική Περιγραφή – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Πρόσφατα παρατηρήθηκε διακοπή μετάδοσης εικόνας από δύο (2) από τις συνολικά έξι (6) κάμερες που βρίσκονται στο λιμένα στην οθόνη που βρίσκεται στο φυλάκιο ασφαλείας. Προκειμένου να διαπιστωθούν τα αίτια του ανωτέρω προβλήματος, καθώς και για τον εν γένει έλεγχο καλής λειτουργίας του κλειστού κυκλώματος, απαιτείται να εκτελεστούν οι παρακάτω εργασίες:

- Έλεγχος καμερών κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, καθαρισμός και ρυθμίσεις που αφορούν την καθαρότητα, την αντίθεση και το επίπεδο φωτισμού κάθε κάμερας. Επίσης, καθαρισμός, συντήρηση φακών, ρυθμίσεις και έλεγχος λειτουργίας συστήματος εικόνων.
- Έλεγχος και ρύθμιση συγχρονισμού όλων των στοιχείων που συνθέτουν το κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης.
- Έλεγχος σωστής λειτουργίας συσκευών κυκλικής εναλλαγής, πολυπλέκτων, ψηφιακών μέσων εγγραφής και παρακολούθηση τάσεων τροφοδοτικών του συστήματος.
- Έλεγχος καλωδιώσεων σύνδεσης των καμερών με τους προκατασκευασμένους οικίσκους των φυλακίων με κατάλληλη διευθέτηση αυτών όπου απαιτείται και αντικατάσταση τυχόν κατεστραμμένων καλωδιώσεων.

Σε περίπτωση που από τον έλεγχο διαπιστωθεί πως η μη μετάδοση εικόνας από κάποια κάμερα οφείλεται σε βλάβη της ίδιας της κάμερας, ο ανάδοχος θα ενημερώσει το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., προκειμένου να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες για την επισκευή της (η οποία δεν αποτελεί ευθύνη του αναδόχου).

Όλες οι εργασίες που απαιτούνται για την παροχή της υπηρεσίας θα εκτελεστούν από συνεργείο του αναδόχου που θα αποτελείται από τουλάχιστον δύο άτομα, έναν τεχνικό – ηλεκτρονικό κι έναν εργάτη γενικών καθηκόντων.

Η προμήθεια όλων των απαιτούμενων υλικών και μικροϋλικών (καλωδίων κλπ) για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών, καθώς και η προσκόμιση του απαιτούμενου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού θα βαρύνει τον ανάδοχο.

Οι ανωτέρω εργασίες θα εκτελεστούν εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση στον ανάδοχο της Απόφασης Προέδρου περί ανάθεσης της παρούσας υπηρεσίας.

Βάσει των ανωτέρω, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας έχει ως εξής:

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Εργασίες συντήρησης κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης	Ωρα εργασίας	16	25,00	400,00
2	Υλικά και μικροϋλικά	Κατ' αποκοπήν		30,00	30,00
				ΣΥΝΟΛΟ	430,00
				Φ.Π.Α. (24%)	103.20
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	533,20

Άρθρο 5^ο: Παραλαβή και εξόφληση της υπηρεσίας

Η αποζημίωση του αναδόχου για τις εργασίες που θα παρασχεθούν, θα καταβληθεί με χρηματικό ένταλμα μετά την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και την έγκριση του σχετικού πρωτοκόλλου από το Διοικητικό Συμβούλιό του.

Άρθρο 6^ο: Επιβαρύνσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τους ισχύοντες, κατά την ημέρα εξόφλησής του, φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α.

Άρθρο 7^ο: Πληρωμή ανάδοχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει στο 100% της αξίας της υπηρεσίας εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών στην Υπηρεσία μας».

3. – Η δαπάνη της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί σχετική πίστωση με Κ.Α. 30.6279.0001.

4. – Οι προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα με κάθε πρόσφορο τρόπο και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχουν παραληφθεί και πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. εντός της προθεσμίας που θα καθοριστεί με την σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Προσφορές που θα υποβληθούν σε μεταγενέστερο χρόνο δεν θα γίνουν αποδεκτές και θα επιστραφούν χωρίς να εξετασθούν.

5. – Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής. Σε περίπτωση που κατατεθούν προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα όσον αφορά στο προσφερόμενο ποσό, για την ανάδειξη του αναδόχου θα διενεργηθεί κλήρωση.

Ο Πρόεδρος

**Γρηγόριος Στόικος
Δήμαρχος Πάτμου**