



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτμος, 30 Μαΐου 2019
 Αριθμ. πρωτ.: 901

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ
 Τηλέφωνο: 2247 3 60307
 Fax: 2247 0 33355

Απόφαση υπ' αριθμ. 74

Θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας: “Τεχνικός έλεγχος - επισκευή κάμερας κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης Λιμενικής Εγκατάστασης Σκάλας Πάτμου”»

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α'/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
6. Το γεγονός ότι η δαπάνη της υπηρεσίας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.
7. Ότι στον Κ.Α. 30.6279.0001 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.

8. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 90/2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 4 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
9. Την ανάγκη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου για τη σχετική υπηρεσία, δεδομένου ότι δεν διαθέτει καθόλου εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό, κατάλληλο για την παροχή της.

Αποφασίζει

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της υπηρεσίας: «Τεχνικός έλεγχος - επισκευή κάμερας κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης Λιμενικής Εγκατάστασης Σκάλας Πάτμου», με απευθείας ανάθεση.
2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή που έχει συνταχθεί από την υπηρεσία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθεται παρακάτω:

Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την υπηρεσία: «Τεχνικός έλεγχος - επισκευή κάμερας κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης Λιμενικής Εγκατάστασης Σκάλας Πάτμου». Η ανάθεση της υπηρεσίας είναι αναγκαία για την αντιμετώπιση προβλήματος μίας από τις κάμερες του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης της Λιμενικής Εγκατάστασης Σκάλας Πάτμου (μάρκας RIVA, μοντέλο RC1202HD-6241), η οποία δεν μεταδίδει εικόνα στην κεντρική οθόνη του συστήματος. Κατά την διάρκεια συντήρησης του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης που έγινε πρόσφατα από τεχνικό – ηλεκτρονικό, διαπιστώθηκε ότι η μη μετάδοση εικόνας οφείλεται σε πρόβλημα της ίδιας της κάμερας (και όχι π.χ. των καλωδιώσεων). Για το λόγο αυτό, η κάμερα πρέπει να αποσταλεί σε εξειδικευμένο συνεργείο, προκειμένου να γίνει ο τεχνικός έλεγχός της και να διαπιστωθεί η αιτία του προβλήματος που έχει παρουσιάσει.

Άρθρο 2^ο: - Διατάξεις

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Άρθρο 3^ο: Δαπάνη της Υπηρεσίας

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 90,00€ πλέον Φ.Π.Α., οποία προβλέπεται και καλύπτεται από την πίστωση που περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό εξόδων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου έτους 2019 και θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α:

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΜΟΥ
1	Συντήρηση και επισκευή ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λιμένων	30.6279.0001

Άρθρο 4^ο: Τεχνική Περιγραφή – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Για τον τεχνικό έλεγχο και την επισκευή της κάμερας, θα γίνουν οι παρακάτω ενέργειες:

- Έλεγχος της κάμερας από εξειδικευμένο τεχνικό του αναδόχου. Εφόσον διαπιστωθεί η αιτία του προβλήματος, θα ενημερωθεί σχετικά το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. για το κόστος των απαιτούμενων ανταλλακτικών.
- Σε περίπτωση, που δεν καταστεί δυνατόν να διαπιστωθεί η αιτία του προβλήματος από τον τεχνικό του αναδόχου, η κάμερα θα σταλεί στην κατασκευάστρια εταιρεία για περαιτέρω έλεγχο, με μέριμνα και ευθύνη του. Το τελικό πόρισμα της κατασκευάστριας εταιρείας (περί δυνατότητας επισκευής ή μη) θα κοινοποιηθεί στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., κατά τα ανωτέρω.

Έτσι, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας έχει ως εξής:

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Τεχνικός έλεγχος – συντήρηση κάμερας	Ωρα εργασίας	2	25,00	50,00
2	Έξοδα ταχυμεταφορών	Αποστολή	2	20,00	40,00
ΣΥΝΟΛΟ					90,00
Φ.Π.Α. (24%)					21,60
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					111,60

Άρθρο 5^ο: Παραλαβή και εξόφληση της υπηρεσίας

Η αποζημίωση του ανάδοχου για τις εργασίες που θα παρασχεθούν, θα καταβληθεί με χρηματικό ένταλμα μετά την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., η οποία θα προβεί σε επιμέτρηση.

Άρθρο 6^ο: Επιβαρύνσεις ανάδοχου

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τους ισχύοντες, κατά την ημέρα εξόφλησής του, φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α.

Άρθρο 7^ο: Πληρωμή ανάδοχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει στο 100% της αξίας της υπηρεσίας εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών στην Υπηρεσία μας».

3. – Η δαπάνη της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ίδιους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί σχετική πίστωση με Κ.Α. 30.6279.0001.

4. – Οι προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα με κάθε πρόσφορο τρόπο και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχουν παραληφθεί και πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. εντός της προθεσμίας που θα καθοριστεί με την σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Προσφορές που θα υποβληθούν σε μεταγενέστερο χρόνο δεν θα γίνουν αποδεκτές και θα επιστραφούν χωρίς να εξετασθούν.

5. – Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής. Σε περίπτωση που κατατεθούν προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα όσον αφορά στο προσφερόμενο ποσό, για την ανάδειξη του αναδόχου θα διενεργηθεί κλήρωση.
6. – Η παροχή της υπηρεσίας θα ολοκληρωθεί εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση στο ανάδοχο της Απόφασής μας περί ανάθεσής της.

Ο Πρόεδρος

**Γρηγόριος Στόικος
Δήμαρχος Πάτμου**