



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ & ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΑΗΣ

Πάτμος, 23 Δεκεμβρίου 2025
Αριθμ. πρωτ.: 2053

Ταχ. Δ/ση: Χώρα –Πάτμος
Τ.Κ: 855 00, ΠΑΤΜΟΣ
Τηλέφωνο: 2247 3 60307
e-mail: info@dilitap.gr

Απόφαση υπ' αριθμ. 143

Θέμα: «Απευθείας ανάθεση της προμήθειας λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου στην “Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας Α.Ε.”, έναντι ποσού 4.040,00€ πλέον του Φ.Π.Α.»

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄/07-06-2010): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».
2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α΄/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Το άρθρο 12 του Ν. 3979/2011, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
6. Το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α΄/19-07-2018): «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
7. Το γεγονός ότι στον Κ.Α. 10.7134.0003 προϋπολογισμού τρέχοντος έτους υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση.
8. Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας δεν υπερβαίνει το ποσό των 30.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.

9. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 137/2025 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης, με αριθμό καταχώρισης 1 στα λογιστικά βιβλία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.
10. Την ανάγκη προμήθειας λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, για την προσαρμογή της λειτουργίας των υπηρεσιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. στις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας.
11. Την υπ' αριθμ. 135/2025 προηγούμενη Απόφασή του, με θέμα: «Έγκριση διενέργειας με απευθείας ανάθεση, τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου».
12. Την υπ' αριθμ. 2000/15-12-2025 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση της ανωτέρω προμήθειας.
13. Την υπ' αριθμ. 2244/2025/16-12-2025 προσφορά της «Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας Α.Ε.», ποσού 4.040,00€ πλέον του Φ.Π.Α. και τα συνημμένα σε αυτήν δικαιολογητικά.

Αποφάσ ι ζ ε ι

1. – Αναθέτει στην «Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας Α.Ε.» (Α.Φ.Μ. 095372259, διεύθυνση: **Μοναστηρίου 125, Τ.Κ. 546 27, Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310 590100, e-mail: sales@ots.gr**) την προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, έναντι συμβατικής αμοιβής **4.040,00€** πλέον Φ.Π.Α., με τους όρους που περιγράφονται στην υπ' αριθμ. 135/2025 Απόφασή του, διότι η προσφορά της είναι πλήρης ως προς τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, ενώ η προσφερθείσα τιμή ταυτίζεται με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της υπηρεσίας.
2. – Η παράδοση του λογισμικού πλήρως εγκατεστημένου και λειτουργικού, καθώς και η εκπαίδευση των χρηστών του – υπαλλήλων της Υπηρεσίας μας θα γίνει εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
3. – Η εξόφληση της αναδόχου εταιρείας θα γίνει εφάπαξ, μετά την παραλαβή του λογισμικού, την ολοκλήρωση των υπηρεσιών προετοιμασίας του συστήματος – παραμετροποίησης και εκπαίδευσης των χρηστών και την παράδοση των τεχνικών εγχειριδίων χρήσης του.

Ο Πρόεδρος

Νικήτας Τσαμπαλάκης
Δήμαρχος Πάτμου

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ