



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτμος, 28 Ιουλίου 2020
Αριθμ. πρωτ.: 1352

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος
Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ
Τηλέφωνο: 2247 3 60316
Fax: 2247 0 33355

Απόφαση υπ' αριθμ. 86

Θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας βιβλίου πρωτοκόλλου»

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α'/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
6. Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 10.6612 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
7. Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.

8. Την υπ' αριθμ. 101/2020 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 1 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
9. Την ανάγκη προμήθειας βιβλίου πρωτοκόλλου για τις ανάγκες της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Αποφασίζει

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας βιβλίου πρωτοκόλλου για τις ανάγκες της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με απευθείας ανάθεση.
2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της ανωτέρω προμήθειας που έχει συντάξει η Αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Εκμετάλλευσης και Διοικητικού του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθεται παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1^ο - Αντικείμενο της προμήθειας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την προμήθεια βιβλίου πρωτοκόλλου, για την κάλυψη των αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

ΑΡΘΡΟ 2^ο - Διατάξεις

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Άρθρο 3^ο – Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.

ΑΡΘΡΟ 4^ο – Τεχνικά χαρακτηριστικά

Το υπό προμήθεια είδος προορίζεται να χρησιμοποιηθεί από την Υπηρεσία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου και αναλυτικά είναι το εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ
1	Βιβλίο Πρωτοκόλλου με σκληρό ανθεκτικό εξώφυλλο και πάνινη ράχη. Διαστάσεων: 35cm X 25cm X 5cm, 400 φύλλων Με 10 σειρές και 14 στήλες (7 ανά σελίδα) που θα αναγράφονται ο αύξων αριθμός, η ημερομηνία παραλαβής του εγγράφου, ο αριθμός εισερχομένου εγγράφου, ο τόπος που εκδόθηκε, Αρχή που το έχει εκδώσει, περίληψη εγγράφου, Διεύθυνση στην οποία δόθηκε, Αρχή στην οποία απευθύνεται, περίληψη εξερχομένου εγγράφου, χρονολογία, ημερομηνία διεκπεραίωσης, σχετικοί αριθμοί, φάκελος αρχείου και παρατηρήσεις.	Τεμάχιο	1	85,00€
ΣΥΝΟΛΟ				85,00€

Φ.Π.Α. 24%	20,40€
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	105,40€

Η δαπάνη της προμήθειας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί σχετική πίστωση με Κ.Α. 10.6612.

ΑΡΘΡΟ 5^ο - Έλεγχος – Δοκιμές – Παραλαβή ειδών

Ο προμηθευτής υποχρεούται εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της Απόφασης Προέδρου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. περί ανάθεσης της προμήθειας να αποστείλει, ηλεκτρονικά, δείγμα του υπό προμήθεια είδους, προκειμένου να εγκριθεί από το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Η παράδοση του προσφερομένου είδους θα γίνει ενώπιον της επιτροπής παραλαβής, εφάπαξ στα γραφεία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της προαναφερθείσας Απόφασης.

Κατά την παραλαβή θα ελεγχθεί η ποσότητα, η πληρότητα και η αρτιότητα των παραλαμβανομένου είδους και η συμφωνία του με τις προδιαγραφές.

Εάν το είδος δεν είναι του εγκεκριμένου τύπου ή δεν πληροί κάποιο από τα ανωτέρω χαρακτηριστικά δεν θα παραληφθεί.

Άρθρο 6^ο -Πλημμελής κατασκευή

Εάν κατά την παραλαβή του είδους διαπιστωθεί ότι δεν είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές της μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή, τότε αυτός υποχρεούται να αντικαταστήσει ή αποκαταστήσει το είδος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 7^ο - Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις

Ο προμηθευτής υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Άρθρο 8^ο – Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει εφάπαξ, εντός τριάντα ημερών (30) από την παράδοση του είδους, με την έκδοση αντιστοίχου εξοφλητικού τιμολογίου».

3. – Η δαπάνη της προμήθειας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους, δεδομένου ότι στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί η σχετική πίστωση, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6612.

4. – Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Ο Πρόεδρος

**Πέντες Ελευθέριος
Δήμαρχος Πάτμου**