



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτμος, 5 Σεπτεμβρίου 2025
Αριθμ. πρωτ.: 1485

Ταχ. Δ/ση: Χώρα – Πάτμος
Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ
Τηλέφωνο: 2247 3 60307
Fax: 2247 0 33355

Απόφαση υπ' αριθμ. 93

Θέμα: «Έγκριση τεχνικής περιγραφής, ενδεικτικού προϋπολογισμού και διενέργειας διαδικασίας απευθείας ανάθεσης της υπηρεσίας: “Υπηρεσίες προσαρμογής στον GDPR”»

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137Α'/29-08-2019): «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
6. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α'/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της

οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

7. Το γεγονός ότι η δαπάνη της υπηρεσίας δεν υπερβαίνει το ποσό των 30.000,00€ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

8. Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 00.6117.0003 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.

9. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 113/2025 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 1 στα λογιστικά βιβλία της Υπηρεσίας μας.

10. Την ανάγκη του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. για τη σχετική υπηρεσία, δεδομένου ότι δεν διαθέτει προσωπικό με την απαιτούμενη ειδίκευση, δυνάμενο να αναλάβει τα καθήκοντα του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων.

Αποφασίζει

1. – Τη διενέργεια διαδικασίας απευθείας ανάθεσης της υπηρεσίας: «Υπηρεσίες προσαρμογής στον GDPR».

2. – Εγκρίνει την τεχνική περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της ανωτέρω υπηρεσίας, που συντάχθηκε από τον Αναπλ. Προϊστάμενο του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και έχει ως εξής:

«Άρθρο 1^ο: Εισαγωγή - Νομοθετικό πλαίσιο

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την υπηρεσία: «Υπηρεσίες προσαρμογής στον GDPR». Σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR), κάθε οργανισμός που τηρεί και επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα οφείλει να προσαρμόσει τις δραστηριότητές του σε ένα ανανεωμένο – και περισσότερο αυστηρό – νομικό πλαίσιο. Ο ανωτέρω ευρωπαϊκός κανονισμός ενσωματώθηκε στην ελληνική νομοθεσία με το Ν. 4624/2019, με τίτλο: «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

Άρθρο 2^ο: Τεκμηρίωση αναγκαιότητας ανάθεσης της υπηρεσίας

Ο Κανονισμός 2016/679 έχει εφαρμογή σε όλους τους φορείς (ιδιωτικές και δημόσιες επιχειρήσεις, κρατικές αρχές, συλλόγους κλπ) που διαχειρίζονται, επεξεργάζονται, αποθηκεύουν και διακινούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, είτε έχουν έδρα και δραστηριότητα σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης είτε όχι, εφόσον τα δεδομένα αφορούν Ευρωπαίους πολίτες ή σχετίζονται με οποιουδήποτε είδους υπηρεσίες και αγαθά προς Ευρωπαίους πολίτες.

Παρέχεται στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα το δικαίωμα ελέγχου συμμόρφωσης με τον Κανονισμό. Σε περίπτωση παραβίασης προβλέπονται πρόστιμα ύψους έως 4% του συνολικού παγκόσμιου κύκλου εργασιών του προηγούμενου οικονομικού έτους.

Η συμμόρφωση με τον Κανονισμό είναι σημαντική εξαιτίας των ακόλουθων πτυχών:

- **Δραματική αύξηση του κανονιστικού κινδύνου – Αυστηρότερες κυρώσεις:** Ο Κανονισμός αυξάνει σημαντικά τις ανώτατες κυρώσεις σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, οι οποίες καθορίζονται σε 20.000.000,00€ ή στο 4% του ετήσιου παγκόσμιου κύκλου εργασιών.
- **Ευρύτερη εφαρμογή:** Ο ορισμός των προσωπικών δεδομένων διευρύνεται. Σχεδόν όλοι οι οργανισμοί επηρεάζονται.
- **Ευρύτερη γεωγραφική κάλυψη:** Όλες οι επιχειρήσεις που έχουν δραστηριότητα στην Ευρωπαϊκή Ένωση επηρεάζονται. Όλες οι επιχειρήσεις που προσφέρουν υπηρεσίες σε πολίτες της ΕΕ υπόκεινται στον GDPR, ανεξαρτήτως της εγκατάστασής τους.
- **Υψηλότερο επίπεδο συμμόρφωσης:** Οι οργανισμοί θα πρέπει να καταρτίσουν και να εφαρμόσουν διεξοδικά πολιτικές διαχείρισης δεδομένων καθώς και να εφαρμόσουν αποτελεσματικούς τρόπους εκτίμησης κινδύνων, όπως η «Εκτίμηση Αντικτύπου σχετικά με την Προστασία Δεδομένων» (Άρθρο 35 ΓΚΠΔ), οι διαρκείς έλεγχοι, η αναθεώρηση υφιστάμενων διαδικασιών και πολιτικών, η καταγραφή κάθε επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων που εκτελούν και, όπου απαιτείται, ο διορισμός ενός Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ).
- **Αρχή Λογοδοσίας:** Η απόδειξη συμμόρφωσης είναι απαραίτητη. Οι οργανισμοί που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα θα πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξουν ότι προσεγγίζουν μεθοδικά το ζήτημα της προστασίας δεδομένων και ότι έχουν λάβει όλα τα κατάλληλα οργανωτικά μέτρα που μπορούν να διασφαλίσουν ότι τα υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να ασκήσουν αποτελεσματικά τα ενισχυμένα δικαιώματά τους ενώ παράλληλα μπορούν αποτρέψουν την παραβίαση δεδομένων.

Επιπρόσθετα ο Κανονισμός έχει εισάγει νέες έννοιες και ένα νέο πλαίσιο για την επεξεργασία και την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Συγκεκριμένα:

- **Συγκατάθεση.** Δηλωμένη/ρητή και ξεκάθαρη/σαφής συγκατάθεση των υποκειμένων των δεδομένων σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων.

- **Ενίσχυση των αρχής της διαφανούς επεξεργασίας**, με την αναλυτική καταγραφή των πληροφοριών που πρέπει να παρέχονται σε κάθε υποκείμενο δεδομένων σχετικά με την επεξεργασία που εκτελεί ο οργανισμός.
- **Νέα ισχυρά δικαιώματα των πολιτών**. Δικαίωμα στη λήθη, δικαίωμα στη μεταφορά/φορητότητα δεδομένων και άλλα.
- **Προστασία δεδομένων από το σχεδιασμό**. Έγκαιρος προσδιορισμός των θεμάτων προστασίας προσωπικών δεδομένων στο στάδιο σχεδιασμού της επεξεργασίας των δεδομένων.
- **Υποχρέωση ενημέρωσης**. Τόσο για τις εποπτεύουσες αρχές όσο και για τα πρόσωπα, σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων.

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στην παροχή υπηρεσιών για την εφαρμογή του ανωτέρω Κανονισμού από το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.). Συγκεκριμένα, όλοι οι φορείς του δημοσίου (ΟΤΑ Α και Β' βαθμού, δημοτικές επιχειρήσεις, Ν.Π.Δ.Δ. κλπ.) με βάση τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 οφείλουν να διαθέτουν Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ), αφού σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 4624/2019:

«1. Οι δημόσιοι φορείς ορίζουν υπεύθυνο προστασίας δεδομένων (εφεξής: ΥΠΔ).

2. Μπορεί να ορίζεται ένας μόνο ΥΠΔ για περισσότερους δημόσιους φορείς, λαμβάνοντας υπόψη την οργανωτική δομή και το μέγεθός τους.

3. Ο ΥΠΔ επιλέγεται βάσει επαγγελματικών προσόντων και, ιδίως βάσει των εξειδικευμένων γνώσεών του στο δίκαιο της προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και βάσει των ικανοτήτων του να εκπληρώσει τα καθήκοντα του άρθρου 8».

Επιπλέον, στο άρθρο 8 του ίδιου Νόμου εξειδικεύονται τα καθήκοντα του ΥΠΔ:

«1. Επιπλέον των καθηκόντων του σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ, ο ΥΠΔ έχει τουλάχιστον τα ακόλουθα καθήκοντα:

α) να ενημερώνει και συμβουλεύει τον δημόσιο φορέα και τους εργαζομένους που διενεργούν την επεξεργασία σχετικά με τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος και κάθε άλλη νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·

β) να παρακολουθεί την τήρηση των διατάξεων του παρόντος και κάθε άλλης νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και των πολιτικών του δημόσιου φορέα σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της λογοδοσίας, καθώς και των σχετικών ελέγχων·

γ) να παρέχει συμβουλές όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και παρακολουθεί την εφαρμογή της σύμφωνα με το άρθρο 65·

δ) να συνεργάζεται με την Αρχή·

ε) να ενεργεί ως σημείο επαφής με την Αρχή σε θέματα που αφορούν την επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 67, και τη συμβουλευεται, κατά περίπτωση, σχετικά με οποιοδήποτε άλλο θέμα.

2. Τα καθήκοντα του ΥΠΔ ο οποίος τυχόν ορίζεται από δικαστικές και εισαγγελικές αρχές δεν αφορούν τις πράξεις επεξεργασίας που διενεργούνται από τις δικαστικές και εισαγγελικές αρχές στο πλαίσιο της δικαστικής λειτουργίας και των δικαστικών τους καθηκόντων.

3. Ο ΥΠΔ μπορεί να εκτελεί και άλλα καθήκοντα. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή ο εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζουν ότι η άσκηση των καθηκόντων αυτών δεν οδηγεί σε σύγκρουση συμφερόντων.

4. Ο ΥΠΔ κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με την επεξεργασία, τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας».

Δεδομένου ότι το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. δεν διαθέτει υπάλληλο με τα απαιτούμενα προσόντα, προς διασφάλιση της συνεχούς συμμόρφωσής του με τον ανωτέρω Κανονισμό θα προβεί στην κάλυψη της θέσης του ΥΠΔ από εξωτερικό συνεργάτη που διαθέτει την κατάλληλη τεχνογνωσία - εμπειρογνωσία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του.

Άρθρο 3^ο: Αντικείμενο της υπηρεσίας

Όπως ήδη αναφέρθηκε, αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Ασφάλειας Δεδομένων (ΥΠΔ) στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., ο οποίος θα:

- Ενημερώνει και συμβουλευεί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και τους εργαζόμενους που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα για τις υποχρεώσεις τους, που απορρέουν από τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) σχετικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων.
- Παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον παρόντα Κανονισμό σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντος την Επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και των σχετικών ελέγχων.
- Παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά στην εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων – εκτίμηση των επιπτώσεων των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και παρακολουθεί την υλοποίηση της σύμφωνα με το άρθρο 35.
- Συνεργάζεται με την εποπτική αρχή.
- Ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα.

- Συνεργάζεται με την εποπτική αρχή και έχει δικαίωμα στον έλεγχο των προσωπικών δεδομένων των υπηρεσιών για τη διερεύνηση περιπτώσεων που άπτονται της προστασίας δεδομένων.
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς επεξεργασίας.
- Επιθεωρεί την τήρηση των συμφωνηθέντων διαδικασιών, προκειμένου να εκπληρώνεται η συμμόρφωση του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. στο Νομικό και λειτουργικό πλαίσιο, το οποίο έχει οριστεί κατά τη διαδικασία της εναρμόνισης.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι ο ΥΠΔ δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ελληνικού Κράτους.

Ο ΥΠΔ λογοδοτεί απευθείας στη Διοίκηση του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και αποτελεί το πρώτο σημείο επαφής με το υποκείμενο των δεδομένων, ενώ θα πρέπει να έχει μεριμνήσει και για τον αναπληρωτή του.

Άρθρο 4^ο: Δαπάνη της Υπηρεσίας

Η δαπάνη της υπηρεσίας προϋπολογίζεται στο ποσό των 5.170,00€ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., η οποία επιμερίζεται ως εξής:

-4.178,80€ εντός του έτους 2025.

-2.232,00€ εντός του έτους 2026.

Η αμοιβή του αναδόχου θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.:

A/A	ΤΙΤΛΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΜΟΥ
1	Υπηρεσίες προσαρμογής στον GDPR	00.6117.0003

Άρθρο 5^ο: Περιγραφή του τρόπου παροχής της υπηρεσίας – παραδοτέα

Δεδομένου ότι η ανάθεση της συγκεκριμένης υπηρεσίας θα γίνει για πρώτη φορά, η παροχή της και τα παραδοτέα θα έχουν ως εξής:

α) Επιτόπια επίσκεψη του ΥΠΔ. Ο ΥΠΔ που θα οριστεί βάσει της σύμβασης που θα υπογραφεί για την παροχή της υπηρεσίας μεταξύ του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και του αναδόχου θα πρέπει να μεταβεί στην Πάτμο, προκειμένου να πραγματοποιήσει επιτόπια αυτοψία στις εγκαταστάσεις του (δηλαδή τόσο στο γραφείο που εδρεύει όσο και στους λιμένες) και να ενημερωθεί για τον τρόπο λειτουργίας του και παροχής λιμενικών υπηρεσιών στους χρήστες των λιμένων. Επίσης, εφόσον το κρίνει απαραίτητο, ο ΥΠΔ θα έχει συναντήσεις με στελέχη άλλων υπηρεσιών ή οικονομικών φορέων που ασκούν καθήκοντα για λογαριασμό του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. (π.χ. Λιμενικών Αρχών, εισπρακτόρων κλπ) ή/και θα πραγματοποιήσει αυτοψίες στις εγκαταστάσεις της αρμοδιότητάς του. Βάσει της καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης

που θα πραγματοποιήσει, θα προβεί σε κατάρτιση των πολιτικών, εντύπων και διαδικασιών συμμόρφωσης με τον Κανονισμό, που θα πρέπει να ακολουθεί το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

β) Κατάρτιση δύο (2) εξαμηνιαίων εκθέσεων συμμόρφωσης, στις οποίες θα αναλύεται ο βαθμός συμμόρφωσης του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. με τα προαπαιτούμενα του Κανονισμού.

γ) Εκπαίδευση των καθ' υπόδειξη στελεχών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. αναφορικά με τον Κανονισμό.

δ) Υποστήριξη των υπηρεσιών σε θέματα που άπτονται του Κανονισμού. Συγκεκριμένα τα αιτήματα που θα κατατίθενται από το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. θα πρέπει να απαντώνται εντός 24 ωρών από τον ΥΠΔ.

Η επικοινωνία μεταξύ των υπηρεσιών και του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και του ΥΠΔ θα γίνεται με κάθε πρόσφορο τρόπο (τηλεφωνικά, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, πραγματοποίηση τηλεδιασκέψεων κλπ).

Άρθρο 6^ο: Προθεσμίες

Από τα ανωτέρω εκτεθέντα προκύπτει ότι για την παροχή της υπηρεσίας είναι απαραίτητη η προσέλευση του ΥΠΔ που θα οριστεί στην Πάτμο και η παραμονή του τουλάχιστον επί δύο (2) ημέρες, προκειμένου να έχει εκ του σύνεγγυς συναντήσεις με την διοίκηση και τα στελέχη του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. Η επίσκεψη του ΥΠΔ στην Πάτμο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο εντός σαράντα (40) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Επίσης, το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης θα γίνει η παράδοση στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. όλων των στοιχείων που αφορούν στις πολιτικές, τα έντυπα και τις διαδικασίες συμμόρφωσης με τον Κανονισμό που θα πρέπει αυτό να ακολουθεί.

Η παράδοση της πρώτης εξαμηνιαίας έκθεσης συμμόρφωσης θα γίνει εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την συμπλήρωση του πρώτου εξαμήνου από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ η παράδοση της δεύτερης εξαμηνιαίας έκθεσης συμμόρφωσης θα γίνει κατά την λήξη της.

Η συνολική προθεσμία παροχής της υπηρεσίας ορίζεται σε ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 7^ο: Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας αναλύεται ως εξής:

α) **Μετακίνηση στην Πάτμο και διαμονή επί διήμερο ενός ελεγκτή:** Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω αναφερθέντα, καθώς και το γεγονός ότι η προσέλευση του ελεγκτή στο νησί μας θα γίνει κατά την θερινή περίοδο, το κόστος μετάβασης στην Πάτμο, επιστροφής στην έδρα του, διαμονής, σίτισης και μετακινήσεων του υπολογίζεται ως εξής:

- Μετακίνηση προς και από την Πάτμο (σε καμπίνα): $2 \times 140,00\text{€} = 280,00\text{€}$

- Διαμονή (3 διανυκτερεύσεις, λόγω του προγράμματος των ακτοπλοϊκών δρομολογίων): $3 \times 80,00\text{€} = 240,00\text{€}$

- Σίτιση – μετακινήσεις (3 ημέρες, ήτοι 2 ημέρες παροχής της υπηρεσίας και 1 ημέρα για τις μετακινήσεις προς και από την Πάτμο): $3 \times 50,00\text{€} = 150,00\text{€}$,
ήτοι συνολικά **670,00€**.

β) Παροχή της υπηρεσίας – εκπόνηση παραδοτέων:

Λαμβάνοντας υπόψη το μέγεθος του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και το γεγονός ότι διαθέτει μόλις τρεις (3) μόνιμους υπαλλήλους, θεωρείται ότι για την παροχή της υπηρεσίας και την εκπόνηση των παραδοτέων που ανωτέρω αναφέρονται θα απαιτηθεί εργασία συνολικής διάρκειας εκατό (100) ωρών.

Επομένως, έχουμε $100 \text{ ώρες εργασίας} \times 45,00\text{€/ώρα} = \mathbf{4.500,00\text{€}}$.

Από το άθροισμα των ανωτέρω ποσών προκύπτει ότι ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **5.170,00€** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. (24%), ήτοι **6.410,80€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Δεδομένου ότι η σύμβαση που θα υπογραφεί θα εκτείνεται χρονικά σε δύο ημερολογιακά έτη (2025-2026), η σχετική δαπάνη επιμερίζεται ως εξής:

Έτος 2025: Κόστος μετακίνησης και διαμονής + 60 ώρες εργασίας: $(670,00\text{€} + 60 \times 45,00\text{€}) \times 1,24 = 4.178,80\text{€}$.

Έτος 2026: 40 ώρες εργασίας: $40 \times 45,00\text{€} \times 1,24 = 2.232,00\text{€}$.

Άρθρο 8^ο: Παραλαβή και εξόφληση της υπηρεσίας

Η αμοιβή του ανάδοχου για τις εργασίες που θα παρασχεθούν, θα καταβληθεί σε τρεις (3) δόσεις και συγκεκριμένα:

- i) Μετά την επιτόπια επίσκεψη και παράδοση στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. των παραδοτέων που αναφέρονται στο άρθρο 5, παρ. 2.
- ii) Μετά την παράδοση της πρώτης εξαμηνιαίας έκθεσης και
- iii) Μετά την λήξη της σύμβασης.

Η έκδοση του τιμολογίου από πλευράς του αναδόχου επιτρέπεται μόνον μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016. Τιμολόγια που θα εκδοθούν από τον ανάδοχο χωρίς να συντρέχει η ανωτέρω προϋπόθεση θα επιστρέφονται ως απαράδεκτα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια μέσω παρόχου (κωδικός του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. για την ηλεκτρονική τιμολόγηση: 1007.E89159.0001), σύμφωνα με τις υπ' αριθμ. 63446/31-05-2021 (ΦΕΚ 2338Β'/02-06-2021), 98979/10-08-2021 (ΦΕΚ 3766Β'/13-08-2021), 13005ΕΞ2022/01-02-2022 (ΦΕΚ 438Β'/07-02-2022) και 52445 ΕΞ 2023/04-04-2023 (ΦΕΚ 2385Β'/12-04-2023) Κ.Υ.Α. Άλλος τύπος τιμολογίου δεν θα γίνει αποδεκτός.

Άρθρο 9^ο: Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσής του επιδείχθηκε υπερβολική επιμέλεια και η

ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. ή ο ανάδοχος είναι ανυπαίτιοι, όπως πόλεμος, ατύχημα, επιβολή περιοριστικών μέτρων στις μετακινήσεις λόγω πανδημίας, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του αναδόχου κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται ανάλογα και για το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Άρθρο 10^ο: Επιβαρύνσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τους ισχύοντες, κατά την ημέρα εξόφλησής του, φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α.

Άρθρο 11^ο: Πληρωμή αναδόχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή των αντίστοιχων τιμολογίων στο ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., εφόσον έχουν τηρηθεί τα ανωτέρω προβλεπόμενα».

2. – Η δαπάνη της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί η σχετική πίστωση, με Κ.Α. 90.6117.0003, ενώ αντίστοιχη πίστωση θα εγγραφεί και στον προϋπολογισμό εξόδων του επόμενου έτους.

Ο Προεδρεύων

Ματθαίου Μπενέτος
Αντιπρόεδρος