



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα εκ του αριθμ. 2/2022
πρακτικού συνεδριάσεως Διοικητικού
Συμβουλίου

Αριθμ. Απόφασης 15/2022

Θέμα: «Έγκριση ανάθεσης της υπηρεσίας “Καθαριότητα λιμένα Πάτμου” σε ιδιώτη»

Στα νησιά Πάτμο και Λειψούς, σήμερα την 15^η του μηνός Φεβρουαρίου έτους 2022, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, με τηλεδιάσκεψη, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 3242/2004, της υπ’ αριθμ. ΔΙΑΔΠ/7841/19-04-2005 Κ.Υ.Α., του άρθρου 2 του Ν. 4682/2020 (ΦΕΚ 76Α’/03-04-2020) και της υπ’ αριθμ. 40/20930/31-03-2020 Εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ., το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, κατόπιν της υπ’ αριθμ. 288/11-02-2022 εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου του, που δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του και επιδόθηκε σε καθένα εκ των μελών, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και την παράγραφο 4 του άρθρου 67 του Νόμου 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπου ορίζεται ότι: «*Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του δήμου. Η πρόσκληση επιδίδεται ή γνωστοποιείται στους συμβούλους τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση. ...Αν δεν ορίζεται αντίκλητος ή πρόσφορο μέσο για τη γνωστοποίηση, αρκεί η δημοσίευση της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του δήμου*».

Αρχικά διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 96 του Νόμου 3463/2006, επειδή επί συνόλου εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντα τα πέντε (5).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	
1. Γαμπιέρης Αντώνιος, Πρόεδρος	4. Μάγγος Φώτιος, Δήμαρχος Λειψών
2. Μελιανός Νικόλαος, Αντιπρόεδρος	5. Σεΐτη Πετρούλα
3. Κάβουρας Δημήτριος	6. Μακρή Άννα, η οποία προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 4 ^{ου} θέματος της ημερησίας διατάξεως

ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Τσαμπαλάκης Νικήτας	3. Κραουνάκης Γεώργιος, Λιμενάρχης Πάτμου
2. Κανιαρού Ειρήνη	Αν και προσκλήθηκαν νόμιμα και έγκαιρα

Παρίσταται, επίσης, η κα Κάππου Αναστασία, Διοικητική Υπάλληλος, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το 4^ο θέμα της ημερησίας διατάξεως και έθεσε υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου:

1) Το άρθρο 61 του Ν. 3979/2011, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, όπου ορίζονται τα εξής: «1. Η οικονομική επιτροπή, μπορεί κατά την κρίση της, να αποφασίζει για τη σύναψη και ανάθεση δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) για την εκτέλεση συγκεκριμένων υπηρεσιών συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών, καθαριότητας κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών κτιρίων, καθώς και συντήρησης χώρων πρασίνου και ηλεκτροφωτισμού, εφόσον οι σχετικές πιστώσεις είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό. Με την ως άνω απόφαση της οικονομικής επιτροπής καθορίζονται ιδίως το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών, η διάρκεια και η περιοχή, εντός της οποίας αυτές παρέχονται».

2) Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3) Το άρθρο 6, παρ. 14 του Ν. 4071/2012.

4) Το γεγονός ότι η τρέχουσα σύμβαση για την παροχή της υπηρεσίας «Καθαριότητα λιμένα Πάτμου» θα λήξει στις 08-07-2022.

5) Την υπ' αριθμ. 178/27-01-2022 εισήγηση του Πολιτικού Μηχανικού της Υπηρεσίας μας κ. Καρακατσάνη Γεωργίου, με θέμα: «Ανάθεση της υπηρεσίας “Καθαριότητα λιμένα Πάτμου” σε ιδιώτη», στην οποία αναφέρονται τα εξής:

«Δεδομένου ότι το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου (εφεξής ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.) δεν διαθέτει ούτε έναν μόνιμο υπάλληλο για την καθαριότητα των χώρων ευθύνης του, μέχρι και το 2011 προσλάμβανε για την καθαριότητα του λιμένα Πάτμου προσωπικό καθαριότητας με σύμβαση Ι.Δ.Ο.Χ., διάρκειας οκτώ (8) μηνών. Ωστόσο, όπως έχει αποδειχθεί κατά το παρελθόν, η επιλογή αυτή έχει τα κάτωθι μειονεκτήματα:

α) Ενδεχόμενο μη έγκρισης της πρόσληψης του προσωπικού αυτού από την ΠΥΣ.

β) Μη ύπαρξη προσωπικού καθαριότητας για τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες ανά έτος.

γ) Αδυναμία πρόσληψης του προσωπικού την κατάλληλη χρονική στιγμή (αρχές Απριλίου), λόγω των απαιτούμενων διοικητικού χαρακτήρα διαδικασιών (έγκριση ΠΥΣ, διαδικασία πρόσληψης με κριτήρια ΑΣΕΠ). Είναι χαρακτηριστικό ότι το 2011 η πρόσληψη του προσωπικού καθαριότητας του λιμένα Πάτμου με σύμβαση Ι.Δ.Ο.Χ. κατέστη δυνατή μόλις στις 16 Αυγούστου, όταν δηλαδή η αιχμή της τουριστικής περιόδου είχε παρέλθει.

Παράλληλα, λόγω υποστελέχωσης του επόπτη Ο.Τ.Α. (Δήμου Πάτμου) είναι αδύνατη η σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης με αυτόν, προκειμένου η αρμόδια υπηρεσία του να αναλάβει και την καθαριότητα του λιμένα. Άλλωστε, εδώ και αρκετά έτη και ο ίδιος ο Δήμος Πάτμου αναθέτει μέρος των υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων ευθύνης του σε ιδιώτη εργολάβο.

Κατόπιν των ανωτέρω, καθίσταται σαφές ότι η ανάθεση της υπηρεσίας «Καθαριότητα λιμένα Πάτμου» σε ιδιώτη εργολάβο καθαριότητας προβάλλει ως μοναδική επιλογή για το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και στο μέλλον, όπως έχει ήδη γίνει με επιτυχία κατά τα προηγούμενα έτη.

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας θα εκτελεί εργασίες καθαρισμού ολόκληρης της χερσαίας ζώνης λιμένα Σκάλας Πάτμου, εμβαδού 46.989,70τ.μ. όπως αυτή καθορίστηκε με την υπ' αριθμ. 46511/10179/02-10-2013 Απόφαση της Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ 378 Α.ΑΠ./30-10-2013).

Η παροχή της υπηρεσίας προτείνεται να είναι διάρκειας τριάντα έξι (36) μηνών, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, η οποία δεν πρόκειται να είναι προγενέστερη της 9^{ης} Ιουλίου 2022, δεδομένου ότι την 8^η Ιουλίου 2022 λήγει η τρέχουσα σύμβαση.

Μέχρι και σήμερα, η παροχή της υπηρεσίας γίνεται ως εξής:

α) Κατά την θερινή περίοδο, δηλαδή από 16 Ιουνίου έως και 15 Σεπτεμβρίου εκάστου έτους, παρέχονται δώδεκα (12) ώρες εργασίας ημερησίως, από 07:00-15:00 και από 16:00-20:00.

β) Κατά το υπόλοιπο διάστημα, παρέχονται οκτώ (8) ώρες εργασίας ημερησίως, από 07:00-15:00.

Σημειώνεται ότι η παροχή της υπηρεσίας γίνεται σε καθημερινή βάση, συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και των λοιπών αργιών.

Ωστόσο, λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία από την εφαρμογή του ανωτέρω ωραρίου επί σειρά ετών, καθώς και την δυσχερή οικονομική κατάσταση της Υπηρεσίας μας, κρίνεται ότι στο ανωτέρω ωράριο μπορεί να υπάρξει αναπροσαρμογή, χωρίς ουσιαστικές επιπτώσεις στο επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η πρόταση αυτή αφορά στην χειμερινή περίοδο, δηλαδή από τις 16 Νοεμβρίου ως και τις 15 Μαρτίου του επόμενου έτους, οπότε και κρίνεται ότι οι ανάγκες του λιμένα μπορούν να καλυφθούν με εξήμισι (6,5) ώρες εργασίας ημερησίως, από 08:00-14:30, από Δευτέρα έως και Σάββατο.

Βάσει της ανωτέρω πρότασης, το πρόγραμμα των ωρών εργασίας διαμορφώνεται ως εξής:

α) Από 1 Ιανουαρίου έως και 15 Μαρτίου: Εξήμισι (6,5) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Σάββατο.

β) Από 16 Μαρτίου έως και 15 Ιουνίου: Οκτώ (8) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Κυριακή.

γ) Από 16 Ιουνίου έως και 15 Σεπτεμβρίου: Δώδεκα (12) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Κυριακή.

δ) Από 16 Σεπτεμβρίου έως και 15 Νοεμβρίου: Οκτώ (8) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Κυριακή.

ε) Από 16 Νοεμβρίου έως και 31 Δεκεμβρίου: Εξήμισι (6,5) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Σάββατο.

Σε κάθε περίπτωση, σε όλη την έκταση της χερσαίας ζώνης λιμένα ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει καθημερινά και με δικά του μέσα στις εξής εργασίες:

α) **Σάρωμα (σκούπισμα) όλων των χώρων της χερσαίας ζώνης λιμένα Σκάλας Πάτμου** και καθαρισμό τους από υγρά ή άλλα απόβλητα που θέτουν σε κίνδυνο την σωματική ακεραιότητα των πολιτών.

β) **Εκκένωση όλων των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός δύο (2) φορές ημερησίως κατά την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου** (το πρωί και το απόγευμα) και μία (1) φορά κατά τους υπόλοιπους μήνες του έτους (το πρωί). Με μέριμνα και δαπάνη του αναδόχου, οι κάδοι σε κάθε περίπτωση θα είναι εφοδιασμένοι

με σακούλα κατάλληλου μεγέθους (ανοιχτόχρωμη διαφανή και όχι μαύρη - αδιαφανή) εντός της οποίας θα αποτίθενται τα απορρίμματα από το κοινό, ώστε να αποφευχθεί η ρύπανσή τους από υγρά και ημιστερεά απορρίμματα. Εάν παρόλα ταύτα για οποιοδήποτε λόγο οι κάδοι λερωθούν, ο ανάδοχος θα υποχρεούται να τους καθαρίσει και να τους απολυμάνει. Όλα τα μικρά απορρίμματα που θα συγκεντρώνονται από τον ανάδοχο κατόπιν των ανωτέρω εργασιών, θα αποτίθενται στους κάδους απορριμμάτων της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου Πάτμου, οι οποίοι εκκενώνονται από τα απορριμματοφόρα του. Σημειώνεται ότι όποτε υπάρχει προσέγγιση κρουαζιεροπλοίου, μισή ώρα πριν από την άφιξή του θα γίνεται εκκένωση των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός που βρίσκονται εντός της Λιμενικής Εγκατάστασης, η οποία θα επαναλαμβάνεται ανά δίωρο μέχρι την αναχώρησή του.

γ) **Καθαρισμό του χώρου πρασίνου** μεταξύ των κρηπιδωμάτων της παλιάς μαρίνας και της παραλιακής οδού, καθώς και αποψίλωση τόσο στο συγκεκριμένο σημείο όσο και οπουδήποτε αλλού απαιτηθεί (όποτε υποδειχθεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών).

δ) **Καθαρισμό των αποχωρητηρίων** που θα γίνεται ως εξής:

- Απολύμανση του εξοπλισμού τους με υγρά απολυμαντικά κάθε πρωί. Σωστός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικό σφουγγαράκι και σύρμα για το τρίψιμο στις λεκάνες όπου υπάρχει εστία μικροοργανισμών, όπως επίσης και στους νιπτήρες. Το σφουγγαράκι που χρησιμοποιείται για τον καθαρισμό της τουαλέτας και συγκεκριμένα, της λεκάνης δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται ρητά και κατηγορηματικά για οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που υπάρχει μέσα στο αποχωρητήριο. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής θα πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που δεν θα τα διαβρώνουν.

- Τα βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης, θα καθαρίζονται και θα πλένονται με απόλυτη λεπτομέρεια και συχνότητα κάθε πρωί αφού θα εμβυθίζονται απαραίτητα σε χλώριο. Όποια από αυτά τα είδη φθείρονται και βρωμίζουν ιδιαίτερα θα αφαιρούνται αμέσως και θα αντικαθίστανται.

- Τα αποχωρητήρια θα σφουγγαρίζονται κάθε πρωί αλλά και ενδιάμεσα όποτε προκύψει έκτακτο πρόβλημα. Τα καλαθάκια θα είναι πάντα καθαρά και θα υπάρχει πάντα χαρτί υγείας και υγρό σαπούνι.

Διευκρινίζεται ότι στους νιπτήρες των αποχωρητηρίων, θα τοποθετούνται αντισηπτικά κρεμοσάπωνα.

ε) **Καθαρισμό των παραλιών** από φύκια, απορρίμματα και άλλα αντικείμενα που θα εκβράζονται από τη θάλασσα, όποτε τούτο απαιτείται.

στ) **Απομάκρυνση φυκιών και λοιπών απορριμμάτων που συγκεντρώνονται επί της επιφάνειας της θάλασσας** στις γωνίες των κρηπιδωμάτων με τη χρήση απόχης, όποτε τούτο απαιτείται.

ζ) **Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων με χρήση αυτοκινήτου.** Για την εκτέλεση αυτής της εργασίας θα χρησιμοποιείται ανοικτό ανατρεπόμενο φορτηγό, με το οποίο θα εκτελείται ένα δρομολόγιο εβδομαδιαίως σε όλο το μήκος της χερσαίας ζώνης λιμένα (2km) προκειμένου να συγκεντρωθούν τα ογκώδη αντικείμενα (ηλεκτρικές συσκευές, παλέτες, κλαδέματα, λάστιχα κλπ) που έχουν αποθεθεί σε διάφορα σημεία του λιμένα, τα οποία θα οδηγούνται στο Χώρο Διάθεσης Απορριμμάτων και θα παραδίδονται στην Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου Πάτμου. Το μήκος της συνολικής διαδρομής που θα εκτελείται σε κάθε δρομολόγιο

φθάνει τα 10km. Τα συγκεντρούμενα υλικά θα πρέπει να καλύπτονται προκειμένου να μην διασκορπίζονται από τον αέρα.

Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να είναι ενημέρο για τον τρόπο χρήσης όλων των υλικών και των μηχανικών μέσων που θα απαιτηθούν για την παροχή της υπηρεσίας. Απαγορεύεται η χρήση διαβρωτικών χημικών ή άλλων που μπορούν δημιουργήσουν βλάβες στις εγκαταστάσεις.

Τονίζεται ότι ο πρωινός καθαρισμός στο Καταφύγιο Τουριστικών Σκαφών (σάρωμα και εκκένωση των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός) θα πρέπει να ολοκληρώνεται μέχρι τις 09:00π.μ. βάσει του άρθρου 2, παρ. 3.6, εδαφ. α του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του (ΦΕΚ 1466Β'/06-09-2010).

Επίσης, ο ανάδοχος θα υποχρεούται να επέμβει εκτάκτως εκτός του ανωτέρω ωραρίου εφόσον ειδοποιηθεί από αρμόδιο όργανο της Υπηρεσίας μας σε περίπτωση έκτακτου περιστατικού (π.χ. διάχυση λαδιών ή πετρελαίων, ύπαρξη νεκρού ζώου κ.ο.κ.).

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».

6) Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 20.6279.0004 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.

7) Ότι ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών 2023 - 2025.

8) Την παρ. 2 του άρθρου 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), σύμφωνα με την οποία: «Το Διοικητικό Συμβούλιο κυρίως αποφασίζει: για τον κανονισμό εργασιών του, τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό, τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, για την κατάρτιση του Τεχνικού Προγράμματος, την έγκριση μελετών, πρακτικών δημοπρασίας, αναθέσεων, προμηθειών, για την συντήρηση και επισκευή υφισταμένων έργων και πραγμάτων, για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού του εξοπλισμού και για την διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στους λιμένες και τη γύρω χερσαία και θαλάσσια ζώνη που συνδέεται λειτουργικά με αυτούς, τη ρύθμιση κυκλοφορίας και των κατευθύνσεων κυκλοφορίας, την παραχώρηση του ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης χώρων που ευρίσκονται εντός των λιμενικών ζωνών ευθύνης του για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και λοιπές δραστηριότητες, την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, τον προσδιορισμό του χώρου στάθμευσης οχημάτων εντός των ζωνών ευθύνης του, την διάθεση πιστώσεων και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στους σκοπούς σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου».

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος ενημέρωσε το Σώμα πως η μόνη διαφοροποίηση που υπάρχει στην εισήγηση του κ. Καρακατσάνη συγκριτικά με τους όρους της τρέχουσας σύμβασης είναι ότι κατά την χειμερινή περίοδο (από 16 Νοεμβρίου έως και 15 Μαρτίου του επόμενου έτους) προτείνει δήμερη

απασχόληση διάρκειας 6,5 ωρών ημερησίως, αντί για 7ήμερη διάρκεια 8 ωρών ημερησίως που ισχύει σήμερα.

Κατόπιν των ανωτέρω, ο Πρόεδρος πρότεινε την έγκριση της ανάθεσης της Υπηρεσίας «Καθαριότητα λιμένα Πάτμου» σε ιδιώτη, σύμφωνα με την εισήγηση του Πολιτικού Μηχανικού της Υπηρεσίας μας και κάλεσε τα Μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση κι αφού έλαβε υπόψη του την ενημέρωση από τον Πρόεδρο, το άρθρο 61 του Ν. 3979/2011 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, το άρθρο 6, παρ. 14 του Ν. 4071/2012, το γεγονός ότι η τρέχουσα σύμβαση παροχής της υπηρεσίας «Καθαριότητα λιμένα Πάτμου» θα λήξει στις 08-07-2022, την υπ' αριθμ. 178/27-01-2022 εισήγηση του Πολιτικού Μηχανικού της Υπηρεσίας μας, τον προϋπολογισμό τρέχοντος έτους της Υπηρεσίας μας, ότι στον προϋπολογισμό εξόδων των επόμενων ετών 2023-2025 θα προβλεφθεί και θα εγγραφεί σχετική πίστωση, το άρθρο 65 του Νόμου 3852/2010 και το άρθρο 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.,

Αποφασίζει ομόφωνα

1. – Διαπιστώνει την αδυναμία εκτέλεσης των εργασιών καθαριότητας του λιμένα Πάτμου με ίδια μέσα (προσωπικό και εξοπλισμό) του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, διότι δεν διαθέτει καθόλου εργατοτεχνικό προσωπικό και οχήματα.

2. – Εγκρίνει την ανάθεση σε ιδιώτη των κάτωθι εργασιών, για τις οποίες υπάρχει αδυναμία εκτέλεσης με ίδια μέσα του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με τους εξής όρους:

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας θα εκτελεί εργασίες καθαρισμού ολόκληρης της χερσαίας ζώνης λιμένα Σκάλας Πάτμου, εμβαδού 46.989,70τ.μ. όπως αυτή καθορίστηκε με την υπ' αριθμ. 46511/10179/02-10-2013 Απόφαση της Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ 378 Α.ΑΠ./30-10-2013).

Η παροχή της υπηρεσίας προτείνεται να είναι διάρκειας τριάντα έξι (36) μηνών, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, η οποία δεν πρόκειται να είναι προγενέστερη της 9^{ης} Ιουλίου 2022, δεδομένου ότι την 8^η Ιουλίου 2022 λήγει η τρέχουσα σύμβαση.

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνεται ως εξής:

α) Από 1 Ιανουαρίου έως και 15 Μαρτίου: Εξίμισι (6,5) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Σάββατο.

β) Από 16 Μαρτίου έως και 15 Ιουνίου: Οκτώ (8) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Κυριακή.

γ) Από 16 Ιουνίου έως και 15 Σεπτεμβρίου: Δώδεκα (12) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Κυριακή.

δ) Από 16 Σεπτεμβρίου έως και 15 Νοεμβρίου: Οκτώ (8) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Κυριακή.

ε) Από 16 Νοεμβρίου έως και 31 Δεκεμβρίου: Εξίμισι (6,5) ώρες εργασίας ανά ημέρα, από Δευτέρα έως και Σάββατο.

Σε κάθε περίπτωση, σε όλη την έκταση της χερσαίας ζώνης λιμένα ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει καθημερινά και με δικά του μέσα στις εξής εργασίες:

α) **Σάρωμα (σκούπισμα) όλων των χώρων της χερσαίας ζώνης λιμένα Σκάλας Πάτμου** και καθαρισμό τους από υγρά ή άλλα απόβλητα που θέτουν σε κίνδυνο την σωματική ακεραιότητα των πολιτών.

β) **Εκκένωση όλων των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός** δύο (2) φορές ημερησίως κατά την περίοδο 16 Ιουνίου – 15 Σεπτεμβρίου (το πρωί και το απόγευμα) και μία (1) φορά κατά τους υπόλοιπους μήνες του έτους (το πρωί). Με μέριμνα και δαπάνη του αναδόχου, οι κάδοι σε κάθε περίπτωση θα είναι εφοδιασμένοι με σακούλα κατάλληλου μεγέθους (ανοιχτόχρωμη διαφανή και όχι μαύρη - αδιαφανή) εντός της οποίας θα αποτίθενται τα απορρίμματα από το κοινό, ώστε να αποφευχθεί η ρύπανσή τους από υγρά και ημιστερέα απορρίμματα. Εάν παρόλα ταύτα για οποιοδήποτε λόγο οι κάδοι λερωθούν, ο ανάδοχος θα υποχρεούται να τους καθαρίσει και να τους απολυμάνει. Όλα τα μικρά απορρίμματα που θα συγκεντρώνονται από τον ανάδοχο κατόπιν των ανωτέρω εργασιών, θα αποτίθενται στους κάδους απορριμμάτων της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου Πάτμου, οι οποίοι εκκενώνονται από τα απορριματοφόρα του. Σημειώνεται ότι όποτε υπάρχει προσέγγιση κρουαζιεροπλοίου, μισή ώρα πριν από την άφιξή του θα γίνεται εκκένωση των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός που βρίσκονται εντός της Λιμενικής Εγκατάστασης, η οποία θα επαναλαμβάνεται ανά δίωρο μέχρι την αναχώρησή του.

γ) **Καθαρισμό του χώρου πρασίνου** μεταξύ των κρηπιδωμάτων της παλιάς μαρίνας και της παραλιακής οδού, καθώς και αποψίλωση τόσο στο συγκεκριμένο σημείο όσο και οπουδήποτε αλλού απαιτηθεί (όποτε υποδειχθεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών).

δ) **Καθαρισμό των αποχωρητηρίων** που θα γίνεται ως εξής:

- Απολύμανση του εξοπλισμού τους με υγρά απολυμαντικά κάθε πρωί. Σωστός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικό σφουγγαράκι και σύρμα για το τρίψιμο στις λεκάνες όπου υπάρχει εστία μικροοργανισμών, όπως επίσης και στους νιπτήρες. Το σφουγγαράκι που χρησιμοποιείται για τον καθαρισμό της τουαλέτας και συγκεκριμένα, της λεκάνης δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται ρητά και κατηγορηματικά για οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που υπάρχει μέσα στο αποχωρητήριο. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής θα πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που δεν θα τα διαβρώνουν.

- Τα βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης, θα καθαρίζονται και θα πλένονται με απόλυτη λεπτομέρεια και συχνότητα κάθε πρωί αφού θα εμβυθίζονται απαραίτητα σε χλώριο. Όποια από αυτά τα είδη φθείρονται και βρωμίζουν ιδιαίτερα θα αφαιρούνται αμέσως και θα αντικαθίστανται.

- Τα αποχωρητήρια θα σφουγγαρίζονται κάθε πρωί αλλά και ενδιάμεσα όποτε προκύψει έκτακτο πρόβλημα. Τα καλαθάκια θα είναι πάντα καθαρά και θα υπάρχει πάντα χαρτί υγείας και υγρό σαπούνι.

Διευκρινίζεται ότι στους νιπτήρες των αποχωρητηρίων, θα τοποθετούνται αντισηπτικά κρεμοσάπωνα.

ε) **Καθαρισμό των παραλιών** από φύκια, απορρίμματα και άλλα αντικείμενα που θα εκβράζονται από τη θάλασσα, όποτε τούτο απαιτείται.

στ) **Απομάκρυνση φυκιών και λοιπών απορριμμάτων που συγκεντρώνονται επί της επιφάνειας της θάλασσας** στις γωνίες των κρηπιδωμάτων με τη χρήση απόχης, όποτε τούτο απαιτείται.

Επίσης, μία φορά εβδομαδιαίως θα εκτελείται η κάτωθι εργασία:

ζ) **Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων με χρήση αυτοκινήτου.** Για την εκτέλεση αυτής της εργασίας θα χρησιμοποιείται ανοικτό ανατρεπόμενο φορτηγό, με το οποίο θα εκτελείται ένα δρομολόγιο εβδομαδιαίως σε όλο το μήκος της χερσαίας ζώνης λιμένα (2km) προκειμένου να συγκεντρωθούν τα ογκώδη αντικείμενα (ηλεκτρικές συσκευές, παλέτες, κλαδέματα, λάστιχα κλπ) που έχουν αποθεθεί σε διάφορα σημεία του λιμένα, τα οποία θα οδηγούνται στο Χώρο Διάθεσης Απορριμμάτων και θα παραδίδονται στην Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου Πάτμου. Το μήκος της συνολικής διαδρομής που θα εκτελείται σε κάθε δρομολόγιο φθάνει τα 10km. Τα συγκεντρούμενα υλικά θα πρέπει να καλύπτονται προκειμένου να μην διασκορπίζονται από τον αέρα.

Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να είναι ενήμερο για τον τρόπο χρήσης όλων των υλικών και των μηχανικών μέσων που θα απαιτηθούν για την παροχή της υπηρεσίας. Απαγορεύεται η χρήση διαβρωτικών χημικών ή άλλων που μπορούν δημιουργήσουν βλάβες στις εγκαταστάσεις.

Τονίζεται ότι ο πρωινός καθαρισμός στο Καταφύγιο Τουριστικών Σκαφών (σάρωμα και εκκένωση των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός) θα πρέπει να ολοκληρώνεται μέχρι τις 09:00π.μ. βάσει του άρθρου 2, παρ. 3.6, εδαφ. α του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του (ΦΕΚ 1466Β' /06-09-2010).

Επίσης, ο ανάδοχος θα υποχρεούται να επέμβει εκτάκτως εκτός του ανωτέρω ωραρίου εφόσον ειδοποιηθεί από αρμόδιο όργανο της Υπηρεσίας μας σε περίπτωση έκτακτου περιστατικού (π.χ. διάχυση λαδιών ή πετρελαίων, ύπαρξη νεκρού ζώου κ.ο.κ.).

3. – Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. – Η έγκριση της διακήρυξης του ανωτέρω διαγωνισμού θα γίνει σε επόμενη συνεδρίαση του Σώματος.

Η Απόφαση αυτή πήρε αριθμό 15/2022.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Γαμπιέρης Αντώνιος

Τα Μέλη

Μελιανός Νικόλαος – Κάβουρας Δημήτριος
Μάγγος Φώτιος – Σείτη Πετρούλα – Μακρή Άννα

Ακριβές Αντίγραφο
Πάτμος, 23/02/2022

Ο Πρόεδρος

Η Ειδική Γραμματέας

Γαμπιέρης Αντώνιος

Κάλπου Αναστασία