



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Απόσπασμα εκ του αριθμ. 4/2024
πρακτικού συνεδριάσεως Διοικητικού
Συμβουλίου

Αριθμ. Απόφασης 60/2024 Θέμα: «**Έγκριση έκδοσης εντάλματος προπληρωμής ποσού 650,00€ για την αντιμετώπιση της δαπάνης: "Εκπόνηση / σύνταξη μελέτης φωτοσήμανσης λιμένα Λειψών"**»

Στην Πάτμο, σήμερα την 28^η του μηνός Μαΐου έτους 2024, ημέρα Τρίτη και ώρα 12^η μεσημβρινή συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), δια ζώσης και με τηλεδιάσκεψη, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 3242/2004, τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 6 του Ν. 5056/2023 και της υπ' αριθμ. 36133/17-04-2024 Εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών, κατόπιν της υπ' αριθμ. 854/28-05-2024 εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου του, που δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του και επιδόθηκε σε καθένα εκ των μελών, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και την παράγραφο 4 του άρθρου 67 του Νόμου 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπου ορίζεται ότι: «*Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του δήμου. Η πρόσκληση επιδίδεται ή γνωστοποιείται στους συμβούλους τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση. ...Αν δεν ορίζεται αντίκλητος ή πρόσφορο μέσο για τη γνωστοποίηση, αρκεί η δημοσίευση της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του δήμου*».

Αρχικά διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 96 του Νόμου 3463/2006, επειδή επί συνόλου εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντα τα έξι (6).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	
1. Τσαμπαλάκης Νικήτας, Δήμαρχος Πάτμου, Πρόεδρος	5. Μάγγος Φώτιος, Δήμαρχος Λειψών (με τηλεδιάσκεψη)
2. Ματθαίου Μπενέτος, Αντιπρόεδρος	6. Μαρκάκη Καλλιόπη (με τηλεδιάσκεψη)
3. Σμαρνάκης Ανδρέας	7. Σεΐτη Πετρούλα (με τηλεδιάσκεψη), η οποία συνδέθηκε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 4 ^{ου} θέματος της ημερησίας διατάξεως
4. Μελιανού Ευφημία	8. Δέδες Περικλής, Εκπρόσωπος Λιμεναρχείου Πάτμου (με τηλεδιάσκεψη), ο οποίος συνδέθηκε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 9 ^{ου} θέματος της ημερησίας διατάξεως

ΑΠΩΝ
Πέντες Ελευθέριος, αν και προσκλήθηκε νόμιμα και έγκαιρα.

Παρίστανται, επίσης: α) το αναπληρωματικό μέλος κ. Γιαμαίος Πέτρος, ο οποίος μετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και β) η κα Κάππου Αναστασία, Διοικητική Υπάλληλος, για την τήρηση των πρακτικών, καθώς και ο υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Καρακατσάνης Γεώργιος.

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το 11^ο θέμα της ημερησίας διατάξεως και έθεσε υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου:

1) Το άρθρο 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006), σύμφωνα με το οποίο:

«1. Με απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη.

2. Τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών ή κοινοτικών υπαλλήλων».

2) Το άρθρο 32, παρ.1 και 2 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114Α'/15-06-1959), σύμφωνα με το οποίο:

«1. Εντάλματα προπληρωμής, εις ας περιπτώσεις επιτρέπεται η έκδοσις τοιούτων υπό του νόμου, εκδίδονται επ' ονόματι μονίμου υπαλλήλου του δήμου. Ούτος καθίσταται υπόλογος οφείλων εντός της τακτής προθεσμίας να αποδώση λογαριασμόν της διαχειρίσεως των ληφθέντων χρημάτων, υποβάλλων τα κεκανονισμένα δικαιολογητικά και επιστρέφων το μη διατεθέν ποσόν.

Η προθεσμία αποδόσεως λογαριασμού ορίζεται δια της περί εκδόσεως του εντάματος προπληρωμής αποφάσεως, ήτις δεν δύναται να είναι μεγαλύτερα του τριμήνου και δέον να λήγη ένα τουλάχιστον μήνα προ της λήξεως του οικονομικού έτους.

2. Επί τη ητιολογημένη αιτήσει του υπολόγου δύναται ή κατά την προηγουμένη παράγραφον προθεσμία να παραταθή επί ένα εισέτι μήνα εν ουδεμία όμως περιπτώσει πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους».

3) Τα άρθρα 33 και 34 του Β.Δ. 17-5/15-06-1959 (ΦΕΚ 114Α'/15-06-1959), σύμφωνα με τα οποία:

«1. Απαγορεύεται η χρησιμοποίησις των ληφθέντων χρημάτων δι' εντάματος προπληρωμής διά δαπάνας άλλας ή τας δι' άς εξεδόθη η προκαταβολή.

2. Εν ουδεμία περιπτώσει επιτρέπεται η έκδοσις χρηματικού εντάματος επ' ονόματι υπολόγου μη αποδώσαντος λογαριασμόν επί προηγουμένου εντάματος προπληρωμής.

3. Η πληρωμή των εξόδων δι' ά εξεδόθη ένταλμα προπληρωμής ενεργείται δι' εντολών του δημάρχου προσυπογραφομένων υπό του προϊσταμένου της υπηρεσίας ήν αφορά η δαπάνη εκ διπλοτύπου βιβλίου.

4. Το σύνολον των ποσών των εντολών πληρωμής δεν δύναται να υπερβή το ποσόν του εντάματος προπληρωμής».

4) Το άρθρο 37 του Β.Δ. 17-5/15-06-1959 (ΦΕΚ 114Α'/15-06-1959), σύμφωνα με το οποίο:

«Οι υπόλογοι οφείλουν ως προς την φύλαξιν και την εν γένει εξασφάλισιν των παρ' αυτών διαχειριζομένων χρημάτων να καταβάλλουν την ην και τοις ιδίοις επιμέλειαν, ευθυνόμενοι δια πάσαν τυχόν επερχομένην απώλειαν ή μείωσιν των χρημάτων τούτων.

Εάν τα ποσά των ενταλμάτων δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν αμέσως υπό των υπολόγων άμα τη εξοφλήσει των θα γίνηται κατάθεσις αυτών ή των μη χρησιμοποιηθέντων υπολοίπων εις την Εθνικήν

Τράπεζαν της Ελλάδος ή εις το Ταχυδρομικόν Ταμειστήριον, εφόσον λειτουργούν τοιαύτα εις την έδραν του δήμου. Οι υπόλογοι οφείλουν κατά την απόδοσιν του λογαριασμού να επισυνάψουν μετά των δικαιολογητικών και το βιβλιάριον της καταθέσεως και αναλήψεως Τραπεζίης ή του Ταχυδρομικού Ταμειτηρίου εν τω οποίω θα αναγράφονται κεχωρισμένως πάσαι αι γενόμεναι καταθέσεις και αναλήψεις».

5) Το υπ' αριθμ. 365/21-02-2024 έγγραφο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με θέμα: «Φωτοσήμανση του έργου: “Επέκταση λιμένα Λειψών – Κατασκευή αποβάθρας Ο/Γ σκαφών στη θέση Καβί λιμένα Λειψών”».

6) Το υπ' αριθμ. Σ.355/Φ542/842/20-03-2024 έγγραφο της Υπηρεσίας Φάρων του Πολεμικού Ναυτικού, με θέμα: «Τεχνικά έργα λιμένων (Φωτοσήμανση λιμένα Λειψών/ 32452)», στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

«...σας γνωρίζεται ότι απαιτείται η εκπόνηση/σύνταξη μελέτης φωτοσήμανσης θέματος από την Υπηρεσία μας, και ως εκ τούτου, παρακαλούμε για την κατάθεση, στην Τράπεζα της Ελλάδος στο λογαριασμό 0024/23202310 (IBAN GR 350100024000000023202310) της Υπηρεσίας Φάρων, ποσού εξακοσίων σαράντα ενός Ευρώ και δέκα οκτώ λεπτών (641,18€) και εν συνέχεια αποστολή αποδεικτικού αυτή στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου yf_meletvn@navy.mil.gr».

7) Τον προϋπολογισμό τρέχοντος έτους, στον οποίο υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση υπό Κ.Α. 30.6162.0001, ύψους χιλίων τετρακοσίων (1.400,00€).

8) Το γεγονός ότι η έκδοση τακτικού εντάλματος πληρωμής είναι απρόσφορη, επειδή πρώτα καταβάλλεται το ποσό και έπειτα η Υπηρεσία Φάρων εκπονεί την σχετική μελέτη φωτοσήμανσης. Όμως, τακτικό ένταλμα χωρίς παραστατικά, όπως π.χ. το πρωτόκολλο παραλαβής, δεν δύναται να εκδοθεί.

9) Την παρ. 2 του άρθρου 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), σύμφωνα με την οποία: «Το Διοικητικό Συμβούλιο κυρίως αποφασίζει: για τον κανονισμό εργασιών του, τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό, τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, για την κατάρτιση του Τεχνικού Προγράμματος, την έγκριση μελετών, πρακτικών δημοπρασίας, αναθέσεων, προμηθειών, για την συντήρηση και επισκευή υφισταμένων έργων και πραγμάτων, για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού του εξοπλισμού και για την διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στους λιμένες και τη γύρω χερσαία και θαλάσσια ζώνη που συνδέεται λειτουργικά με αυτούς, τη ρύθμιση κυκλοφορίας και των κατευθύνσεων κυκλοφορίας, την παραχώρηση του ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης χώρων που ευρίσκονται εντός των λιμενικών ζωνών ευθύνης του για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και λοιπές δραστηριότητες, την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, τον προσδιορισμό του χώρου στάθμευσης οχημάτων εντός των ζωνών ευθύνης του, την διάθεση πιστώσεων και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στους σκοπούς σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου».

Κατόπιν τούτων, ο Πρόεδρος πρότεινε την έγκριση: α) διάθεσης πίστωσης ποσού 650,00€ σε βάρος του Κ.Α. 30.6162.0001, β) έκδοσης εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του υπαλλήλου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. Καρακατσάνη Γεωργίου, ο οποίος θα καταβάλει το ποσό στην Υπηρεσία Φάρων. Ακολούθως, η Υπηρεσία Φάρων θα εκπονήσει τη σχετική μελέτη φωτοσήμανσης του έργου: «Επέκταση λιμένα Λειψών – Κατασκευή αποβάθρας Ο/Γ σκαφών στη θέση Καβί λιμένα Λειψών» και θα εκδοθούν τα απαιτούμενα

παραστατικά και έπειτα θα αποδώσει λογαριασμό στο Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Το ΧΕΠ μετά την απόδοση θα ελεγχθεί από τον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, γ) απόδοσης λογαριασμού από τον υπόλογο μέχρι την 27-08-2024. Τυχόν χρηματικό υπόλοιπο μετά την πληρωμή θα επιστραφεί άμεσα στο Ταμείο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση κι αφού έλαβε υπόψη του την εισήγηση του Προέδρου, το άρθρο 172 του Νόμου 3463/2006, το άρθρο 32, παρ. 1 και 2, τα άρθρα 3, 34 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-06-1959 (ΦΕΚ 114Α΄/15-06-1959), το υπ' αριθμ. 365/21-02-2024 έγγραφο του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., το υπ' αριθμ. Σ. 355/ Φ. 542/842/20-03-2024 έγγραφο της Υπηρεσίας Φάρων του Πολεμικού Ναυτικού, τον προϋπολογισμό τρέχοντος έτους, το γεγονός ότι η έκδοση τακτικού εντάλματος πληρωμής είναι απρόσφορη, το άρθρο 65 του Νόμου 3852/2010 και το άρθρο 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.,

Αποφασίζει ομόφωνα

1. – Διαθέτει πίστωση 650,00€ σε βάρος του Κ.Α. 30.6162.0001 του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους που αφορά στην πληρωμή της Υπηρεσίας Φάρων του Πολεμικού Ναυτικού για την εκπόνηση της μελέτης φωτοσήμανσης του έργου: «Επέκταση λιμένα Λειψών – Κατασκευή αποβάθρας Ο/Γ σκαφών στη θέση Καβί λιμένα Λειψών», καθώς και στα έξοδα της διατραπεζικής μεταφοράς χρημάτων, καθώς η κατάθεση του ποσού πρέπει να γίνει σε λογαριασμό που τηρεί η Υπηρεσία Φάρων στην Τράπεζα της Ελλάδος.
2. – Για την πληρωμή της παραπάνω δαπάνης, εγκρίνει την έκδοση εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του υπαλλήλου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. κ. Καρακατσάνη Γεωργίου.
3. – Η πληρωμή της δαπάνης είναι απρόσφορη με τακτικό ένταλμα διότι πρώτα καταβάλλεται το ποσό και έπειτα η Υπηρεσία Φάρων εκπονεί τη σχετική μελέτη φωτοσήμανσης.
4. – Η διαχείριση του ποσού θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32, 33, 34 και 37 του ΒΔ 17-5/15-06-1959.
5. – Η απόδοση λογαριασμού θα γίνει έως την 27-08-2024.

Ο εκπρόσωπος του Λιμεναρχείου Πάτμου κ. Δέδες Περικλής δήλωσε «παρών».

Η Απόφαση αυτή πήρε αριθμό 60/2024.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος
Τσαμπαλάκης Νικήτας

Τα Μέλη
Ματθαίου Μπενέτος – Σμαρνάκης Ανδρέας – Μελιανού Ευφημία
Μάγγος Φώτιος – Μαρκάκη Καλλιόπη – Σεΐτη Πετρούλα
Δέδες Περικλής

Ακριβές Αντίγραφο
Πάτμος, 31/05/2024

Ο Πρόεδρος

Η Ειδική Γραμματέας

Τσαμπαλάκης Νικήτας
Δήμαρχος Πάτμου

Κάππου Αναστασία