Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.23 10:16:33 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Απόσπασμα εκ του αριθμ. 15/2026 πρακτικού συνεδριάσεως Διοικητικού Συμβουλίου

Αριθμ. Απόφασης 89/2026

Θέμα: «**Τροποποίηση κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.**»

Στην Πάτμο, σήμερα την 16η του μηνός Νοεμβρίου έτους 2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12η μεσημβρινή συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.) δια ζώσης και με τηλεδιάσκεψη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 121 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», κατόπιν της υπ' αριθμ. 2062/11-11-2026 έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου του, που δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του και επιδόθηκε σε καθένα εκ των μελών, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. και το άρθρο 124 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπου ορίζεται ότι: *«Η πρόσκληση αναρτάται αυθημερόν στην ιστοσελίδα του δήμου και της περιφέρειας, αντίστοιχα, και κοινοποιείται στους συμβούλους, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης μαζί με τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιών, με εξαίρεση την περίπτωση κατεπείγουσας συνεδρίασης του άρθρου 125, περί πρόσκλησης για σύγκληση δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου σε κατεπείγουσα συνεδρίαση, και της συζήτησης θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης της παρ. 3 του άρθρου 126, περί του περιεχομένου ημερήσιας διάταξης συνεδρίασης δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου».*

Αρχικά διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», επειδή επί συνόλου εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντα και τα εννέα (9).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	
1. Τσαμπαλάκης Νικήτας, Δήμαρχος Πάτμου, Πρόεδρος	6. Σεΐτη Πετρούλα (με τηλεδιάσκεψη)
2. Ματθαίου Μπενέτος, Αντιπρόεδρος	7. Μαρκάκη Καλλιόπη (με τηλεδιάσκεψη)
3. Σμαρνάκης Ανδρέας	8. Πατέλλης Δημοσθένης (με τηλεδιάσκεψη)
4. Μελιανού Ευφημία (με τηλεδιάσκεψη)	9. Ανδριώτης Παναγιώτης, Λιμενάρχης Πάτμου (με τηλεδιάσκεψη)
5. Πέντες Ελευθέριος (με τηλεδιάσκεψη)	

Παρίστανται, επίσης, η Δήμαρχος Λειψών κα Λαουντού Ευαγγελίστρα (με τηλεδιάσκεψη), η κα Κάππου Αναστασία, Διοικητική Υπάλληλος, για την τήρηση των πρακτικών, καθώς και ο Αναπλ. Προϊστάμενος του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Καρακατσάνης Γεώργιος.

Ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης και έθεσε υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου:

1) Τις διατάξεις του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103Α΄/29-06-2026): «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2) Το Π.Δ. 203/2000 (ΦΕΚ 159Α΄/16-7-2001), περί σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, το οποίο τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 138/2017 (ΦΕΚ 174Α΄/17-11-2017).
3) Την υπ' αριθμ. 169/2017 προηγούμενη Απόφαση του Σώματος, με θέμα: «Τροποποίηση Κανονισμού για την διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου».
4) Την υπ' αριθμ. 20679/2025 έκθεση αποτελεσμάτων τακτικού διαχειριστικού ελέγχου της Υπηρεσίας μας για το 2024 από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.
5) Την πρόταση για τροποποίηση του Κανονισμού για την διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., που συντάχθηκε από την υπηρεσία.

Στη συνέχεια, το λόγο έλαβε ο κ. Καρακατσάνης Γεώργιος, που ενημέρωσε το Σώμα ότι ο Κανονισμός για την διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία της Υπηρεσίας μας τροποποιήθηκε για τελευταία φορά τον Δεκέμβριο του 2017, αμέσως μετά την αποχώρηση των Δήμων Λέρου και Αγαθονησίου και την ίδρυση του νέου Δημοτικού Λιμενικού Ταμείο Λέρου. Στην έκθεση αποτελεσμάτων του τακτικού διαχειριστικού ελέγχου που έγινε πέρυσι στην Υπηρεσία μας από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους υπάρχει σύσταση για τροποποίηση του άρθρου 5, παρ. 1, εδάφιο ε΄ του εν λόγω Κανονισμού (όπου αναφέρεται ότι ο Πρόεδρος «*Διατάζει την είσπραξη των εσόδων και εκδίδει (υπογράφει) τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων που προβλέπονται στον προϋπολογισμό ή έχουν εγγραφεί σε αυτόν ύστερα από αναμόρφωση και έχουν διατεθεί (ψηφιστεί) με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, αφού προηγουμένως έχουν ελεγχθεί τα σχετικά δικαιολογητικά από την αρμόδια υπηρεσία του νομικού προσώπου*»), δεδομένου ότι από το 2018 έγινε τροποποίηση της νομοθεσίας και ο Πρόεδρος δεν υπογράφει πλέον τα χρηματικά εντάλματα. Επιπλέον, στην προτεινόμενη τροποποίηση έχουν ενσωματωθεί και οι αλλαγές που επήλθαν μετά την ψήφιση του νέου Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Ακολούθως, ο Πρόεδρος πρότεινε την έγκριση της τροποποίησης του Κανονισμού για την διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., σύμφωνα με το σχέδιο που συντάχθηκε από την υπηρεσία.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση κι αφού έλαβε υπόψη του την εισήγηση και την πρόταση του Προέδρου, τις διατάξεις του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», το Π.Δ. 203/2000 το οποίο τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 138/2017, την υπ' αριθμ. 169/2017 προηγούμενη Απόφαση του Σώματος, την υπ' αριθμ. 20679/2025 έκθεση αποτελεσμάτων τακτικού διαχειριστικού ελέγχου της Υπηρεσίας μας για το 2024 από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, την πρόταση για τροποποίηση του

Κανονισμού για την διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. που συντάχθηκε από την υπηρεσία και το άρθρο 4 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.,

Α π ο φ α σ ί ζ ε ι ο μ ό φ ω ν α

Τροποποιεί τον Κανονισμό για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π. ως εξής:

«**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΤΜΟΥ**

Άρθρο 1

Σύσταση

Με το Π.Δ. 203/2001 (που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 159Α΄/16-07-2001), όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 138/2017 (που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 174Α΄/17-11-2017), συστάθηκε Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου», που αποτελεί δημοτικό Ν.Π.Δ.Δ. διαδημοτικού χαρακτήρα καθόσον οι αρμοδιότητές του αφορούν στους Δήμους Πάτμου και Λειψών, με έδρα τον Δήμο Πάτμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του Ν. 2738/99.

Άρθρο 2

Σκοπός - Αρμοδιότητες

Ο σκοπός και οι αρμοδιότητες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου προσδιορίζονται στο από 19-01-1939 Βασιλικό Διάταγμα που δημοσιεύτηκε στο Φ.Ε.Κ. 24Α΄/19-01-1939 της ίδιας ημερομηνίας, όπως έχει συμπληρωθεί, αντικατασταθεί, τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα, εκτός των αρμοδιοτήτων που σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν. 2738/99 δεν μεταβιβάζονται στα συνιστώμενα Δημοτικά Νομικά Πρόσωπα.

Άρθρο 3

Διοίκηση

1. Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου διοικείται από εννεαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, του οποίου η σύνθεση προκύπτει σύμφωνα με το άρθρο 212 του Ν. 5314/2026 και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.

Μετά από τον ορισμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου από τα Δημοτικά Συμβούλια Πάτμου και Λειψών, το Δημοτικό Συμβούλιο Πάτμου εκλέγει από τα μέλη αυτά τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο. Αν ο Δήμαρχος Πάτμου έχει ορισθεί ως μέλος, καθίσταται, εφόσον το επιθυμεί, αυτοδικαίως και πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται με την απόφαση ορισμού τους, και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Δεν επιτρέπεται να ορισθούν ή να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ιδιώτες οι οποίοι έχουν στερηθεί τη διαχείριση της περιουσίας τους, με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, ή στους οποίους έχει επιβληθεί αποστέρηση δημόσιας θέσης ή δημόσιου ή αυτοδιοικητικού αξιώματος, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση και για όσο διάστημα διαρκεί η στέρηση αυτή, καθώς και όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ως αυτουργοί ή συμμέτοχοι σε κακούργημα ή σε κάποιο από τα πλημμελήματα που αναφέρονται στην περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 718 του Ν. 5314/2026, περί του διοικητικού μέτρου έκπτωσης λόγω καταδίκης.

4. Στον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, επιτρέπεται να καταβάλλονται έξοδα παράστασης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες και λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το ανώτατο όργανο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου. Χαράσσει τις γενικές κατευθύνσεις των δραστηριοτήτων του ταμείου για την εκπλήρωση των σκοπών και αρμοδιοτήτων αυτού και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με την διοίκηση και την εν γένει λειτουργία του, εκτός από εκείνα που ανήκουν από τον νόμο στην αρμοδιότητα του Προέδρου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο κυρίως αποφασίζει: για τον κανονισμό εργασιών του, τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό, τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, την έγκριση μελετών, πρακτικών δημοπρασίας, αναθέσεων, προμηθειών, για την συντήρηση και επισκευή υφισταμένων έργων και πραγμάτων, για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού του εξοπλισμού και για την διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στους λιμένες και τη γύρω χερσαία και θαλάσσια ζώνη που συνδέεται λειτουργικά με αυτούς, τη ρύθμιση κυκλοφορίας και των κατευθύνσεων κυκλοφορίας, την παραχώρηση του ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης χώρων που ευρίσκονται εντός των λιμενικών ζωνών ευθύνης του για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και λοιπές δραστηριότητες, την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, τον προσδιορισμό του χώρου στάθμευσης οχημάτων εντός των ζωνών ευθύνης του, την εξειδίκευση πιστώσεων και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στους σκοπούς σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου.

3. Για την παραχώρηση του ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης χώρων στα λιμάνια αρμοδιότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου εφαρμόζεται το άρθρο 24 του Ν. 2971/2001, όπως αυτό κάθε φορά έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. Για την εκτέλεση λιμενικών έργων που σχετίζονται με την εξυπηρέτηση πλοίων, φορτίων και επιβατών απαιτούνται οι εγκρίσεις που προβλέπονται από το άρθρο 18 του Ν. 2971/2001, όπως αυτό κάθε φορά έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

5. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, οι οποίες αφορούν στον προϋπολογισμό και την αποδοχή κληρονομιών και δωρεών που περιέχουν όρο, ή κληροδοσιών, κοινοποιούνται υποχρεωτικά στο Δημοτικό Συμβούλιο Πάτμου. Για την εκποίηση ή ανταλλαγή ή σύσταση εμπράγματου βάρους επί ακινήτου μόνο για τα ακίνητα που έχουν εισφερθεί από δήμο, καθώς και τη συνομολόγηση δανείων, απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου Πάτμου, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν. 5314/2026.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφαση του να συστήσει επιτροπές οι οποίες θα μελετούν και θα εισηγούνται θέματα που αφορούν το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου, θέτοντας και προθεσμία για την υποβολή των σχετικών προτάσεων προς αυτό, προκειμένου να λάβει απόφαση. Παραπομπή θεμάτων σε επιτροπή για μελέτη και εισήγηση εντός προθεσμίας μπορεί να γίνει και από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον το θέμα δεν έχει εγγραφεί σε ημερήσια διάταξη συνεδρίασης.

7. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να καταβάλλονται έξοδα κίνησης και ημερήσια αποζημίωση, σε ιδιώτες μέλη επιτροπών, που συγκροτούνται από το Συμβούλιο, για μετακινήσεις στο εσωτερικό και εξωτερικό, που γίνονται για εκτέλεση υπηρεσίας, σχετικής με το έργο των επιτροπών. Το ύψος της ημερήσιας αποζημίωσης για τις μετακινήσεις στο εσωτερικό καθορίζεται κατά τις διατάξεις του Ν. 4336/2015, ή των νόμων και υπουργικών αποφάσεων που θα αντικαταστήσουν τις προαναφερόμενες διατάξεις στο μέλλον. Επίσης, μπορούν να καταβάλλονται έξοδα μετακίνησης και ημερήσια αποζημίωση στα μέλη του Δ.Σ., που βρίσκονται εκτός έδρας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου προκειμένου να παραστούν στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Στον Πρόεδρο και στα μέλη του Δ.Σ. καταβάλλεται ημερήσια αποζημίωση και έξοδα κίνησης, όταν μεταβαίνουν εκτός έδρας προς διεκπεραίωση υποθέσεων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο, δια του Προέδρου του, δύναται να καλεί στη συνεδρίαση υπαλλήλους του ή ιδιώτες για να του δώσουν πληροφορίες σχετικές με τα θέματα που συζητούνται. Η παρουσία των καλουμένων υπαλλήλων είναι υποχρεωτική και σε αυτούς καταβάλλεται για την παράσταση τους, ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου αποζημίωση αντίστοιχη με εκείνη που λαμβάνουν τα μέλη των συλλογικών οργάνων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 21 του Ν. 4024/2011, όπως κάθε φορά ισχύει.

9. Οι διατάξεις του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης που αφορούν τη σύγκληση του Δημοτικού Συμβουλίου, την απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, τα πρακτικά Συνεδρίασης, τις υποχρεώσεις των δημοτικών συμβούλων, κώλυμα συμμετοχής στη Συνεδρίαση καθώς και τη λειτουργία του Δημοτικού Συμβουλίου, την αστική και πειθαρχική ευθύνη των οργάνων διοίκησης του, έχουν ανάλογη εφαρμογή και για την λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου.

10. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντες ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος του, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Προέδρου και άλλα τέσσερα τουλάχιστον μέλη του.

11. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, τουλάχιστον μία φορά το μήνα.

12. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συνεδριάζει σε άλλο τόπο (πλην της έδρας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου) εφόσον αυτό αποφασιστεί σε προηγούμενη συνεδρίασή του, με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

13. Ένα (1) μήνα πριν από τη διενέργεια των εκλογών και μέχρι την εγκατάσταση των νέων αυτοδιοικητικών αρχών, το διοικητικό συμβούλιο, αποφασίζει μόνο για θέματα που αναφέρονται σε έκτακτες περιπτώσεις εξαιρετικά επείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης, καθώς και για θέματα που αφορούν στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες του Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος:

α. Εκπροσωπεί το Νομικό Πρόσωπο στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή και δίνει τους όρκους που επιβάλλονται στο Νομικό Πρόσωπο.

β. Εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ. Είναι προϊστάμενος όλων των υπηρεσιών του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου και τις διευθύνει.

δ. Είναι προϊστάμενος όλου του προσωπικού του Νομικού Προσώπου, αποφασίζει για τον διορισμό αυτού και εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για τον διορισμό, τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές και την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου.

ε. Υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου.

στ. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του ή ασκεί τις αρμοδιότητες που του αναθέτουν ειδικές διατάξεις νόμων και δεν προβλέπονται ανωτέρω.

ζ. Αποφασίζει, ως διατάκτης, για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης,

Σε περίπτωση ακύρωσης πράξεων που εξέδωσε, ο Πρόεδρος φέρει ευθύνη εφόσον ενήργησε με δόλο ή βαρεία αμέλεια

2. Ο Πρόεδρος μπορεί με απόφαση του να αναθέτει την υπογραφή ορισμένων εγγράφων και πιστοποιητικών σε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε προϊστάμενο υπηρεσίας του νομικού προσώπου ή σε άλλο μόνιμο υπάλληλο αυτού.

3. Όταν δημιουργείται άμεσος και προφανής κίνδυνος ή απειλείται άμεση ζημία των συμφερόντων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου ο Πρόεδρος δύναται να αποφασίσει για θέματα που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή οφείλει να υποβάλει προς έγκριση τη σχετική απόφασή του, κατά την επόμενη συνεδρίαση του Συμβουλίου. Εάν η απόφαση δεν υποβληθεί στο Συμβούλιο κατά την επόμενη συνεδρίαση ή εάν δεν εγκριθεί από αυτό, παύει να ισχύει στο εξής.

Άρθρο 6

Αντιπρόεδρος

1. Όταν ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει ή κωλύεται, ή έχει τεθεί σε αργία τα καθήκοντα του ασκεί ο Αντιπρόεδρος.
2. Αν ο Πρόεδρος παραιτηθεί, εκπέσει, αποβιώσει, παυθεί ή ακυρωθεί η εκλογή του, τα καθήκοντά του ασκεί, ώσπου να εκλεγεί νέος, ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 7

Γραμματέας

Ο γραμματέας του Δ.Σ. ελέγχει την τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ. που ενεργείται από ειδικά ορισμένο μόνιμο υπάλληλο του Ταμείου. Σε περίπτωση που ο γραμματέας του Δ.Σ. απουσιάζει, χρέη γραμματέα εκτελεί άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται, πριν την έναρξη της συνεδρίασης, από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο αν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται.

Άρθρο 8

Υποχρεώσεις και κώλυμα συμμετοχής σε συνεδρίαση των μελών του Δ.Σ.

1. Τα μέλη του Δ.Σ. έχουν υποχρέωση να μετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις του, καθώς και να εκτελούν τα λοιπά καθήκοντα τους που προβλέπει ο νόμος. Έχουν επίσης υποχρέωση, μέσα στα πλαίσια των καθηκόντων τους, να εκτελούν με επιμέλεια κάθε εργασία που τους αναθέτει νόμιμα το Συμβούλιο.
2. Τα μέλη του Δ.Σ. εκφράζουν την γνώμη τους και ψηφίζουν με απόλυτη ελευθερία, αποβλέποντας πάντοτε στην εξυπηρέτηση του συμφέροντος του Λιμενικού Ταμείου και στην επίτευξη του σκοπού για τον οποίο συστάθηκε.
3. Αν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) τουλάχιστον συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις, το δημοτικό συμβούλιο του Δήμου που το όρισε δύναται με απόφασή του να το αντικαθιστά.
4. Αν μέλος του Δ.Σ. επιθυμεί να μην εκτελεί τις υποχρεώσεις του για διάστημα που υπερβαίνει τις τριάντα μέρες, πρέπει να έχει την σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου.
5. Μέλος του Δ.Σ. δεν μπορεί να πάρει μέρος στην συζήτηση ενός θέματος ή στην κατάρτιση μιας απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου αν ο ίδιος ή ο/η σύζυγός του ή πρόσωπο με το οποίο έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης ή συγγενής του εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθείαν μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε, έως και δευτέρου βαθμού, καθώς και πρόσωπα, φυσικά ή νομικά, με τα οποία έχει ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιάζουσα σχέση ή ιδιαίτερη εχθρότητα έχει όφελος, οικονομικό ή μη. Απόφαση που λαμβάνεται κατά παράβαση αυτής της παραγράφου είναι άκυρη. Το μέλος του Δ.Σ. που έλαβε μέρος στην συνεδρίαση μπορεί να τεθεί σε αργία και σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να τιμωρηθεί με την ποινή της έκπτωσης.
7. Αν δεν σχηματίζεται απαρτία εξαιτίας των συμβούλων που έχουν δηλώσει κώλυμα σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. καλεί τα αναπληρωματικά μέλη.

Άρθρο 9

Αναπλήρωση και αντικατάσταση μελών Διοικητικού Συμβουλίου

1.Τα αναπληρωματικά μέλη αναπληρώνουν τα τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν απουσιάζουν ή κωλύονται ή η θέση τους μείνει κενή, λόγω παραίτησης ή θανάτου ή έκπτωσης ή απώλειας της ιδιότητας βάσει της οποίας ορίστηκαν, καθώς και λόγω ανεξαρτητοποίησης ή διαγραφής από την παράταξή τους, αν πρόκειται για δημοτικούς συμβούλους.

2.Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους, κατ' εφαρμογή των παρ. 4 και 7 του άρθρου 191 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί συγκρότησης διοικητικών συμβουλίων.

Τα λοιπά μέλη αντικαθίστανται, κατά τη διάρκεια της θητείας τους, από τους φορείς που τα όρισαν.

3.Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλουν την παραίτησή τους από το αξίωμά τους στον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Η παραίτησή τους γίνεται αποδεκτή αυτοδίκαια από την επομένη της κατάθεσης στο πρωτόκολλο του νομικού προσώπου.

4.Μέλος του δημοτικού συμβουλίου που ανεξαρτητοποιήθηκε ή διαγράφηκε από την παράταξή του δεν δύναται να εξακολουθήσει να είναι ή να ορισθεί μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Για την αντικατάστασή του εφαρμόζεται αναλογικά η παρ. 2 του άρθρου 119 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί εκλογής μελών προεδρείου δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου σε περίπτωση παραίτησης ή κενής θέσης μέλους του.

Άρθρο 10

Αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Οι αναπληρωτές των μελών του Δ. Σ. ορίζονται με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Οι αναπληρωτές των μελών του Δ.Σ. εφόσον παρίστανται και αυτοί στις συνεδριάσεις του, δεν έχουν δικαίωμα ψήφου και αποζημίωσης.

2. Κάθε πρόσκληση για τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ. απευθύνεται υποχρεωτικά στα τακτικά μέλη.

3. Σε περίπτωση κωλύματος τακτικού μέλους, στην θέση του μετέχει στη συνεδρίαση του Δ.Σ. ο αναπληρωτής του με πλήρη δικαιώματα. Σε περίπτωση που σε οποιαδήποτε στιγμή της συνεδρίασης εμφανιστεί το τακτικό μέλος, τότε από το σημείο αυτό και εξής μετέχει αυτό στην συνεδρίαση.

4. Τακτικό μέλος του Δ.Σ. που κωλύεται να μετάσχει σε συνεδρίαση για την οποία προσκλήθηκε, υποχρεούται κατά το δυνατό νωρίτερο να ενημερώσει τον αναπληρωτή του και την αρμόδια υπηρεσία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου. Η τελευταία υποχρεούται επίσης να ενεργήσει αμελλητί για την ειδοποίηση του αναπληρωματικού μέλους, ώστε να μετάσχει στη συνεδρίαση.

5. Πέραν της αναπλήρωσης των τακτικών μελών του Δ.Σ. από τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους, δεν επιτρέπεται η αντιπροσώπευση (με εξουσιοδότηση, πληρεξούσιο ή άλλο τρόπο) των τακτικών ή αναπληρωματικών μελών του Δ.Σ. από οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, μέλος του Δ.Σ. ή τρίτο, κατά τις συνεδριάσεις του οργάνου και για την ενάσκηση των δικαιωμάτων ή την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ.

6. Κατά τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., οι αναπληρωτές προσμετρούνται στους παρόντες μόνο όταν αναπληρώνουν κωλυόμενο και άρα απόν τακτικό μέλος του Δ.Σ.

Άρθρο 11

Προγραμματικές συμβάσεις

1. Για την μελέτη προγραμμάτων ανάπτυξης και εκτέλεσης λιμενικών έργων στην ζώνη λιμένα και στους εξομοιούμενους με ζώνη λιμένα χώρους, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών (είσπραξη εσόδων, καθαρισμό, αποκομιδή απορριμμάτων, συντήρηση λιμένων - ηλεκτροφωτισμού κλπ) στις ζώνες αυτές οι το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου μπορεί να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με τους ΟΤΑ ή άλλους φορείς του Δημοσίου Τομέα. Στις συμβάσεις αυτές είναι δυνατή η συμμετοχή και επιχειρήσεων των ΟΤΑ, Συνδέσμων Δήμων και Κοινοτήτων, συνεταιρισμών, επιμελητηρίων και επιστημονικών Φορέων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου που εποπτεύονται από το Δημόσιο.

2. Οι προγραμματικές συμβάσεις, που υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 2971/2001, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, εγκρίνονται από το Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, μετά από σύμφωνη γνώμη του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού. Λοιπές προγραμματικές συμβάσεις εγκρίνονται από την Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Στις προγραμματικές συμβάσεις ορίζονται το έργο, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, οι πόροι που θα διατεθούν ποσά χρηματοδότησης, τα χρονοδιαγράμματα εκτέλεσης των έργων ή των προγραμμάτων ή παροχής υπηρεσιών, καθώς και το αρμόδιο Διοικητικό όργανο επίλυσης τυχόν διαφορών που θα προκύψουν.

Άρθρο 12

Συμβάσεις Συνεργασίας με Φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου μπορεί να συνάπτει με άλλους οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού και Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου συμβάσεις για την εκτέλεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών. Αντικείμενα των συμβάσεων μπορεί να είναι και η βεβαίωση και είσπραξη τελών, δικαιωμάτων, εισφορών και προστίμων.

Οι συμβαλλόμενοι φορείς μπορεί να χρηματοδοτούνται για την εκτέλεση των συμβάσεων και από τον Κρατικό Προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημόσιων επενδύσεων ή τους προϋπολογισμούς άλλων φορέων του δημόσιου τομέα.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις της σύμβασης καθορίζονται με αποφάσεις των οικείων συμβουλίων, οι οποίες λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών.

2. Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου μπορεί να αναθέτει με τη διενέργεια διαγωνισμού σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή κοινοπραξίες, την εκτέλεση έργων, την παροχή υπηρεσιών προς τον αναθέτοντα φορέα ή προς τους δημότες και την εφαρμογή προγραμμάτων. Η ανάθεση του έργου ή της υπηρεσίας συνοδεύεται είτε με την καταβολή αμοιβής (δημόσια σύμβαση έργου ή υπηρεσίας), είτε με την παραχώρηση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του έργου ή της υπηρεσίας, είτε με το δικαίωμα

εκμετάλλευσης του έργου ή της υπηρεσίας σε συνδυασμό με την καταβολή αμοιβής (παραχώρηση δημόσιου έργου ή δημόσιας υπηρεσίας).

Άρθρο 13

Συμπράξεις με τον ιδιωτικό τομέα

Για την εκτέλεση έργων και την παροχή υπηρεσιών, το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου, μπορεί να συνάπτει συμβάσεις με νομικά πρόσωπα του ιδιωτικού τομέα, σύμφωνα και με τους όρους και τη διαδικασία του Ν. 3389/2005 (Φ.Ε.Κ. 232Α'/22-09-2005), όπως κάθε φορά ισχύει.

Άρθρο 14

Πόροι

1. Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 28 του Ν. 2738/99, τα Δημοτικά Λιμενικά Ταμεία του ίδιου άρθρου, με την δημοσίευση των διαταγμάτων, υπεισέρχονται σε όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, πόρους, δικαιώματα και υποχρεώσεις, εν γένει των νομικών προσώπων που διαδέχονται ή και των αρμοδιοτήτων που μεταφέρονται. Επομένως πόροι του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου είναι:

α. Τα έσοδα από το τέλος χρήσης λιμένων αρμοδιότητας του και επί εκδιδομένων εισιτηρίων.

β. Τα έσοδα από τα τέλη προσόρμισης, πρυμνοδέτησης και παραβολής πλοίων και σκαφών στους λιμένες αρμοδιότητας του.

γ. Τα έσοδα χρήσεως κτιρίων, πεζοδρομίων και κοινόχρηστων χώρων των λιμένων αρμοδιότητας του.

δ. Τα έσοδα από τέλη ύδρευσης και παροχής ηλεκτρισμού σε τρίτους.

ε. Η τακτική επιχορήγηση του Δήμου.

στ. Τα έσοδα από διάφορες επιχορηγήσεις.

ζ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

η. Εισπράξεις από το αντίτιμο πραγμάτων ή υπηρεσιών και οι πρόσοδοι από τη δική του περιουσία.

θ. Οι πόροι που θα καθοριστούν με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών και Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και οι οποίοι θα αποτελούν ειδικά έσοδα που θα διατίθενται αποκλειστικά για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού εξοπλισμού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου και για τη διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στους λιμένες και τη γύρω χερσαία περιοχή που συνδέεται λειτουργικά με αυτούς ή τους επηρεάζει ή επηρεάζεται άμεσα ή έμμεσα από αυτούς (άρθρο 28, παρ. 3 του Ν. 2738/99).

ι. Τα έσοδα από το τέλος υποδοχής υγρών και στερεών καταλοίπων.

κ. Τα έσοδα από τέλη διαφήμισης.

λ. Τα έσοδα από ανταποδοτικά τέλη για την παροχή υπηρεσιών ενίσχυσης της ασφάλειας πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων και λιμένων.

μ. Κάθε άλλο έσοδο που προβλέπεται από διάταξη νόμου.

2. Τμήμα των εσόδων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, που προέρχεται από την εκμετάλλευση και λειτουργία των λιμένων ευθύνης του, σε ποσοστό που καθορίζεται με κοινή απόφαση του Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών και Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, κατατίθεται σε ειδικό λογαριασμό του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου που συνιστάται με την ίδια απόφαση (άρθρο 28, παρ. 16 του Ν. 2738/99).

Άρθρο 15

Ταμειακή διαχείριση

Η ταμειακή διαχείριση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, ενεργείται από δική του ταμειακή υπηρεσία, που προβλέπεται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του. Σε περίπτωση αδυναμίας, λόγω μη ύπαρξης του απαιτούμενου προσωπικού, τότε το σύνολο των αρμοδιοτήτων οικονομικής υπηρεσίας, στις οποίες συμπεριλαμβάνεται και η ταμειακή διαχείριση, ασκείται από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου Πάτμου.

Άρθρο 16

Οικονομική διαχείριση

1. Οι διατάξεις που ισχύουν για τους δήμους και αφορούν τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, την ταμειακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία εφαρμόζονται και στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου.

2. Η εκτέλεση έργων και οι προμήθειες πραγμάτων ενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια πραγμάτων από τους Δήμους.

3. Οι κρατικές επιχορηγήσεις εγγράφονται χωριστά στα έσοδα του προϋπολογισμού. Αν επιχορήγηση παρέχεται στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο για την εκπλήρωση ειδικού σκοπού, εγγράφεται αντίστοιχη πίστωση για το σκοπό αυτό ιδιαιτέρως στα έξοδα του προϋπολογισμού.

4. Διατάκτης των δαπανών όπως προαναφέρθηκε είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου με τον υπόλογο διαχειριστή Προϊστάμενο της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους.

5. Η διάθεση των πόρων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, γίνεται αποκλειστικά για την συντήρηση και ανάπτυξη των υπαρχόντων λιμένων της περιοχής ευθύνης του και την δημιουργία νέων.

Άρθρο 17

Διευθύνουσα τεχνική υπηρεσία

Διευθύνουσα υπηρεσία για τα έργα, είναι η τεχνική υπηρεσία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, που προβλέπεται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του. Μέχρι την στελέχωση της ανωτέρω τεχνικής υπηρεσίας, διευθύνουσα υπηρεσία είναι η τεχνική υπηρεσία του Δήμου Πάτμου ή της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου ή άλλων φορέων του κεντρικού δημόσιου τομέα (άρθρο 44 του Ν. 4412/2016), όπως για κάθε έργο ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής.

Άρθρο 18

Διάρθρωση υπηρεσιών - Οργανικές θέσεις μόνιμου και εποχιακού προσωπικού.

1. Η διάρθρωση των υπηρεσιών του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, οι αρμοδιότητες και υποχρεώσεις κάθε υπηρεσίας καθώς και ο αριθμός κατά κλάδο, ειδικότητα και σχέση εργασίας, του αναγκαίου προσωπικού για την λειτουργία του, καθορίζονται με τον Οργανισμό Εσωτερικής του Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) που καταρτίζεται και ψηφίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τους Ο.Ε.Υ. των Δήμων.

2. Οι υπάλληλοι του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου διέπονται ως προς το υπηρεσιακό τους καθεστώς, τις υποχρεώσεις, τα καθήκοντα, το Πειθαρχικό Δίκαιο κλπ. από τις διατάξεις του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, όπως ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 19

Τήρηση βιβλίων

1. Για την διοίκηση και την διαχείριση της περιουσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου, τηρούνται υποχρεωτικά τα βιβλία που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης για τους Δήμους, με εξαίρεση τα βιβλία ειδικών υπηρεσιών όπως Ληξιαρχείο, Δημοτολόγια, βιβλιοθήκες, Δημοτική Επιτροπή κ.λπ.

2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καθοριστεί η τήρηση και πρόσθετων βιβλίων που έχουν σχέση με το σκοπό και τις αρμοδιότητες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου.

3. Τα βιβλία των προηγούμενων παραγράφων πριν από τη χρήση τους αριθμούνται, μονογραφούνται και θεωρούνται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, αν δεν ορίζεται διαφορετικά με ειδική διάταξη νόμου.

Άρθρο 20

Σφραγίδα

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάτμου έχει σφραγίδα στρογγυλή και αποτελείται από τρεις ομόκεντρους κύκλους, από τους οποίους ο εξωτερικός έχει διάμετρο 0,04 μ. Στον εσωτερικό κύκλο τίθεται το έμβλημα της Ελληνικής Δημοκρατίας, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 48/1975 (Φ.Ε.Κ. 108Α'/07-06-1975). Στο δεύτερο κύκλο αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα το όνομα του Ν.Π.Δ.Δ. («ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΤΜΟΥ») και το όνομα του επόπτη Ο.Τ.Α. («ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ») και στον εξωτερικό οι λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ».

Άρθρο 21

Άσκηση διοίκησης και διαχείρισης λιμένων

Η άσκηση διοίκησης και διαχείρισης των λιμένων ρυθμίζεται με τον παρόντα κανονισμό, τον Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ν. 5314/2026) και το Ν. 2971/2001 όπως κάθε φορά ισχύουν και με κοινές

αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών και Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 15 του άρθρου 28 του Ν. 2738/99.

Άρθρο 22

Λοιπές διατάξεις

Για ό,τι δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και της σχετικής λιμενικής νομοθεσίας».

Η Απόφαση αυτή πήρε αριθμό 89/2026.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος	Τα Μέλη
Τσαμπαλάκης Νικήτας	Ματθαίου Μπενέτος – Σμαρνάκης Ανδρέας – Μελιανού Ευφημία Πέντες Ελευθέριος – Σεΐτη Πετρούλα – Μαρκάκη Καλλιόπη Πατέλλης Δημοσθένης – Ανδριώτης Παναγιώτης

Ακριβές Αντίγραφο
Πάτμος, 23/11/2026

Ο Πρόεδρος	Η Ειδική Γραμματέας
Τσαμπαλάκης Νικήτας Δήμαρχος Πάτμου	Κάππου Αναστασία