



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόσπασμα εκ του αριθμ. 13/2026
πρακτικού συνεδριάσεως Διοικητικού
Συμβουλίου

Αριθμ. Απόφασης 71/2026

Θέμα: «Έγκριση ισολογισμού και αποτελεσμάτων χρήσης οικονομικού
έτους 2025»

Στην Πάτμο, σήμερα την 6^η του μηνός Οκτωβρίου έτους 2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 12^η μεσημβρινή συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.) δια ζώσης και με τηλεδιάσκεψη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 121 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», κατόπιν της υπ' αριθμ. 1805/02-10-2026 έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου του, που δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του και επιδόθηκε σε καθένα εκ των μελών, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και το άρθρο 124 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπου ορίζεται ότι: «Η πρόσκληση αναρτάται αυθημερόν στην ιστοσελίδα του δήμου και της περιφέρειας, αντίστοιχα, και κοινοποιείται στους συμβούλους, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης μαζί με τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιών, με εξαίρεση την περίπτωση κατεπείγουσας συνεδρίασης του άρθρου 125, περί πρόσκλησης για σύγκληση δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου σε κατεπείγουσα συνεδρίαση, και της συζήτησης θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης της παρ. 3 του άρθρου 126, περί του περιεχομένου ημερήσιας διάταξης συνεδρίασης δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου».

Αρχικά διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», επειδή επί συνόλου εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντα τα επτά (7).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	
1. Τσαμπαλάκης Νικήτας, Δήμαρχος Πάτμου, Πρόεδρος	5. Σεΐτη Πετρούλα (με τηλεδιάσκεψη)
2. Ματθαίου Μπενέτος, Αντιπρόεδρος	6. Μαρκάκη Καλλιόπη (με τηλεδιάσκεψη)
3. Σμαρνάκης Ανδρέας	7. Ανδριώτης Παναγιώτης, Λιμενάρχης Πάτμου (με τηλεδιάσκεψη)
4. Μελιανού Ευφημία (με τηλεδιάσκεψη)	

ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Πέντες Ελευθέριος	2. Πατέλλης Δημοσθένης
Αν και προσκλήθηκαν νόμιμα και έγκαιρα.	

Παρίστανται, επίσης, η κα Κάππου Αναστασία, Διοικητική Υπάλληλος, για την τήρηση των πρακτικών, καθώς και ο υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Καρακατσάνης Γεώργιος.

Τέλος, παρίσταται με τηλεδιάσκεψη ο κ. Πολύδωρος Αθανάσιος, Διευθύνων Σύμβουλος της «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», που έχει αναλάβει την λογιστική υποστήριξη της Υπηρεσίας μας για την ορθή τήρηση του διπλογραφικού συστήματος βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 315/99.

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το μοναδικό θέμα της ημερησίας διατάξεως και έθεσε υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου:

1) Την παρ. 2 του άρθρου 774 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», με τίτλο: «Εναρξη ισχύος», σύμφωνα με την οποία: «2. Η ισχύς των προθεσμιών: α) της παρ. 2 του άρθρου 517, περί χρηματοοικονομικών καταστάσεων και β) του πέμπτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 518, περί ελέγχου, έγκρισης και δημοσίευσης χρηματοοικονομικών αναφορών, εκκινεί από την 1η Ιανουαρίου 2028.

Για τις χρήσεις των ετών 2026 και 2027, οι αντίστοιχες προθεσμίες είναι μέχρι το τέλος Ιουνίου του επόμενου έτους και εντός δύο (2) μηνών από τη σύνταξή τους, αντίστοιχα για τις περ. α) και β) της παρούσας».

2) Το άρθρο 163 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006), όπου ορίζονται τα εξής:

«1. Έως το τέλος Μαΐου, εκείνος που ενεργεί την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου υποβάλλει δια μέσου του δημάρχου στη δημορχιακή επιτροπή λογαριασμό της διαχείρισης του οικονομικού έτους που έληξε. Τα στοιχεία που περιλαμβάνει ο λογαριασμός της διαχείρισης ορίζονται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 175. Ο λογαριασμός υποβάλλεται ενιαίος, ανεξάρτητα από τις μεταβολές που έχουν τυχόν γίνει, ως προς τα πρόσωπα εκείνων που ενεργούν την ταμειακή υπηρεσία.

2. Μέσα σε δύο (2) μήνες αφότου παρέλαβε τα ανωτέρω στοιχεία, η δημορχιακή επιτροπή τα προελέγχει και, το αργότερο πέντε (5) ημέρες μετά τη λήξη του διμήνου, υποβάλλει τον απολογισμό και, προκειμένου για Δήμους που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων, τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως, μαζί με έκθεσή της στο δημοτικό συμβούλιο.

3. Ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσεως, πριν την υποβολή τους στο δημοτικό συμβούλιο, ελέγχονται από έναν ορκωτό ελεγκτή - λογιστή.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο υποχρεούνται, για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων κάθε οικονομικού έτους, να ορίζουν τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή και τον αναπληρωτή του μέχρι το τέλος Οκτωβρίου του έτους αυτού.

Ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής, για τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμού, λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως, πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσαρτήματος) του Δήμου, εφαρμόζει τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών - Λογιστών, οι οποίες συμφωνούν με τις βασικές αρχές των διεθνών ελεγκτικών προτύπων. Στο χορηγούμενο πιστοποιητικό ελέγχου του, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των αντίστοιχων κανονιστικών ρυθμίσεων οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό

σύστημα των Δήμων. Περιλαμβάνει επίσης και όλες τις παρατηρήσεις που αφορούν σε σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του ισολογισμού ή των αποτελεσμάτων χρήσεως.

Εκτός από το πιστοποιητικό ελέγχου, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και έκθεση ελέγχου, στην οποία θα περιλαμβάνει τα όσα προέκυψαν από τον έλεγχό του, παραθέτοντας, επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα. Η έκθεση ελέγχου υποβάλλεται από τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή στο δημοτικό συμβούλιο και στον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.

4. Το συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών αφότου παρέλαβε τον απολογισμό ή και τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως και την έκθεση της δημορχιακής επιτροπής αποφασίζει με πράξη του για την έγκριση του απολογισμού ή και του ισολογισμού και διατυπώνει τις παρατηρήσεις του σχετικά με αυτόν, σε ειδική για αυτόν το σκοπό συνεδρίαση, στην οποία παρίσταται και ο διευθυντής των οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου.

Στους Δήμους που εφαρμόζουν κλαδικό λογιστικό σχέδιο, στην ανωτέρω ειδική συνεδρίαση καλείται και παρίσταται και ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος συνέταξε το πιστοποιητικό ελέγχου. Η απουσία του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή ή του αναπληρωτή του δεν επηρεάζει τη λήψη απόφασης του συμβουλίου, υπό τον όρο ότι αποδεικνύεται η εμπρόθεσμη πρόσκλησή του στην ειδική συνεδρίαση.

Ο δήμαρχος με έγγραφό του κοινοποιεί την απουσία του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή από τη συνεδρίαση στο Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών, το συμβούλιο δε, έχει δικαίωμα να αποκλείσει τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή που δεν προσήλθε, από επόμενο έλεγχο στο Δήμο.

5. Ο απολογισμός ή και ο ισολογισμός με το πιστοποιητικό και την έκθεση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή, μαζί με όλα τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 24 του ν. 3202/2003 (ΦΕΚ 284 Α'), όπως ισχύει, υποβάλλονται για έλεγχο στο Ελεγκτικό Συνέδριο, μέσα σε έναν (1) μήνα αφότου εκδόθηκε η πράξη του δημοτικού συμβουλίου που προβλέπει η προηγούμενη παράγραφος και η υποβολή του ανακοινώνεται στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Σε περίπτωση μη υποβολής του απολογισμού ή και του ισολογισμού στο Ελεγκτικό Συνέδριο, επιβάλλονται σε βάρος των υπαιτίων οι κυρώσεις του άρθρου 26 του π.δ. 774/1980 και παράλληλα διενεργείται έκτακτος γενικευμένος έλεγχος στη διαχείριση του Δήμου, μετά από απόφαση του Προέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που εκδίδεται είτε αυτεπάγγελτα είτε μετά από αίτηση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

6. Συνοπτική κατάσταση του απολογισμού ή και ο ισολογισμός μετά των αποτελεσμάτων χρήσεως και του πιστοποιητικού ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή δημοσιεύονται, μετά την έγκρισή τους από το δημοτικό συμβούλιο, σε μία (1) τουλάχιστον ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα ή, εάν τέτοια δεν υπάρχει, σε εφημερίδα η οποία εκδίδεται στα όρια του νομού που εδρεύει ο Δήμος.

Με το προεδρικό διάταγμα της παραγράφου 2 του άρθρου 175, καθορίζονται τα προς δημοσίευση στοιχεία του απολογισμού.

7. Οι Δήμοι, οι οποίοι δεν υποχρεούνται κατά το νόμο στην εφαρμογή του κλαδικού λογιστικού σχεδίου, συντάσσουν στη λήξη κάθε οικονομικού έτους οικονομική κατάσταση, στην οποία εμφανίζονται οι απαιτήσεις

και υποχρεώσεις τους. Με το προεδρικό διάταγμα της παραγράφου 2 του άρθρου 175, καθορίζονται τα στοιχεία της οικονομικής κατάστασης αυτής.

Σύνοψη της οικονομικής κατάστασης δημοσιεύεται μαζί με τον απολογισμό, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 6 του άρθρου αυτού.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν προαιρετικά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων σύμφωνα με τις διατάξεις του προεδρικού διατάγματος [ΠΔ] 315/1999 (ΦΕΚ 302/Α/1999) δεν υποχρεούνται στη σύνταξη της οικονομικής κατάστασης της παρούσας παραγράφου».

3) Το άρθρο 6, παρ. 7 του Ν. 3548/2007, σύμφωνα με την οποία: «Η κατά τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα δημοσίευση των προϋπολογισμών, απολογισμών, ισολογισμών και λοιπών οικονομικών στοιχείων των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, καθώς και η δημοσίευση των προϋπολογισμών και απολογισμών Ο.Τ.Α. β' βαθμού πρέπει να γίνεται σε εφημερίδες που έχουν την έδρα τους στο δήμο ή την κοινότητα, στην οποία εδρεύει ο φορέας για λογαριασμό του οποίου γίνονται η δημοσίευση και οι οποίες περιλαμβάνονται στην απόφαση του άρθρου 2 του νόμου 3548/07. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται τέτοια εφημερίδα, οι ανωτέρω δημοσιεύσεις καταχωρίζονται σε εφημερίδα που έχει την έδρα της εντός των ορίων του νομού στον οποίο εδρεύει ο δήμος ή η κοινότητα».

4) Το άρθρο 33 του Ν. 4257/2014, σύμφωνα με το οποίο: «Οι διατάξεις του π.δ. 315/1999 (Α' 302) που ισχύουν για τους δήμους, περί του Διπλογραφικού Συστήματος Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής – Κοστολόγησης, εφαρμόζονται κατ' αναλογία και για τα δημοτικά ιδρύματα, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και τους συνδέσμους αυτών, εξαιρουμένων των σχολικών επιτροπών. Ομοίως, εφαρμόζονται κατ' αναλογία από τους ανωτέρω φορείς, οι διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 209 του ν. 3463/2006 (Α' 114), στην περίπτωση που η ταμειακή τους λειτουργία δεν διεξάγεται από τους δήμους που τους έχουν συστήσει».

5) Την υπ' αριθμ. 37/23362/06-06-2014 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα: «Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4257/2014 επί οικονομικών θεμάτων των ΟΤΑ πρώτου και δευτέρου βαθμού», σύμφωνα με την οποία: «Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 33, οι ρυθμίσεις του π.δ. 315/1999 (Α' 302), περί εφαρμογής της διπλογραφικής μεθόδου, εφαρμόζονται κατ' αναλογία και για τα δημοτικά ιδρύματα, τα νομικά πρόσωπα των δήμων και τους συνδέσμους αυτών, με εξαίρεση τις σχολικές επιτροπές. Η εφαρμογή της εν λόγω ρύθμισης θα εξασφαλίσει την άμεση και καλύτερη οικονομική πληροφόρηση, τη δυνατότητα μέτρησης οικονομικών αποτελεσμάτων και κοστολόγησης έργων, υπηρεσιών και επιμέρους υπηρεσιών, την κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων για κάθε οικονομικό έτος και θα συντελέσει στην αποτελεσματικότερη άσκηση ελέγχου από κάθε αρμόδια για αυτό το σκοπό αρχή...».

6) Την παρ. 1 του άρθρου 196 του Ν. 5314/2026, σύμφωνα με την οποία: «1.Για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου του άρθρου 187 εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις που ισχύουν για τους δήμους ή τις περιφέρειες αναφορικά με:

α) τον προϋπολογισμό,

β) τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις και αναφορές,

γ) την οικονομική υπηρεσία,

δ) τα δάνεια και

ε) τη λογιστική, η οποία διενεργείται σύμφωνα με το Λογιστικό Πλαίσιο της Γενικής Κυβέρνησης».

7) Την παρ. 1 του άρθρου 194 του Ν. 5314/2026, σύμφωνα με την οποία: «1.Το Διοικητικό Συμβούλιο των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου του άρθρου 187, εξαιρουμένων των συνδέσμων, έχει αντίστοιχα τις αρμοδιότητες του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου του άρθρου 120, περί αρμοδιοτήτων δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου, και επιπρόσθετα της δημοτικής ή περιφερειακής επιτροπής του άρθρου 138, περί αρμοδιοτήτων της δημοτικής και περιφερειακής επιτροπής.».

8) Την υπ' αριθμ. 29/2026 προηγούμενη Απόφασή του, με θέμα: «Έγκριση ταμειακού απολογισμού έτους 2025».

9) Την παρ. 2 του άρθρου 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), σύμφωνα με την οποία: «Το Διοικητικό Συμβούλιο κυρίως αποφασίζει: για τον κανονισμό εργασιών του, τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό, τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, για την κατάρτιση του Τεχνικού Προγράμματος, την έγκριση μελετών, πρακτικών δημοπρασίας, αναθέσεων, προμηθειών, για την συντήρηση και επισκευή υφισταμένων έργων και πραγμάτων, για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού του εξοπλισμού και για την διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στους λιμένες και τη γύρω χερσαία και θαλάσσια ζώνη που συνδέεται λειτουργικά με αυτούς, τη ρύθμιση κυκλοφορίας και των κατευθύνσεων κυκλοφορίας, την παραχώρηση του ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης χώρων που ευρίσκονται εντός των λιμενικών ζωνών ευθύνης του για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και λοιπές δραστηριότητες, την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, τον προσδιορισμό του χώρου στάθμευσης οχημάτων εντός των ζωνών ευθύνης του, την διάθεση πιστώσεων και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στους σκοπούς σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου».

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον κ. Αθανάσιο Πολύδωρο, ο οποίος ανέφερε ότι όπως προκύπτει από τις οικονομικές καταστάσεις και τις εκθέσεις της 31/12/2025 που έχουν στα χέρια τους τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. παρουσιάζει ελαφρώς αυξημένα κέρδη σε σχέση με την προηγούμενη χρονιά. Αυτό οφείλεται κυρίως στη σημαντική αύξηση των οργανικών εσόδων για το 2025 σε σχέση με τα δύο προηγούμενα χρόνια. Συγκεκριμένα τα οργανικά έσοδα το 2025 ανήλθαν στο ποσό 1.118.511,10€, έναντι 1.044.448,71€ το 2024 και 725.971,23€ το 2023. Άρα μιλάμε για μια σημαντική αύξηση όλα αυτά τα χρόνια. Σημαντική αύξηση παρουσιάζει, όπως αποτυπώνεται και στις οικονομικές καταστάσεις, το χρηματικό υπόλοιπο της 31/12/2025, το οποίο ήταν περίπου 500.000,00€ παραπάνω από το 2024. Όλα αυτά συνηγορούν ότι το Λιμενικό Ταμείο είναι υγιές οικονομικά και εύρωστο, ώστε να προχωρήσει και τις επόμενες χρονιές να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες και έργα. Τέλος, θέλησε να επισημάνει ότι αυτές οι οικονομικές καταστάσεις είναι οι τελευταίες που συντάσσονται με το παλαιό καθεστώς, ήτοι το Π.Δ. 315/1999. Από 01/01/2026 ξεκινάει η εφαρμογή του Π.Δ .54/2018, αρχής γενομένης από τον ισολογισμό έναρξης της 01/01/2026, που θα έχουν σύντομα στα χέρια τους τα Μέλη και θα είναι ένας επιπλέον ισολογισμός, αφού θα υπάρχει ένας για την 01/01/2026 και άλλος για την 31/12/2026, έτσι

ώστε να μπορούν να είναι συγκρίσιμες οι χρονιές, καθώς αλλάζει το λογισμικό πλαίσιο και πλέον βασίζεται στα διεθνή λογιστικά πρότυπα του δημόσιου τομέα.

Κατόπιν των ανωτέρω, ο Πρόεδρος πρότεινε την έγκριση του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων της χρήσης 2025 και κάλεσε τα Μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη του την εισήγηση του Προέδρου, την ενημέρωση από τον κ. Πολύδωρο Αθανάσιο, την παρ. 2 του άρθρου 774 του Ν. 5314/2026, το άρθρο 163 του Ν. 3463/2006, την παρ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 3548/2007, το άρθρο 33 του Ν. 4257/2014, την υπ' αριθμ. 37/23362/06-06-2014 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, την παρ. 1 του άρθρου 196 του Ν. 5314/2026, την παρ. 1 του άρθρου 194 του Ν. 5314/2026, την υπ' αριθμ. 29/2026 προηγούμενη Απόφασή του, τον απολογισμό, τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως της χρήσης του οικονομικού έτους 2025, το άρθρο 120 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και το άρθρο 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Αποφασίζει ομόφωνα

1. – Την έγκριση του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης του έτους 2025, όπως εμφανίζονται συνημμένα και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης.
2. – Την προώθηση της παρούσας στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Πάτμου, για την απαραίτητη έγκριση, συνοδευόμενη από το πιστοποιητικό ελέγχου, καθώς και την αναλυτική έκθεση ελέγχου, που θα συνταχθεί από τον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή κ. Αντωνάκη Θεόδωρο, με Α.Μ. ΣΟΕΛ 27811, στον οποίο ανατέθηκε ο έλεγχος ισολογισμού και αποτελεσμάτων χρήσης οικονομικού έτους 2025, με την υπ' αριθμ. 125/2025 Απόφαση του Προέδρου της Υπηρεσίας μας.
3. – Την δημοσίευση των ανωτέρω οικονομικών στοιχείων, όπως ορίζεται στο άρθρο 6, παρ. 7 του Ν. 3548/2007.
4. – Την αποστολή της παρούσας απόφασης και των δικαιολογητικών που ορίζονται στο άρθρο 24 του Ν. 3202/2003 στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

Η Απόφαση αυτή πήρε αριθμό 71/2026.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Τσαμπαλάκης Νικήτας

Τα Μέλη

Ματθαίου Μπενέτος – Σμαρνάκης Ανδρέας – Μελιανού Ευφημία
Σεΐτη Πετρούλα – Μαρκάκη Καλλιόπη – Ανδριώτης Παναγιώτης

Ακριβές Αντίγραφο
Πάτμος, 08/10/2026

Ο Πρόεδρος

Η Ειδική Γραμματέας

Τσαμπαλάκης Νικήτας
Δήμαρχος Πάτμου

Κάππου Αναστασία

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2025 - 12η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ (1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2025)

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ

	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2025			Ποσά προηγούμενης χρήσης 2024		
	Αξία κτήσεως	Αποσβέσεις	Αναπόσβεστη αξία	Αξία κτήσεως	Αποσβέσεις	Αναπόσβεστη αξία
B. ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ						
4. Λοιπά έξοδα εγκαταστάσεων	505,083.37	277,879.49	227,203.88	288,080.63	245,453.30	42,627.33
Γ. ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
II. Ενσώματες ακινητοποιήσεις						
3. Κτίρια και τεχνικά έργα	5,620,298.55	2,974,761.21	2,645,537.34	5,620,298.55	2,750,077.28	2,870,221.27
3β. Εγκατασ. ηλεκτρομ. Κοινής χρήσης	2,733,520.79	428,976.09	2,304,544.70	2,733,520.79	155,624.00	2,577,896.79
4. Μηχ/τα-Τεχνικές εγκατασ και λοιπ. μηχαν/κός εξοπλ.	202,673.33	176,557.51	26,115.82	177,481.21	169,369.54	8,111.67
6. Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	386,490.58	248,074.53	138,416.05	338,393.80	227,981.28	110,412.52
7. Ακίνητο. Υπό κτίλεια και προκαταβ.	209,776.76	0.00	209,776.76	275,468.64	0.00	275,468.64
Σύνολο ακινητοποιήσεων (ΓII)	9,152,760.01	3,828,369.34	5,324,390.67	9,145,162.99	3,303,052.10	5,842,110.89
III. Συμμετοχές και άλλες μακροπρόθεσμες χρηματοοικονομικές απαιτήσεις						
1. Τίτλοι Πάγιας Επένδυσης		2,000.00			0.00	
(-) Προβλέψεις απομείωσης συμμετοχών		0.00	2,000.00		0.00	0.00
			2,000.00			0.00
Σύνολο πάγιου ενεργητικού (ΓIII+ΓIII)			5,326,390.67			5,842,110.89
ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
Δ. Αποθέματα						
I. Πρώτες & βοηθητικές ύλες - υλικά συσκ.			15,967.61			14,560.18
Απαιτήσεις						
II. Απαιτήσεις από πώληση αγαθών και υπηρεσιών		8,343.71		10,084.82		
Μειών : Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις		6,703.71	1,640.00	5,752.60	4,332.22	
3. Δεσμευμένα λίγισμοι καταθέσεων			15,181.07		15,188.37	
5. Χρεώστες διάφοροι			6,559.39		1,275.53	
6. Λογαριασμοί διαχειρίσεως προκ/λων και πιστώσεων			1,930.00		1,555.00	
			25,310.46		22,351.12	
Διαθέσιμα						
IV. 1. Ταμείο			86.14			52.01
3. Καταθέσεις όψεως και προβλεπίας			1,907,993.62			1,407,983.45
			1,908,079.76			1,408,035.46
Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού (ΔI+ΔII+ΔIV)			1,949,357.83	1,989,447.95		1,444,946.76
Ε. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ						
1. Έξοδα επομένων χρήσεων			6,792.37			6,379.50
2. Έσοδα χρήσεως εισπρακτέα			33,297.75			26,952.69
			40,090.12			33,332.19
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (B+Γ+Δ+Ε)			7,543,042.50			7,363,017.17
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΣΕΩΣ ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΥ						
1. Αλλότρια περιουσιακά στοιχεία			4.00			4.00
3. Χρεωστικοί λογαριασμοί Εγγυήσεων			4,056.70			4,056.70
			4,060.70			4,060.70

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ 2025

	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2025			Ποσά προηγούμενης χρήσης 2024		
I. Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως						
1. Έσοδα από τέλη χρήσης λιμένα, προαύριοσης, τριμυνοδέτησης κ.α.		1,021,771.71		957,520.57		
2. Έσοδα από φόρους-ισοφορές-πρόστιμα-προσαυξήσεις		2,826.73	1,024,598.44	5,690.38	963,210.95	
Μειών: Κόστος παροχής υπηρεσιών			914,557.79		679,165.03	
Μικτά αποτελέσματα (πλέον/αμειν) εκμεταλλεύσεως			110,040.65		284,045.92	
Πλέον: Άλλα έσοδα εκμεταλλεύσεως			45,115.21		47,254.92	
Σύνολο			155,155.86		331,300.84	
Μειών: 1. Έξοδα διοικητικής λειτουργίας			208,650.47		161,149.89	
Μερικά αποτελέσματα (πλέον/αμειν) εκμεταλλεύσεως			-53,494.61		170,150.89	
Πλέον : 4. Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα		48,797.45		33,982.84		
Μειών : 3. Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα		531.43	48,266.02	649.47	33,333.37	
Ολικά αποτελέσματα (πλέον/αμειν) εκμεταλλεύσεως			-5,228.59		203,484.26	
II. Πλέον: Έκτακτα αποτελέσματα						
1. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα		477,953.03		271,234.88		
3. Έσοδα προηγούμενων χρήσεων		2,856.95		16,092.60		
		480,809.98		287,327.48		
Μειών : 1. Έκτακτα και ανόργανα έξοδα	10.74			0.70		
2. Έκτακτες ζημιές	0.00			154.62		
3. Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	403.21			29.40		
4. Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	951.11	1,365.06	479,444.92	33,369.52	33,554.24	253,773.24
Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα (πλέον/αμειν)			474,216.33			457,257.50
Μειών: Σύνολο αποσβέσεων παγίων στοιχείων		556,490.52		356,411.50		
Μειών: Οι από αυτές ενσωματωμένες στο λεπ. κόστος		556,490.52	0.00	356,411.50		0.00
ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤ/ΤΑ (πλέον/αμειν) ΧΡΗΣΕΩΣ			474,216.33			457,257.50

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΦΕΡΕΩΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2025	Ποσά προηγούμενης χρήσης 2024
Καθαρά αποτ/τα (πλέον/αμειν) χρήσεως	474,216.33	457,257.50
Πλέον: Υπόλοιπο πλεονασμάτων προηγ/ων χρήσεων	716,637.33	260,237.79
Μειών: 1. Φόρος εισοδήματος	4,368.81	-857.96
Πλεόνασμα εις νέο	1,195,222.47	716,637.33

Πάτμος, 30/06/2026

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Η αναπλ. Προϊστ. του Τμ. Εκμετάλλευσης και Διοικητικού

Οι οικονομικοί σύμβουλοι
ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ Α.Ε.

ΝΙΚΗΤΑΣ ΤΣΑΜΠΑΛΑΚΗΣ
Α.Δ.Τ. Α00848824

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΚΑΠΠΟΥ
Α.Δ.Τ. ΑΡ 664275

ΜΑΡΙΑ - ΛΕΛΑ ΛΙΑΠΗ
ΑΔΤ ΑΒ 014674
Α.Α. ΟΕΕ 116656

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΟΛΥΔΩΡΟΣ
ΑΔΤ ΑΒ 346048
Α.Α. ΟΕΕ 112971