



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτμος, 8 Απριλίου 2019
 Αριθμ. πρωτ.: 585

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ
 Τηλέφωνο: 2247 3 60307
 Fax: 2247 0 33355

Απόφαση υπ' αριθμ. 41

Θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας “Φιλοξενία (web hosting) της ιστοσελίδας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. από απομακρυσμένο εξυπηρετητή”»

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α΄/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α΄/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
6. Το γεγονός ότι η δαπάνη της υπηρεσίας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€πλέον Φ.Π.Α.
7. Οτι στον Κ.Α. 00.6452 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.

8. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 72/2019 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 1 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
9. Την ανάγκη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου για τη σχετική υπηρεσία.

Αποφασίζει

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της υπηρεσίας «Φιλοξενία (web hosting) της ιστοσελίδας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. από απομακρυσμένο εξυπηρετητή», με απευθείας ανάθεση.
2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό που έχει συνταχθεί από την υπηρεσία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθεται παρακάτω:

«Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την υπηρεσία: «Φιλοξενία (web hosting) της ιστοσελίδας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. από απομακρυσμένο εξυπηρετητή».

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου (εφεξής ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), ως φορέας γενικής κυβέρνησης είναι υποχρεωμένο από την κείμενη νομοθεσία (Ν. 3852/2010, Ν. 3979/2011 κλπ) να τηρεί ιστοσελίδα, στην οποία πρέπει να καταχωρούνται διοικητικές πράξεις, πληροφορίες για το έργο και τις δραστηριότητές του κ.α. Συμμορφούμενο σε αυτή την υποχρέωση, εδώ και αρκετά χρόνια το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. διατηρεί δικτυακό τόπο με διεύθυνση www.dilitar.gr.

Αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας αποτελεί η φιλοξενία (web hosting) της ιστοσελίδας από απομακρυσμένο εξυπηρετητή.

Άρθρο 2^ο: Διατάξεις

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Άρθρο 3^ο: Δαπάνη της Υπηρεσίας

Η δαπάνη της υπηρεσίας, που προϋπολογίζεται στο ποσό των 200,00€ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., προβλέπεται και καλύπτεται από την πίστωση που περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό εξόδων έτους 2019 του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου και θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α.:

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΜΟΥ
1	Συνδρομές internet	00.6452

Άρθρο 4^ο: Τεχνική Περιγραφή

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας έχει τις εξής υποχρεώσεις:

Φιλοξενία της ιστοσελίδας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. για δύο (2) έτη και συγκεκριμένα από 02-05-2019 έως και 01-05-2021, με τις εξής παροχές:

Διαθέσιμη χωρητικότητα (disk space): Τουλάχιστον 200MB

Μεταφορά δεδομένων (data transfer): Τουλάχιστον 10GB/μήνα

Λογαριασμοί ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail accounts): Τουλάχιστον δεκαπέντε (15).

Άρθρο 5^ο: Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας εκτιμάται σε **200,00€** πλέον Φ.Π.Α.

Άρθρο 6^ο: Δικαίωμα κατάθεσης προσφοράς

Δικαίωμα κατάθεσης προσφοράς έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις, που έχουν τη δυνατότητα να ασκήσουν τις περιγραφόμενες εργασίες και διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό και την τεχνογνωσία για την παροχή της υπηρεσίας.

Άρθρο 7^ο: Προσφορές

Οι προσφορές θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα εντός της προθεσμίας που θα καθοριστεί με την σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Προσφορές που θα υποβληθούν σε μεταγενέστερο χρόνο δεν θα γίνουν αποδεκτές και θα επιστραφούν χωρίς να εξετασθούν.

Σε περίπτωση που κατατεθούν προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα όσον αφορά στο προσφερόμενο ποσό, για την ανάδειξη του αναδόχου θα διενεργηθεί κλήρωση.

Άρθρο 8^ο: Κριτήριο κατακύρωσης της υπηρεσίας

Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Άρθρο 9^ο: Επιβαρύνσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τους ισχύοντες, κατά την ημέρα εξόφλησής του, φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α.

Άρθρο 10^ο: Πληρωμή αναδόχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο 100% της αξίας του σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του στην Υπηρεσία μας».

3. – Η δαπάνη της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί σχετική πίστωση με Κ.Α. 00.6452.

4. – Οι προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα με κάθε πρόσφορο τρόπο και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχουν παραληφθεί και πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. εντός της προθεσμίας που θα καθοριστεί με την σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Προσφορές που θα υποβληθούν σε μεταγενέστερο χρόνο δεν θα γίνουν αποδεκτές και θα επιστραφούν χωρίς να εξετασθούν.

5. – Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής. Σε περίπτωση που κατατεθούν προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα όσον αφορά στο προσφερόμενο ποσό, για την ανάδειξη του αναδόχου θα διενεργηθεί κλήρωση.

Ο Πρόεδρος

**Γρηγόριος Στόικος
Δήμαρχος Πάτμου**