



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ  
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ  
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
 Πάτμος, 5 Φεβρουαρίου 2021  
 Αριθμ. πρωτ.: 238

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος  
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ  
 Τηλέφωνο: 2247 3 60307  
 Fax: 2247 0 33355

Απόφαση υπ' αριθμ. 6

**Θέμα:** «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας αντιγράφων τεχνικών σχεδίων»

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α'/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
6. Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 10.6615 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
7. Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.

8. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 54/2021 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 1 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
9. Την ανάγκη προμήθειας έγχρωμων αντιγράφων τεχνικών σχεδίων, τα οποία λόγω του μεγέθους τους δεν είναι δυνατόν να αναπαραχθούν από το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα που διαθέτει η Υπηρεσία μας.

### Αποφασίζει

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας έγχρωμων αντιγράφων τεχνικών σχεδίων, με απευθείας ανάθεση.
2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της ανωτέρω προμήθειας που έχει συντάξει ο Πολιτικός Μηχανικός της Υπηρεσίας μας και παρατίθεται παρακάτω:

#### «ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> - Αντικείμενο της προμήθειας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στην προμήθεια έγχρωμων αντιγράφων των τεχνικών σχεδίων (τοπογραφικών διαγραμμάτων) που αφορούν στην διαδικασία επανακαθορισμού της Χερσαίας Ζώνης και τη νομιμοποίηση του λιμένα Λειψών, τα οποία είναι απαραίτητο να σταλούν σε διάφορες Υπηρεσίες για την προώθηση υποθέσεων που αφορούν τον ανωτέρω λιμένα και δεν είναι δυνατόν αναπαραχθούν στο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα που διαθέτει η Υπηρεσία μας, λόγω του μεγέθους τους.

#### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> - Διατάξεις

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3463/2006 και του Ν. 3852/2010, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

#### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> – Τεχνικά χαρακτηριστικά

Τα ανωτέρω σχέδια θα σταλούν σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο τύπου pdf) μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον ανάδοχο. Τα υπό προμήθεια έγχρωμα αντίγραφα τεχνικών σχεδίων θα έχουν τις διαστάσεις που αναφέρονται παρακάτω, θα εκτυπωθούν σε λευκό χαρτί βάρους 80gr/m<sup>2</sup> και θα παραδοθούν διπλωμένα κατά DIN A4.

#### ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> – Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας έχει ως εξής:

A/A	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΧΕΔΙΟΥ (m)	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΜΒΑΛΟΝ (Τ.Μ.)	ΤΙΜΗ/Τ.Μ. (€)	ΤΙΜΗ ΕΙΔΟΥΣ (€)
1	T1	0,90 x 0,84	9	6,80	6,00	40,80
2	T2	0,90 x 1,72	9	13,93	6,00	83,58
3	T1	0,90 x 1,72	3	4,64	6,00	27,84
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.):</b>						<b>152,22</b>
<b>Φ.Π.Α. (24%)</b>						<b>36,53</b>

<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>188,75</b>
----------------	---------------

Στις παραπάνω τιμές δεν συμπεριλαμβάνεται το κόστος αποστολής των αντιγράφων στην Πάτμο, το οποίο θα επιβαρύνει το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. (η αποστολή θα γίνει μέσω της εταιρείας ταχυμεταφορών με την οποία συνεργάζεται).

**ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> - Έλεγχος – Δοκιμές – Παραλαβή ειδών**

Κατά την παραλαβή θα ελεγχθεί η αρτιότητα των παραλαμβανόμενων ειδών και η συμφωνία τους με τις ανωτέρω προδιαγραφές. Αν κάποιο είδος δεν πληροί κάποιο από τα ανωτέρω χαρακτηριστικά, θα εφαρμοστούν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016».

3. – Η δαπάνη της προμήθειας θα καλυφθεί από ίδιους πόρους, δεδομένου ότι στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί η σχετική πίστωση, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6615.

4. – Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

5. – Η παράδοση των ειδών θα γίνει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση στον μειοδότη της Απόφασής μας περί ανάθεσης της προμήθειας.

**Ο Πρόεδρος**

**Ελευθέριος Πέντες  
Δήμαρχος Πάτμου**