



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ  
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Πάτμος, 19 Οκτωβρίου 2023  
 Αριθμ. πρωτ.: 1518

Ταχ. Δ/ση: Χώρα  
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ  
 Πληροφορίες: Κάππου Αναστασία  
 Τηλέφωνο: 2247 3 60316  
 Fax: 2247 0 33355  
 e-mail: dilitap@yahoo.gr

**Απόφαση υπ' αριθμ. 120**

**Θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας προτυπωμένων φακέλων αλληλογραφίας για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.»**

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α'/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

6. Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 10.6612 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
7. Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας δεν υπερβαίνει το ποσό των 30.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.
8. Την υπ' αριθμ. 132/2023 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 3 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
9. Την ανάγκη προμήθειας προτυπωμένων φακέλων αλληλογραφίας για την κάλυψη των αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

### **Αποφασίζει**

1. – Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας προτυπωμένων φακέλων αλληλογραφίας για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με απευθείας ανάθεση.
2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της ανωτέρω προμήθειας που έχει συντάξει η Αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Εκμετάλλευσης και Διοικητικού του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και παρατίθεται παρακάτω:

#### **«Άρθρο 1<sup>ο</sup> - Αντικείμενο της Προμήθειας**

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την προμήθεια προτυπωμένων φακέλων αλληλογραφίας για την κάλυψη των αναγκών του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου.

Συγκεκριμένα πρόκειται για το κάτωθι είδος:

Φάκελος λευκός αυτοκόλλητος αλληλογραφίας χωρίς παράθυρο 22,9εκ X 11,4εκ

#### **Άρθρο 2<sup>ο</sup> - Διατάξεις**

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

#### **Άρθρο 3<sup>ο</sup> - Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας**

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup> – Τεχνικά Χαρακτηριστικά**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>
1	Φάκελος λευκός αυτοκόλλητος αλληλογραφίας χωρίς παράθυρο 22,9εκ x 11,4εκ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000
Τύπος φακέλου: Χωρίς παράθυρο με αυτοκόλλητο για εύκολο κλείσιμο και εγκοπές ασφαλείας			

Βάρος και είδος χαρτιού: λευκό 90γρ/μ<sup>2</sup> αδιαφανές

Εκτύπωση: Μονόχρωμη μπλε (pantone blue 072c)

Στοιχεία εκτύπωσης:

Επάνω αριστερά:

Εθνόσημο, ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ, ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ,  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ**, Αρ. Πρωτ:

Στο κάτω μέρος συνεχόμενα σε μία σειρά:

Δ/ση: Χώρα, Πάτμος, ΤΚ 85500, Τηλ:2247360316, Fax:2247033355, www.dilitap.gr, email:  
dilitap@yahoo.gr

#### Άρθρο 5<sup>ο</sup> – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1	Φάκελος λευκός αυτοκόλλητος αλληλογραφίας χωρίς παράθυρο 22,9εκ x 11,4εκ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000	0,23€	230,00€
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>230,00€</b>
<b>Φ.Π.Α. (24%)</b>					<b>55,20€</b>
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>					<b>285,20€</b>

Η δαπάνη της προμήθειας θα καλυφθεί από ίδιους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί σχετική πίστωση με Κ.Α. 10.6612.

Οι τιμές του τιμολογίου έχουν αντληθεί από το ελεύθερο εμπόριο. Ο ανάδοχος θα παραδώσει το υπό προμήθεια είδος στο γραφείο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου. Το κόστος της μεταφοράς του υπό προμήθεια είδους στην έδρα του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., θα βαρύνει τον ανάδοχο της προμήθειας.

#### Άρθρο 6<sup>ο</sup> – Παραλαβή των υλικών

Ο ανάδοχος υποχρεούται εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της Απόφασης Προέδρου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. περί ανάθεσης της προμήθειας να προσκομίσει, ηλεκτρονικά, δείγμα του υπό προμήθεια είδους, προκειμένου να εγκριθεί από το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Η παράδοση του προσφερόμενου είδους θα γίνει ενώπιον της επιτροπής παραλαβής, εφάπαξ στα γραφεία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου εντός τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της προαναφερθείσας Απόφασης.

Κατά την παραλαβή θα ελεγχθεί η ποσότητα, η πληρότητα και η αρτιότητα του παραλαμβανόμενου είδους και η συμφωνία του με τις προδιαγραφές.

**Άρθρο 7<sup>ο</sup> -Πλημμελής κατασκευή**

Εάν κατά την παραλαβή του είδους διαπιστωθεί ότι δεν είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές της τεχνικής περιγραφής και την προσφορά του προμηθευτή, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει ή αποκαταστήσει το είδος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**Άρθρο 8<sup>ο</sup> - Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

**Άρθρο 9<sup>ο</sup> – Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει εφάπαξ, εντός τριάντα (30) ημερών από την παράδοση του είδους με την έκδοση αντιστοίχου εξοφλητικού τιμολογίου.».

3. – Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

**Ο Πρόεδρος**

**Γαμπιέρης Αντώνιος**