



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα εκ του αριθμ. 12/2025
πρακτικού συνεδριάσεως Διοικητικού
Συμβουλίου

Αριθμ. Απόφασης 78/2025

Θέμα: «Έγκριση ισολογισμού και αποτελεσμάτων χρήσης οικονομικού έτους 2024»

Στην Πάτμο, σήμερα την 10^η του μηνός Σεπτεμβρίου έτους 2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12.00η μεσημβρινή συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), δια ζώσης και με τηλεδιάσκεψη, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 3242/2004, τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 6 του Ν. 5056/2023 και της υπ' αριθμ. 36133/17-04-2024 Εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών, κατόπιν της υπ' αριθμ. 1470/03-09-2025 εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου του, που δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του και επιδόθηκε σε καθένα εκ των μελών, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και την παράγραφο 4 του άρθρου 67 του Νόμου 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπου ορίζεται ότι: «Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του δήμου. Η πρόσκληση επιδίδεται ή γνωστοποιείται στους συμβούλους τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση. ...Αν δεν ορίζεται αντίκλητος ή πρόσφορο μέσο για τη γνωστοποίηση, αρκεί η δημοσίευση της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του δήμου».

Αρχικά διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 96 του Νόμου 3463/2006, επειδή επί συνόλου εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντα τα επτά (7).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	
1. Τσαμπαλάκης Νικήτας, Δήμαρχος Πάτμου, Πρόεδρος	5. Μελιανού Ευφημία (με τηλεδιάσκεψη)
2. Σμαρνάκης Ανδρέας	6. Μαρκάκη Καλλιόπη (με τηλεδιάσκεψη)
3. Φέγγαρος Αντώνιος, Αναπλ. Μέλος	7. Σαραντόπουλος Στυλιανός, Λιμενάρχης Πάτμου (με τηλεδιάσκεψη)
4. Πέντες Ελευθέριος (με τηλεδιάσκεψη)	

ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Μάγγος Φώτιος, Δήμαρχος Λειψών	2. Σεϊτή Πετρούλα
Αν και προσκλήθηκαν νόμιμα και έγκαιρα.	

Παρίστανται, επίσης, η κα Κάππου Αναστασία, Διοικητική Υπάλληλος, για την τήρηση των πρακτικών, καθώς και ο υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Καρακατσάνης Γεώργιος.

Τέλος, παρίσταται με τηλεδιάσκεψη ο κ. Πολύδωρος Αθανάσιος, Διευθύνων Σύμβουλος της «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», που έχει αναλάβει την λογιστική υποστήριξη της Υπηρεσίας μας για την ορθή τήρηση του διπλογραφικού συστήματος βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 315/99.

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το μοναδικό θέμα της ημερησίας διατάξεως και έθεσε υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου:

1) Το άρθρο 163 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006), όπου ορίζονται τα εξής:

«1. Έως το τέλος Μαΐου, εκείνος που ενεργεί την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου υποβάλλει δια μέσου του δημάρχου στη δημορχιακή επιτροπή λογαριασμό της διαχείρισης του οικονομικού έτους που έληξε. Τα στοιχεία που περιλαμβάνει ο λογαριασμός της διαχείρισης ορίζονται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 175. Ο λογαριασμός υποβάλλεται ενιαίος, ανεξάρτητα από τις μεταβολές που έχουν τυχόν γίνει, ως προς τα πρόσωπα εκείνων που ενεργούν την ταμειακή υπηρεσία.

2. Μέσα σε δύο (2) μήνες αφότου παρέλαβε τα ανωτέρω στοιχεία, η δημορχιακή επιτροπή τα προελέγχει και, το αργότερο πέντε (5) ημέρες μετά τη λήξη του διμήνου, υποβάλλει τον απολογισμό και, προκειμένου για Δήμους που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων, τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως, μαζί με έκθεσή της στο δημοτικό συμβούλιο.

3. Ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσεως, πριν την υποβολή τους στο δημοτικό συμβούλιο, ελέγχονται από έναν ορκωτό ελεγκτή - λογιστή.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο υποχρεούνται, για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων κάθε οικονομικού έτους, να ορίζουν τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή και τον αναπληρωτή του μέχρι το τέλος Οκτωβρίου του έτους αυτού.

Ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής, για τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμού, λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως, πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσαρτήματος) του Δήμου, εφαρμόζει τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών - Λογιστών, οι οποίες συμφωνούν με τις βασικές αρχές των διεθνών ελεγκτικών προτύπων. Στο χορηγούμενο πιστοποιητικό ελέγχου του, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των αντίστοιχων κανονιστικών ρυθμίσεων οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα των Δήμων. Περιλαμβάνει επίσης και όλες τις παρατηρήσεις που αφορούν σε σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του ισολογισμού ή των αποτελεσμάτων χρήσεως.

Εκτός από το πιστοποιητικό ελέγχου, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και έκθεση ελέγχου, στην οποία θα περιλαμβάνει τα όσα προέκυψαν από τον έλεγχο του, παραθέτοντας, επιπροσθέτως

και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα. Η έκθεση ελέγχου υποβάλλεται από τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή στο δημοτικό συμβούλιο και στον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.

4. Το συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών αφότου παρέλαβε τον απολογισμό ή και τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως και την έκθεση της δημαρχιακής επιτροπής αποφασίζει με πράξη του για την έγκριση του απολογισμού ή και του ισολογισμού και διατυπώνει τις παρατηρήσεις του σχετικά με αυτόν, σε ειδική για αυτόν το σκοπό συνεδρίαση, στην οποία παρίσταται και ο διευθυντής των οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου.

Στους Δήμους που εφαρμόζουν κλαδικό λογιστικό σχέδιο, στην ανωτέρω ειδική συνεδρίαση καλείται και παρίσταται και ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος συντάσσει το πιστοποιητικό ελέγχου. Η απουσία του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή ή του αναπληρωτή του δεν επηρεάζει τη λήψη απόφασης του συμβουλίου, υπό τον όρο ότι αποδεικνύεται η εμπρόθεσμη πρόσκλησή του στην ειδική συνεδρίαση.

Ο δήμαρχος με έγγραφό του κοινοποιεί την απουσία του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή από τη συνεδρίαση στο Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών, το συμβούλιο δε, έχει δικαίωμα να αποκλείσει τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή που δεν προσήλθε, από επόμενο έλεγχο στο Δήμο.

5. Ο απολογισμός ή και ο ισολογισμός με το πιστοποιητικό και την έκθεση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή, μαζί με όλα τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 24 του ν. 3202/2003 (ΦΕΚ 284 Α'), όπως ισχύει, υποβάλλονται για έλεγχο στο Ελεγκτικό Συνέδριο, μέσα σε έναν (1) μήνα αφότου εκδόθηκε η πράξη του δημοτικού συμβουλίου που προβλέπει η προηγούμενη παράγραφος και η υποβολή του ανακοινώνεται στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Σε περίπτωση μη υποβολής του απολογισμού ή και του ισολογισμού στο Ελεγκτικό Συνέδριο, επιβάλλονται σε βάρος των υπαιτίων οι κυρώσεις του άρθρου 26 του π.δ. 774/1980 και παράλληλα διενεργείται έκτακτος γενικευμένος έλεγχος στη διαχείριση του Δήμου, μετά από απόφαση του Προέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που εκδίδεται είτε αυτεπάγγελα είτε μετά από αίτηση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

6. Συνοπτική κατάσταση του απολογισμού ή και ο ισολογισμός μετά των αποτελεσμάτων χρήσεως και του πιστοποιητικού ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή δημοσιεύονται, μετά την έγκρισή τους από το δημοτικό συμβούλιο, σε μία (1) τουλάχιστον ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα ή, εάν τέτοια δεν υπάρχει, σε εφημερίδα η οποία εκδίδεται στα όρια του νομού που εδρεύει ο Δήμος.

Με το προεδρικό διάταγμα της παραγράφου 2 του άρθρου 175, καθορίζονται τα προς δημοσίευση στοιχεία του απολογισμού.

7. Οι Δήμοι, οι οποίοι δεν υποχρεούνται κατά το νόμο στην εφαρμογή του κλαδικού λογιστικού σχεδίου, συντάσσουν στη λήξη κάθε οικονομικού έτους οικονομική κατάσταση, στην οποία εμφανίζονται οι απαιτήσεις και υποχρεώσεις τους. Με το προεδρικό διάταγμα της παραγράφου 2 του άρθρου 175, καθορίζονται τα στοιχεία της οικονομικής κατάστασης αυτής.

Σύνοψη της οικονομικής κατάστασης δημοσιεύεται μαζί με τον απολογισμό, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 6 του άρθρου αυτού.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν προαιρετικά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων σύμφωνα με τις διατάξεις του προεδρικού διατάγματος [ΠΔ] 315/1999 (ΦΕΚ 302/Α/1999) δεν υποχρεούνται στη σύνταξη της οικονομικής κατάστασης της παρούσας παραγράφου».

2) Το άρθρο 6, παρ. 7 του Ν. 3548/2007, σύμφωνα με την οποία: *«Η κατά τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα δημοσίευση των προϋπολογισμών, απολογισμών, ισολογισμών και λοιπών οικονομικών στοιχείων των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, καθώς και η δημοσίευση των προϋπολογισμών και απολογισμών Ο.Τ.Α. β' βαθμού πρέπει να γίνεται σε εφημερίδες που έχουν την έδρα τους στο δήμο ή την κοινότητα, στην οποία εδρεύει ο φορέας για λογαριασμό του οποίου γίνονται η δημοσίευση και οι οποίες περιλαμβάνονται στην απόφαση του άρθρου 2 του νόμου 3548/07. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται τέτοια εφημερίδα, οι ανωτέρω δημοσιεύσεις καταχωρίζονται σε εφημερίδα που έχει την έδρα της εντός των ορίων του νομού στον οποίο εδρεύει ο δήμος ή η κοινότητα».*

3) Το άρθρο 33 του Ν. 4257/2014, σύμφωνα με το οποίο: *«Οι διατάξεις του π.δ. 315/1999 (Α' 302) που ισχύουν για τους δήμους, περί του Διπλογραφικού Συστήματος Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής – Κοστολόγησης, εφαρμόζονται κατ' αναλογία και για τα δημοτικά ιδρύματα, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τους συνδέσμους αυτών, εξαιρουμένων των σχολικών επιτροπών. Ομοίως, εφαρμόζονται κατ' αναλογία από τους ανωτέρω φορείς, οι διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 209 του ν. 3463/2006 (Α' 114), στην περίπτωση που η ταμειακή τους λειτουργία δεν διεξάγεται από τους δήμους που τους έχουν συστήσει».*

4) Την υπ' αριθμ. 37/23362/06-06-2014 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα: *«Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4257/2014 επί οικονομικών θεμάτων των ΟΤΑ πρώτου και δευτέρου βαθμού»*, σύμφωνα με την οποία: *«Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 33, οι ρυθμίσεις του π.δ. 315/1999 (Α' 302), περί εφαρμογής της διπλογραφικής μεθόδου, εφαρμόζονται κατ' αναλογία και για τα δημοτικά ιδρύματα, τα νομικά πρόσωπα των δήμων και τους συνδέσμους αυτών, με εξαίρεση τις σχολικές επιτροπές. Η εφαρμογή της εν λόγω ρύθμισης θα εξασφαλίσει την άμεση και καλύτερη οικονομική πληροφόρηση, τη δυνατότητα μέτρησης οικονομικών αποτελεσμάτων και κοστολόγησης έργων, υπηρεσιών και επιμέρους υπηρεσιών, την κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων για κάθε οικονομικό έτος και θα συντελέσει στην αποτελεσματικότερη άσκηση ελέγχου από κάθε αρμόδια για αυτό το σκοπό αρχή...».*

5) Την παρ. 1 του άρθρου 236 του Ν. 3463/2006, σύμφωνα με την οποία: *«Οι διατάξεις που ισχύουν για τους Δήμους και αφορούν τον οργανισμό της εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, την ταμειακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία, εφαρμόζονται και στα ιδρύματα».*

6) Την παρ. 2 του άρθρου 240 του Ν. 3463/2006, όπου ορίζεται ότι: *«οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 236 του Ν. 3463/2006 ισχύουν και για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου».*

7) Το άρθρο 72, παρ. 1 του Ν. 3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 31 του Ν. 5013/2023 και ισχύει.

8) Την υπ' αριθμ. 54/2025 προηγούμενη Απόφασή του, με θέμα: *«Έγκριση ταμειακού απολογισμού έτους 2024».*

9) Την παρ. 2 του άρθρου 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), σύμφωνα με την οποία: «*Το Διοικητικό Συμβούλιο κυρίως αποφασίζει: για τον κανονισμό εργασιών του, τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό, τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, για την κατάρτιση του Τεχνικού Προγράμματος, την έγκριση μελετών, πρακτικών δημοπρασίας, αναθέσεων, προμηθειών, για την συντήρηση και επισκευή υφισταμένων έργων και πραγμάτων, για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού του εξοπλισμού και για την διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στους λιμένες και τη γύρω χερσαία και θαλάσσια ζώνη που συνδέεται λειτουργικά με αυτούς, τη ρύθμιση κυκλοφορίας και των κατευθύνσεων κυκλοφορίας, την παραχώρηση του ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης χώρων που ευρίσκονται εντός των λιμενικών ζωνών ευθύνης του για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και λοιπές δραστηριότητες, την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, τον προσδιορισμό του χώρου στάθμευσης οχημάτων εντός των ζωνών ευθύνης του, την διάθεση πιστώσεων και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στους σκοπούς σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου.*».

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον κ. Αθανάσιο Πολύδωρο, ο οποίος ανέφερε ότι οι οικονομικές καταστάσεις που έχουν στα χέρια τους τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου παρουσιάζουν από κάθε ουσιαστή άποψη τόσο τη χρηματοοικονομική θέση, όσο και τη χρηματοοικονομική επίδοση του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. για το έτος 2024. Όπως θα είδαν, το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. παρουσιάζει ιδιαίτερα αυξημένα κέρδη σε σχέση με την προηγούμενη χρήση και συγκεκριμένα 457.257,50€ το 2024 έναντι 225.842,96€ το 2023, δηλαδή μια αύξηση της τάξης των 230.000,00€. Αυτό οφείλεται κυρίως στην σημαντική αύξηση των οργανικών εσόδων για τη χρήση 2024 σε σύγκριση με τα προηγούμενα δύο χρόνια. Συγκεκριμένα, υπενθύμισε στα μέλη ότι το 2022 τα έσοδα ήταν περίπου 640.000,00€, το 2023 τα έσοδα ανήλθαν στο ποσό των 725.000,00€, ενώ το έτος 2024 έφθασαν περίπου στο ποσό των 1.050.000,00€. Το μεγαλύτερο μέρος της αύξησης προέρχεται από την αύξηση κατά περίπου 160.000,00€ των εσόδων που σχετίζονται τα τέλη ασφαλείας επί επιβατών κρουαζιεροπλοίων, που από ό,τι γνωρίζουν αυξήθηκαν από 1,00€ σε 2,50€ ανά επιβάτη. Ταυτόχρονα, τα έξοδα παρέμειναν περίπου στο ίδιο επίπεδο και γι' αυτό έχουμε αυτό το αποτέλεσμα. Επιπλέον, ο φορέας παρουσιάζει πολύ καλό επίπεδο ρευστότητας, γεγονός που δείχνει ότι μπορεί να ανταποκριθεί στο σύνολο των υποχρεώσεών του, είτε είναι βραχυπρόθεσμες είτε μακροπρόθεσμες. Συγκεκριμένα τα χρηματικά διαθέσιμα του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. κατά την 31-12-2024 ήταν 1.408.035,46€ έναντι 826.398,09€ το 2023. Μιλάμε για αύξηση περίπου κατά 580.000,00€, που απέδωσε στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και περίπου επιπλέον 15.000,00€ από τόκους επί των τραπεζικών καταθέσεών του.

Στο σημείο αυτό, το λόγο έλαβε ο κ. Πέντες Ελευθέριος ο οποίος ζήτησε να τοποθετηθεί και είπε ότι θα καταψηφίσει τον ισολογισμό, αλλά πρωτίστως θέλει να ξεκαθαρίσει ότι δεν αμφισβητεί την ποιότητα και την επάρκεια των υπηρεσιών και της συνεργαζόμενης εταιρείας, που μας βοηθάει στην σύνταξη του ισολογισμού, αλλά είναι μία καθαρά πολιτική στάση, ως ένδειξη διαμαρτυρίας απέναντι στις αποφάσεις που έχουν ληφθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο ακυρώνοντας το Master Plan του λιμανιού, αλλά και απέναντι στη συνολική απαξίωση της αντιπολίτευσης σε κρίσιμα ζητήματα τόσο στο Λιμενικό Ταμείο, όσο και στον

Δήμο. Με άλλα λόγια, η στάση του αποτελεί ένα θεσμικό μήνυμα και όχι αμφισβήτηση της δουλειάς των υπηρεσιών και της συνεργαζόμενης εταιρείας.

Κατόπιν των ανωτέρω, ο Πρόεδρος πρότεινε την έγκριση του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων της χρήσης 2024 και κάλεσε τα Μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη του την εισήγηση του Προέδρου, την ενημέρωση από τον κ. Πολύδωρο Αθανάσιο, το άρθρο 163 του Ν. 3463/2006, την παρ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 3548/2007, το άρθρο 33 του Ν. 4257/2014, την υπ' αριθμ. 37/23362/06-06-2014 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, την παρ. 1 του άρθρου 236 και την παρ. 2 του άρθρου 240 του Ν. 3463/2006, το άρθρο 72, παρ. 1 του Ν. 3852/2010 όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 31 του Ν. 5013/2023 και ισχύει, την υπ' αριθμ. 54/2025 προηγούμενη Απόφασή του, τον απολογισμό, τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως της χρήσης του οικονομικού έτους 2024, το άρθρο 65 του Νόμου 3852/2010 και το άρθρο 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

1. – Την έγκριση του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης του έτους 2024, όπως εμφανίζονται συνημμένα και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης.
2. – Την προώθηση της παρούσας στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Πάτμου, για την απαραίτητη έγκριση, συνοδευόμενη από το πιστοποιητικό ελέγχου, καθώς και την αναλυτική έκθεση ελέγχου, που θα συνταχθεί από τον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή κ. Αντωνάκη Θεόδωρο, με Α.Μ. ΣΟΕΛ 27811, στον οποίο ανατέθηκε ο έλεγχος ισολογισμού και αποτελεσμάτων χρήσης οικονομικού έτους 2024, με την υπ' αριθμ. 117/2024 Απόφαση του Προέδρου της Υπηρεσίας μας.
3. – Την δημοσίευση των ανωτέρω οικονομικών στοιχείων, όπως ορίζεται στο άρθρο 6, παρ. 7 του Ν. 3548/2007.
4. – Την αποστολή της παρούσας απόφασης και των δικαιολογητικών που ορίζονται στο άρθρο 24 του Ν. 3202/2003 στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

Μειοψήφισε ο κ. Ελευθέριος Πέντες για τους λόγους που ανέφερε στην τοποθέτησή του.

Ο Λιμενάρχης Πάτμου κ. Σαραντόπουλος Στυλιανός δήλωσε «παρών».

Η Απόφαση αυτή πήρε αριθμό 78/2025.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Τσαμπαλάκης Νικήτας

Τα Μέλη

Σμαρνάκης Ανδρέας – Φέγγαρος Αντώνιος – Πέντες Ελευθέριος
Μελιανού Ευφημία – Μαρκάκη Καλλιόπη – Σαραντόπουλος Στυλιανός

Ακριβές Αντίγραφο
Πάτμος, 12/09/2025

Ο Πρόεδρος

Η Ειδική Γραμματέας

Τσαμπαλάκης Νικήτας
Δήμαρχος Πάτμου

Κάππου Αναστασία

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024 - 11η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ (1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024)

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ

	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2024			Ποσά προηγούμενης χρήσης 2023		
	Αξία κτήσεως	Αποσβέσεις	Αναπόσβεστη αξία	Αξία κτήσεως	Αποσβέσεις	Αναπόσβεστη αξία
B. ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ						
4. Λοιπά έσοδα εγκαταστάσεων	288.080,63	245.453,30	42.627,33	288.080,63	234.014,30	54.066,33
Γ. ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
II. Ενοίκια ακινήτων						
3. Κτίρια και τεχνικά έργα	5.620.298,55	2.750.077,28	2.870.221,27	5.620.298,55	2.525.393,35	3.094.905,20
3β. Εγκαταστάσεις ηλεκτροφυλ. Κονίης χρήσης	2.733.520,79	155.624,00	2.577.896,79	189.029,85	69.184,13	119.845,72
4. Μηχ/τα-Τεχνικές εγκαταστάσεις και λοιπ. μηχαν/κός εξοπλ.	177.481,21	169.369,54	8.111,67	177.481,21	154.492,45	22.988,76
6. Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	338.393,80	227.981,28	110.412,52	322.835,41	209.009,67	113.825,74
7. Ακίνητο. Υπό εκτίμηση & προκαταβ.	275.468,64	0,00	275.468,64	2.802.464,77	0,00	2.802.464,77
Σύνολο ακινήτων (ΓII)	9.145.162,99	3.303.052,10	5.842.110,89	9.112.109,79	2.958.079,60	6.154.030,19
Σύνολο πάγιου ενεργητικού (ΓII)			5.842.110,89			6.154.030,19
ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
Α. Αποθέματα						
4. Πρώτες & βοηθητικές ύλες - υλικά συσκ.			14.560,18			14.997,49
Απαθήσεις						
1. Απαθήσεις από πώληση αγαθών και υπηρεσιών		10.084,82			9.153,71	
Μείον: Προβλέψεις για επισφαλείς απαθήσεις		5.752,60			5.782,60	
3. Δοσιμενημένοι/οι καταθέσεων			15.188,37			3.371,11
5. Χρεώστες Διάφοροι			1.275,53			6.690,47
6. Λογαριασμοί διαχειρίσεως πρακ/ων και πιστώσεων			1.555,00			1.375,00
			22.351,12			26.632,25
Διαθέσιμα						
1. Ταμείο			52,01			745,71
3. Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας			1.407.983,45			825.652,38
			1.408.035,46			826.398,09
Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού (ΔI+ΔII+ΔIV)			1.444.946,76			868.027,83
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ						
1. Έξοδα επόμενων χρήσεων			6.379,50			4.738,65
2. Έσοδα χρήσεως εισπρακτέα			26.952,69			22.658,16
			33.332,19			27.396,81
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (B+Γ+Δ+E)			7.363.017,17			7.103.521,16
ΔΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ						
1. Αλλότρια περιουσιακά στοιχεία			4,00			4,00
3. Χρεωστικοί λογαριασμοί Εγγυήσεων			4.056,70			4.056,70
			4.060,70			4.060,70

	ΠΑΘΗΤΙΚΟ	
	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2024	Ποσά προηγούμενης χρήσης 2023
A. ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ		
I. Κεφάλαιο	1.539.514,59	1.539.514,59
II. Διαφορές αναπροσαρμογής και επιχορηγήσεις επενδύσεων - Διαρέες παγίων		
4. Επιχορηγήσεις επενδύσεων	4.999.752,97	5.253.463,02
IV. Αποτελέσματα εις νέο		
Υπόλοιπο πλεονασμάτων εις νέο	716.637,33	260.237,79
Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων (AI+AIIV)	7.255.904,89	7.053.215,40
B. Προβλέψεις		
2. Λοιπές προβλέψεις	33.369,52	0,00
Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ		
II. Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις		
1. Προμηθευτές	4.294,98	14,38
5. Υποχρεώσεις από φόρους-τέλη	1.911,63	5.045,68
11. Πιστωτές Διάφοροι	1.752,40	1.462,07
Σύνολο Υποχρεώσεων (ΓII)	7.959,01	6.522,13
Δ. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ		
1. Έσοδα επόμενων χρήσεων	657,00	46,36
2. Έξοδα χρήσεως δουλειών	65.126,75	43.737,27
	65.783,75	43.783,63
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (A+B+Γ+Δ)	7.363.017,17	7.103.521,16
ΔΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ		
1. Δικαιούχοι αλλότριων περιουσιακών στοιχείων	4,00	4,00
3. Πιστωτικοί λογαριασμοί Εγγυήσεων	4.056,70	4.056,70
	4.060,70	4.060,70

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ 2024

	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2024		Ποσά προηγούμενης χρήσης 2023	
I. Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως				
1. Έσοδα από τέλη χρήσης λιμένα, προσάρμησης πριμοδότησης κ.α.	957.520,57		702.178,07	
2. Έσοδα από φόρους εισαγωγής-πρώτιμο-προσαυξήσεις	5.690,38	963.210,95	3.624,24	705.802,31
Μείον: Κόστος παροχής υπηρεσιών		679.165,03		580.148,29
Μικτά αποτελέσματα (πλεόνασμα) εκμεταλλεύσεως		284.045,92		125.654,02
Πλέον: Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης		47.254,92		232,88
Σύνολο		331.300,84		125.886,90
Μείον: 1. Έξοδα διοικητικής λειτουργίας		161.149,95		160.036,12
Μερικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως		170.150,89		-34.149,22
Πλέον: 4. Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	33.982,84		19.936,04	
Μείον: 3. Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	649,47	33.333,37	286,09	19.649,95
Ολικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως		203.484,26		-14.499,27
II. Πλέον: Έκτακτα αποτελέσματα				
1. Έκτακτα και ανάργα έσοδα	271.234,88		203.970,91	
3. Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	16.092,60		26.626,16	
4. Έσοδα από προβλέψεις προηγ. Χρήσεων	0,00		19.201,60	
	287.327,48		249.798,67	
Μείον: 1. Έκτακτα και ανάργα έξοδα	0,70		8.129,04	
2. Έκτακτες ζημιές	154,62		0,00	
3. Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	29,40		24,80	
4. Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	33.369,52	33.554,24	1.302,60	9.456,44
Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα (πλεόνασμα)		253.773,24		240.342,23
Μείον: Σύνολο αποσβέσεων παγίων στοιχείων		457.257,50		225.842,96
Μείον: Οι από αυτές ενσωματωμένες στο λοιπ. κόστος		0,00		0,00
ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤ/ΤΑ (πλεόνασμα) ΧΡΗΣΕΩΣ		457.257,50		225.842,96

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΘΕΣΕΩΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

	Ποσά	
	κλειόμενης χρήσης 2024	προηγούμενης χρήσης 2023
Καθαρά αποτίμια (πλεόνασμα) χρήσεως	457.257,50	225.842,96
Πλέον: Υπόλοιπο πλεονασμάτων προηγ/νων χρήσεων	260.237,79	38.444,42
Μείον: 1. Φόρος εισοδήματος	-857,96	-4.049,59
Πλεόνασμα εις νέο	716.637,33	260.237,79

Πάτμος, 30 Ιουνίου 2025

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Η αναπλ. Προϊστ. του Τμ. Εκμετάλλευσής και Διοικητικού

Οι οικονομικοί σύμβουλοι
ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ Α.Ε.

ΝΙΚΗΤΑΣ ΤΣΑΜΠΑΛΑΚΗΣ
Α.Δ.Τ. Α00848824

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΚΑΠΠΟΥ
Α.Δ.Τ. ΑΕ 664275

ΜΑΡΙΑ - ΛΕΛΙΑ ΛΙΑΠΗ
ΑΔΤ ΑΒ 014674
Α.Α. ΟΕΕ 116656

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΟΥΛΩΔΡΟΣ
ΑΔΤ ΑΒ 346048
Α.Α. ΟΕΕ 112971