Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.24 12:41:28 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Πάτμος, 24 Νοεμβρίου 2026
Αριθμ. πρωτ.: 2136

Απόφαση υπ' αριθμ. 137

Θέμα: «Έγκριση τεχνικής περιγραφής, ενδεικτικού προϋπολογισμού και διενέργειας διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου της υπηρεσίας: "Καθαριότητα λιμένα Λειψών", με απευθείας ανάθεση»

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103Α΄/29-06-2026): «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

2. Το άρθρο 5 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), με θέμα: «Αρμοδιότητες του Προέδρου».

3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α΄/08-08-2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 4042/2012, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 85 του Ν. 4685/2020 και ισχύουν.

5. Την υπ' αριθμ. 33131/18-05-2015 Απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, με θέμα: «Καθορισμός χερσαίας και θαλάσσιας ζώνης λιμένα Λειψών» (ΦΕΚ 106 Α.ΑΠ./03-06-2015).

6. Την υπ' αριθμ. 92/2026 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., με την οποία διαπιστώθηκε η αδυναμία του να παρέχει εκ των ενόντων την υπηρεσία καθαριότητας του λιμένα Λειψών στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του ως φορέα διοίκησης και διαχείρισής του (αφού δεν διαθέτει κατάλληλο προσωπικό και μέσα για την εκτέλεσή της) και εγκρίθηκε η ανάθεσή της σε ιδιώτη.

7. Το γεγονός ότι η δαπάνη της ανωτέρω υπηρεσίας δεν υπερβαίνει το ποσό των 30.000,00€ πλέον του Φ.Π.Α.

8. Την υπ' αριθμ. 184/2026 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης.

9. Την ανάγκη του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. για τη σχετική υπηρεσία.

10. Την τεχνική περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της ανωτέρω υπηρεσίας, που συντάχθηκε από τον Αναπλ. Προϊστάμενο του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Α π ο φ α σ ί ζ ε ι

1. – Τη διενέργεια διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου της υπηρεσίας: «Καθαριότητα λιμένα Λειψών», με απευθείας ανάθεση.

2. – Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό που έχει συντάξει ο Αναπλ. Προϊστάμενος του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και που επισυνάπτεται παρακάτω ως εξής:

«Άρθρο 1ο : Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στην παροχή της υπηρεσίας: «Καθαριότητα λιμένα Λειψών». Η ανάθεση της υπηρεσίας είναι αναγκαία, δεδομένης της ανάγκης για καθαρισμό του ανωτέρω λιμένα αρμοδιότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.), της παντελούς έλλειψης μόνιμου εργατοτεχνικού προσωπικού της Υπηρεσίας μας και της αδυναμίας έγκαιρης πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

Άρθρο 2ο: Διατάξεις

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και του Ν. 3863/2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Άρθρο 3ο: Περιγραφή εργασιών

Το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. ως φορέας διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένων υποχρεούται να μεριμνά για την καθαριότητα των λιμένων αρμοδιότητάς του. Με την υπ' αριθμ. 92/2026 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του διαπιστώθηκε η αδυναμία του να εκτελέσει με ίδιο προσωπικό και μέσα (που άλλωστε δεν υφίστανται) τις απαιτούμενες εργασίες για την καθαριότητα του λιμένα Λειψών και εγκρίθηκε η ανάθεση σε ιδιώτη των κάτωθι εργασιών καθαρισμού της χερσαίας ζώνης λιμένα Λειψών (με σύναψη δημόσιας σύμβασης του Ν. 4412/2016), εμβαδού 14.203,46τ.μ., όπως αυτή έχει καθοριστεί με την υπ' αριθμ. 33131/18-05-2015 Απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ 106 Α.ΑΠ./03-06-2015).

Συγκεκριμένα, σε ολόκληρη την έκταση της χερσαίας ζώνης λιμένα, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει με δικά του μέσα στις εξής εργασίες:

α) Σάρωμα (σκούπισμα) και καθαρισμό από υγρά ή άλλα απόβλητα που θέτουν σε κίνδυνο την σωματική ακεραιότητα των πολιτών.

β) Εκκένωση όλων των μικρών κάδων απορριμμάτων χειρός (σύμμεικτων και ανακυκλώσιμων). Με μέριμνα και δαπάνες του αναδόχου, οι κάδοι σε κάθε περίπτωση θα είναι εφοδιασμένοι με σακούλα κατάλληλου μεγέθους εντός της οποίας θα αποτίθενται τα απορρίμματα από το κοινό, ώστε να

αποφευχθεί η ρύπανσή τους από υγρά και ημιστερεά απορρίμματα. Εάν παρόλα ταύτα για οποιοδήποτε λόγο οι κάδοι λερωθούν, ο ανάδοχος υποχρεούται να τους καθαρίσει και να τους απολυμάνει.

γ) Συγκέντρωση και απομάκρυνση με τη χρήση απόχης επιπλεόντων στην επιφάνεια της θάλασσας απορριμμάτων, που συγκεντρώνονται από τους κυματισμούς σε γωνίες των κρηπιδωμάτων του λιμένα.

δ) Συγκέντρωση και απομάκρυνση απορριμμάτων που εκβράζονται από τη θάλασσα στην παραλία έμπροσθεν του πρατηρίου καυσίμων, στη θέση «Απαλλωνιά».

ε) Καθαρισμό των δημοσίων αποχωρητηρίων του λιμένα, ο οποίος ενδεικτικά και όχι περιοριστικά περιλαμβάνει τις κάτωθι εργασίες:

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων.
- Καθαρισμό των εσωτερικών και εξωτερικών τζαμιών του κτιρίου και των καθρεπτών.
- Καθαρισμό – απολύμανση των τουαλετών με ειδικό σφουγγαράκι και σύρμα για το τρίψιμο στις λεκάνες όπου υπάρχει εστία μικροοργανισμών, όπως επίσης και στους νιπτήρες. Το σφουγγαράκι που θα χρησιμοποιείται για τον καθαρισμό της τουαλέτας και συγκεκριμένα, της λεκάνης δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται ρητά και κατηγορηματικά για οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που υπάρχει μέσα στο αποχωρητήριο. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής θα πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που δεν θα τα διαβρώνουν. Τα βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης, θα καθαρίζονται και θα πλένονται με απόλυτη λεπτομέρεια και συχνότητα κάθε πρωί αφού θα εμβυθίζονται απαραίτητα σε χλώριο. Όποια από αυτά τα είδη φθείρονται και βρωμίζουν ιδιαίτερα, θα αφαιρούνται αμέσως και θα αντικαθίστανται. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο ανεφοδιασμός των τουαλετών με χαρτί υγείας, χειροπετσέτες και υγρό σαπούνι.

Διευκρινίζεται ότι στον νιπτήρα των αποχωρητηρίων, θα τοποθετούνται αντισηπτικά κρεμοσάπουνα εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.

Όλα τα απορρίμματα που θα συγκεντρώνονται από τον ανάδοχο κατόπιν των ανωτέρω εργασιών, θα παραδίδονται καθημερινά στον ιδιώτη εργολάβο καθαριότητας του Δήμου Λειψών, σε σημείο και ώρα που θα καθοριστεί κατόπιν συνεννόησής τους.

στ) Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων που εναποτίθενται εντός της Χερσαίας Ζώνης Λιμένα με τη χρήση αυτοκινήτου. Για την εκτέλεση αυτής της εργασίας θα χρησιμοποιείται κατάλληλο φορτηγό όχημα, με το οποίο θα εκτελείται ένα δρομολόγιο εβδομαδιαίως (κάθε Δευτέρα) σε όλη την έκταση της Χερσαίας Ζώνης Λιμένα, με σκοπό να συγκεντρωθούν όλα τα ογκώδη αντικείμενα (ηλεκτρικές συσκευές, παλέτες, λάστιχα κλπ) που έχουν αποτεθεί, τα οποία θα οδηγούνται στον Χ.Υ.Τ.Υ., όπου θα παραδίδονται στην Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου Λειψών.

ζ) Απομάκρυνση διαχωρισμένων (σε διαφορετικού χρώματος σακούλες) ανακυκλώσιμων υλικών και οργανικού υπολείμματος που αποτίθενται επί του λιμένα από τους κατόχους τουριστικών και άλλων σκαφών με τη χρήση φορτηγού αυτοκινήτου. Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να

ενημερώνει τους κατόχους των σκαφών που προσεγγίζουν στο λιμένα για το σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης απορριμμάτων που εφαρμόζει ο Δήμος Λειψών. Η εργασία αυτή θα εκτελείται καθημερινά (συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και των λοιπών επίσημων αργιών) μόνο κατά την θερινή περίοδο (Μάιος – Οκτώβριος), ως εξής:

i) Από την 1η Ιουνίου έως και την 30η Σεπτεμβρίου, δύο (2) φορές ημερησίως και συγκεκριμένα με ώρες εκκίνησης των δρομολογίων την πρώτη φορά στις 10:15 και την δεύτερη φορά στις 17:15.

ii) Από την 1η έως την 31η Μαΐου και από την 1η έως την 31η Οκτωβρίου, μία (1) φορά ημερησίως, με ώρα εκκίνησης του δρομολογίου στις 10:15.

Σημειώνεται ότι κατά την θερινή περίοδο με το δρομολόγιο που θα πραγματοποιείται κάθε Δευτέρα το πρωί θα εκτελούνται ταυτόχρονα αμφότερες οι ανωτέρω εργασίες (στ΄ και ζ΄).

Για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών κρίνεται ότι επαρκεί εργασία διάρκειας:

α) Πέντε (5) ωρών ημερησίως κατά την περίοδο από 1 Ιουνίου έως και 30 Σεπτεμβρίου, η οποία θα παρέχεται σε καθημερινή βάση (συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και των λοιπών επίσημων αργιών). Το ωράριο εργασίας κατά την περίοδο αυτή θα είναι 07:30 – 10:30 και 17:00 - 19:00.

β) Τριών ωρών ημερησίως κατά την περίοδο από 1 Μαΐου έως και 31 Μαΐου, καθώς και από 1 Οκτωβρίου έως και 31 Οκτωβρίου (συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και των λοιπών επίσημων αργιών). Το ωράριο εργασίας κατά την περίοδο αυτή θα είναι 07:30 – 10:30.

γ) Τριών ωρών ημερησίως κατά την χειμερινή περίοδο (δηλαδή από 1 Νοεμβρίου έως και 30 Απριλίου του επόμενου έτους), η οποία θα παρέχεται από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 07:30 – 10:30, ενώ τα Σαββατοκύριακα δεν θα γίνεται καθαρισμός του λιμένα.

Επίσης, ο ανάδοχος θα υποχρεούται να επέμβει εκτάκτως εκτός του ανωτέρω ωραρίου εφόσον ειδοποιηθεί από αρμόδιο όργανο της Υπηρεσίας μας ή του Δήμου Λειψών σε περίπτωση έκτακτου περιστατικού (π.χ. διάχυση λαδιών ή πετρελαίων, ύπαρξη νεκρού ζώου κ.ο.κ.).

Η υπηρεσία δύναται να παρασχεθεί είτε από αυταπασχολούμενους, είτε από εργολάβους καθαριότητας μέσω νόμιμα ασφαλισμένου προσωπικού. Στην δεύτερη περίπτωση, ο εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει τα προβλεπόμενα νόμιμα ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα κλπ και να παρέχει στο προσωπικό ένδυση, μέσα ατομικής προστασίας κλπ. Επίσης, ο ανάδοχος πρέπει να παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων, καθώς επίσης και για την υγεία και παροχή πρώτων βοηθειών στο προσωπικό του.

Τα πρόσωπα που θα εκτελούν τις ανωτέρω εργασίες θα πρέπει να φορούν φόρμα εργασίας με φωσφορίζουσες ταινίες, καθώς και φωσφορίζον γιλέκο χρώματος κίτρινου ή πορτοκαλί με την επωνυμία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.

Σύμφωνα με το άρθρο 85 του Ν. 4685/2020, για την παροχή της ανωτέρω υπηρεσίας, που αφορά στην συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων, δεν απαιτείται άδεια. Ο ανάδοχος, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος και καταχωρημένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κοινή υπουργική απόφαση υπ’

αριθμ. 43942/4026/2016 (Β' 2992) όπως ισχύει. Προ της υπογραφής της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει στην Υπηρεσία μας ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο θα αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων ευρώ (100.000,00€) ετησίως, το οποίο θα ανανεώνει με μέριμνα και ευθύνη του μέχρι τη λήξη της συναφθησόμενης σύμβασης.

Ο ανάδοχος θα τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία του Προϊσταμένου του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής υπηρεσιών του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., προς τις εντολές και οδηγίες των οποίων οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και συνεχή επαφή για να πιστοποιείται η εκτέλεση της εργασίας του.

Η διάρκεια παροχής της υπηρεσίας θα είναι δώδεκα (12) μήνες, αρχής γενομένης από την ημερομηνία που θα ορίζεται στην σχετική σύμβαση και δεν μπορεί να είναι προγενέστερη της 10ης Δεκεμβρίου 2026, δεδομένου ότι στις 9 Δεκεμβρίου 2026 λήγει η τρέχουσα σύμβαση.

Άρθρο 4ο: Δαπάνη της Υπηρεσίας

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων εξήντα πέντε ευρώ (20.065,00€) πλέον του Φ.Π.Α., ήτοι 24.880,60€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη κατανέμεται ανά έτος ως εξής:

- Εντός του έτους 2026: 784,17€ πλέον Φ.Π.Α., ήτοι 972,37€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- Εντός του έτους 2027: 19.280,83€ πλέον Φ.Π.Α., ήτοι 23.908,23€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η αμοιβή του αναδόχου θα βαρύνει τον κάτωθι Α.Λ.Ε. του προϋπολογισμού του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.:

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΜΟΥ
1	**Έξοδα υπηρεσιών καθαριότητας**	**020.2420205**

Άρθρο 5ο: Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Για να υπολογιστεί το κόστος της υπηρεσίας, αναλύεται το κόστος μισθοδοσίας ενός υπαλλήλου, ο οποίος ενδεικτικά θεωρείται ότι είναι άγαμος, με προϋπηρεσία 0-3 ετών. Το κόστος μισθοδοσίας και ασφαλιστικών κρατήσεων του εργαζόμενου αυτού παρουσιάζεται και ανάγεται σε κόστος ανά ώρα στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος συντάχθηκε λαμβάνοντας υπόψη τις εξελίξεις που έχει επιφέρει στον τομέα αυτό η υπ' αριθμ. 8934/2026/27-03-2026 Κ.Υ.Α., με θέμα: «Καθορισμός νομοθετημένου κατώτατου μισθού και νομοθετημένου κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας» (ΦΕΚ 1759Β΄/27-03-2026).

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ		
ΜΟ Μικτών αποδοχών (1)		**920,00 €**
Κάλυψη κανονικής άδειας		76,67 €
Άδεια αντικαταστάτη		6,40 €
ΜΟ Μικτών αποδοχών (2)		**1.003,07 €**
Δώρο Πάσχα	4,34%	43,53 €
Δώρο Χριστουγέννων	8,68%	87,07 €

Επίδομα Αδείας	4,17%	41,83 €
ΜΟ Μικτών αποδοχών (3)		**1.175,50 €**
Εργοδοτικές Εισφορές	22,29%	262,02 €
Μηνιαίο Εργοδοτικό Κόστος		**1.437,52 €**
Ώρες εργασίας ανά μήνα	166,67	
Κόστος ημερήσιας ώρας εργασίμων ημερών		**8,62 €**

Το ανωτέρω ωρομίσθιο (8,62€) αποτελεί το ελάχιστο νόμιμο. Επειδή, όμως, η παροχή της υπηρεσίας δεν αναμένεται να γίνει μόνον από εργαζόμενους αυτής της κατηγορίας, αλλά και από έγγαμους, με περισσότερα χρόνια υπηρεσίας κλπ, ενώ θα πρέπει σε αυτό να συνυπολογιστεί και εύλογο κέρδος του αναδόχου, το ωρομίσθιο κατά την σύνταξη του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας θεωρήθηκε ίσο **με δέκα ευρώ (10,00€)**. Στο ανωτέρω ωρομίσθιο προβλέπεται η νόμιμη προσαύξηση σε ποσοστό 75% για εργασία τις Κυριακές και επίσημες αργίες.

Λαμβάνοντας υπόψη την έκταση της Χερσαίας Ζώνης Λιμένα, τον εκτιμώμενο όγκο των συλλεγόμενων απορριμμάτων και το αυξημένο κόστος των καυσίμων στο νησί των Λειψών, το κόστος εκάστου δρομολογίου εκτιμάται σε δεκαπέντε ευρώ (15,00€), στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ανηγμένο το κόστος συντήρησης του οχήματος που θα διατεθεί, των καυσίμων, των ανταλλακτικών, των τελών κυκλοφορίας και γενικά κάθε δαπάνη που απαιτείται για την νόμιμη και ασφαλή κυκλοφορία του.

Πέραν τούτου, το κόστος των αναλωσίμων που απαιτείται για την παροχή της υπηρεσίας (σκούπες, σακούλες, σαπούνι, γάντια κ.ο.κ.) εκτιμάται σε εβδομήντα πέντε ευρώ (75,00€) ανά μήνα.

Το κόστος του ετήσιου ασφαλιστηρίου συμβολαίου του άρθρου 85 του Ν. 4685/2020 ανέρχεται σε εκατό ευρώ (120,00€), βάσει έρευνας αγοράς.

Το διοικητικό κόστος για την παροχή της υπηρεσίας (αμοιβή λογιστή κλπ) λαμβάνεται ίσο με εκατό ευρώ (100,00€) ανά μήνα.

Έτσι, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας αναλύεται στον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗ-ΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ-ΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟ-ΡΙΑ (€)
1	Καθαριότητα λιμένα Λειψών κατά τις ημέρες από Δευτέρα έως και Σάββατο	Εργατοώρες	1.059	10,00	10.590,00
2	Καθαριότητα λιμένα Λειψών κατά τις Κυριακές και επίσημες αργίες	Εργατοώρες	130	17,50	2.275,00
3	Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων & διαχωρισμένων ανακυκλώσιμων υλικών και οργανικού υπολείμματος	Δρομολόγιο φορτηγού	332	15,00	4.980,00
4	Κόστος αναλωσίμων	Μήνας	12	75,00	900,00
5	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο (άρθρο 85 του Ν. 4685/2020)	Έτος	1	120,00	120,00
6	Διοικητικό Κόστος	Μήνας	12	100,00	1.200,00

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	**20.065,00**
Φ.Π.Α. (24%):	**4.815,60**
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	**24.880,60**

Άρθρο 6ο: Τρόπος καταβολής αμοιβής αναδόχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει τμηματικά σε έξι (6) δόσεις με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την τμηματική παραλαβή των εργασιών ανά δίμηνο και εφόσον δεν διαπιστωθεί κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα αυτών. Κατά την παραλαβή των εργασιών θα γίνεται επιμέτρηση των προσφερθεισών ωρών εργασίας και των δρομολογίων που εκτελέσθηκαν στο διάστημα αυτό, των αναλωσίμων και του διοικητικού κόστους, βάσει της οποίας θα προκύπτει η αμοιβή του αναδόχου. Σημειώνεται ότι η καταβολή του ανταλλάγματος του ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γίνει με την αμοιβή του για το πρώτο δίμηνο ισχύος της συναφθησόμενης σύμβασης.

Επειδή η παράδοση της υπηρεσίας θα είναι τμηματική, θα εκδίδεται τιμολόγιο του αναδόχου μετά από την παραλαβή της υπηρεσίας σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

Το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. υποχρεούται να εξοφλεί τον ανάδοχο μέσα σε διάστημα τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή των εργασιών, εφόσον αυτός εκδώσει το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και προσκομίσει τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 7ο: Πρόσληψη προσωπικού

Εφόσον κατά την διάρκεια της σύμβασης προσληφθεί προσωπικό για την παροχή της υπηρεσίας, ο ανάδοχος υποχρεούται πέραν της αμοιβής του προσωπικού αυτού να καταβάλλει τις αναλογούσες ασφαλιστικές εισφορές στον e-Ε.Φ.Κ.Α. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. για την πρόσληψη του προσωπικού στην οποία τυχόν θα προβεί, προσκομίζοντας όλα τα εκ του Νόμου απαιτούμενα δικαιολογητικά, εντός δέκα (10) ημερών.

Στην περίπτωση αυτή, απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή της αμοιβής του αναδόχου είναι η προσκόμιση παραστατικών, τα οποία θα αποδεικνύουν την από πλευράς του καταβολή της μισθοδοσίας των εργαζομένων που απασχόλησε για την παροχή της υπηρεσίας (αντίγραφο καταθετηρίου τραπέζης) και των ασφαλιστικών εισφορών στον e-Ε.Φ.Κ.Α. (Α.Π.Δ. και αποδείξεις καταβολής των αναλογούντων ποσών ή απόφαση περί ρύθμισης των οφειλών του, συνοδευόμενη από ασφαλιστική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων που θα έχει εκδοθεί μετά το τέλος της υπόψη περιόδου).

Άρθρο 8ο: Υπεργολαβία

Εφόσον ο ανάδοχος αναθέσει την εκτέλεση μέρους ή του συνόλου των εργασιών σε υπεργολάβο, υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα εγγράφως το ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος θα ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

Άρθρο 9ο: Αναπροσαρμογή τιμήματος

Λαμβάνοντας υπόψη την υπ' αριθμ. 95213/05-10-2022 Εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων (ΑΔΑ: 6Μ8Ο46ΜΤΛΡ-ΔΛΓ), δεδομένου ότι η συναφθησόμενη σύμβαση αφορά παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, θα ισχύσει για αυτήν - υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 - ρήτρα αναπροσαρμογής του τιμήματος, εφαρμόζοντας τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

Τ = Τπροσφοράς x (1+α), όπου

α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζόμενου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

Τπροσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου και

Τ: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Σημειώνεται ότι η ανωτέρω αναπροσαρμογή θα γίνει μόνο σε περίπτωση που για την παροχή της υπηρεσίας απασχοληθούν υπάλληλοι, ενώ θα εφαρμοστεί μόνο για την αμοιβή του προσωπικού ανά εργατοώρα (δηλαδή δεν θα ισχύει επί των τιμών για τα δρομολόγια αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, κόστος αναλωσίμων κλπ)».

3. – Η δαπάνη της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και στον προϋπολογισμό εξόδων του έτους 2026 έχει εγγραφεί σχετική πίστωση με Α.Λ.Ε. 020.2420205. Επίσης, θα ληφθεί μέριμνα για την εγγραφή της απαιτούμενης πίστωσης και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους 2027.

4. – Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

5. – Προ της υπογραφής της σύμβασης, δεδομένου ότι η παροχή της υπηρεσίας αφορά μεταξύ άλλων στη συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Υπηρεσία μας ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο θα αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων ευρώ (100.000€) ετησίως (σύμφωνα με το άρθρο 85, παρ. 1 του Ν. 4685/2020). Σε περίπτωση μη προσκόμισης του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμβολαίου ο ανάδοχος θα κηρυχθεί έκπτωτος.

Ο Πρόεδρος

Νικήτας Τσαμπαλάκης
Δήμαρχος Πάτμου