



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ  
 ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**  
 Πάτμος, 31 Οκτωβρίου 2023  
 Αριθμ. πρωτ.: 1684

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος  
 Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ  
 Τηλέφωνο: 2247 3 60316  
 Fax: 2247 0 33355

**Απόφαση υπ' αριθμ. 132**

**Θέμα: «Απευθείας ανάθεση της προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. στην Μελίδου Μαρία του Βασιλείου, έναντι ποσού 199,50€ πλέον του Φ.Π.Α.»**

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α'/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
6. Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 10.6612 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.

7. Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας δεν υπερβαίνει το ποσό των 30.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.
8. Την υπ' αριθμ. 134/2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 4 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
9. Την ανάγκη προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
10. Την υπ' αριθμ. 122/2023 προηγούμενη Απόφασή του, με θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.».
11. Την υπ' αριθμ. 1614/23-10-2024 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία απευθυνόταν σε κάθε ενδιαφερόμενο και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας μας.
12. Την υπ' αριθμ. 1657/30-10-2023 προσφορά της Μελίδου Μαρίας του Βασιλείου, ποσού 199,50€ πλέον του Φ.Π.Α.
13. Την υπ' αριθμ. 1662/30-10-2023 προσφορά της «ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΜΟΝ. Ι.Κ.Ε.», ποσού 252,10€ πλέον του Φ.Π.Α.
14. Το υπ' αριθμ. 1657/31-10-2023 πρακτικό αξιολόγησης – εισήγηση για ανάθεση της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών.

#### Αποφασίζει

1. – Αποδέχεται το υπ' αριθμ. 1657/31-10-2023 πρακτικό αξιολόγησης – εισήγηση για ανάθεση της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών.
2. – Αναθέτει στην **Μελίδου Μαρία του Βασιλείου (Α.Φ.Μ. 127560203, Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς, διεύθυνση: Θεμιστοκλή Σοφούλη 57, Καλαμαριά Θεσσαλονίκης, Τ.Κ. 55131, τηλ. 2313252526 και 6942050161)**, την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για την κάλυψη των αναγκών της υπηρεσίας του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., όπως περιγράφονται στην υπ' αριθμ. 122/2023 προηγούμενη Απόφασή του, έναντι ποσού **εκατόν ενενήντα εννέα ευρώ και πενήντα λεπτών (199,50€)** πλέον Φ.Π.Α. (24%).
3. – Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει εντός τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας Απόφασης στην ανάδοχο.
4. – Το κόστος θαλάσσιας μεταφοράς των υπό προμήθεια ειδών και παράδοσής τους στο γραφείο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. βαρύνει την ανάδοχο.

**Ο Πρόεδρος**

**Γαμπιέρης Αντώνιος**