



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ  
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ  
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Πάτμος, 20 Σεπτεμβρίου 2019  
 Αριθμ. πρωτ.: 1658

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος  
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ  
 Τηλέφωνο: 2247 3 60307  
 Fax: 2247 0 33355  
 e-mail: dilitap@yahoo.gr

**Απόφαση υπ' αριθμ. 146**

**Θέμα: «Απευθείας ανάθεση της προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας μας στον Ευθυμιάδη Δημήτριο του Χαραλάμπου, έναντι ποσού 271,06€ πλέον του Φ.Π.Α.»**

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α'/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
6. Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 10.6612 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
7. Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.

8. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 120/2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 3 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
9. Την ανάγκη προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας μας.
10. Την υπ' αριθμ. 141/2019 προηγούμενη Απόφασή του, με θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας μας».
11. Την υπ' αριθμ. 1626/13-09-2019 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία απευθύνεται σε κάθε ενδιαφερόμενο και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας μας.
12. Την υπ' αριθμ. 1632/16-09-2019 προσφορά της «Οικονόμου Χριστίνα Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε.», ποσού 271,12€ πλέον του Φ.Π.Α.
13. Την υπ' αριθμ. 1649/18-09-2019 προσφορά του Ευθυμιάδη Δημητρίου του Χαραλάμπου, ποσού 271,06€ πλέον του Φ.Π.Α.
14. Το υπ' αριθμ. 1632/20-09-2019 πρακτικό αξιολόγησης – εισήγηση για ανάθεση της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών.

#### **Αποφασίζει**

1. – Αποδέχεται το υπ' αριθμ. 1632/20-09-2019 πρακτικό αξιολόγησης – εισήγηση για ανάθεση της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών.
2. – Αναθέτει στον **Ευθυμιάδη Δημήτριο του Χαραλάμπου (Α.Φ.Μ. 035384550, Δ.Ο.Υ. Αμπελοκήπων, διεύθυνση: Πυθαγόρα 18, Τ.Κ. 562 25, Εύοσμος Θεσσαλονίκης, τηλ. 2310 770600 και fax: 2310 707224)**, την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου, όπως αυτά περιγράφονται στην υπ' αριθμ. 141/2019 Απόφασή του, έναντι ποσού **διακοσίων εβδομήντα ενός ευρώ και έξι λεπτών (271,06€)** πλέον Φ.Π.Α. (24%).
3. – Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει εντός τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας Απόφασης στον ανάδοχο.
4. – Το κόστος θαλάσσιας μεταφοράς των υπό προμήθεια ειδών και παράδοσής τους στην αποθήκη του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. βαρύνει τον ανάδοχο.

**Ο Πρόεδρος**

**Γρηγόριος Στόικος**